



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000963 del 07/08/2026

adottata in Perugia

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA ESPLETATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1) LETT. E) DEL D.LGS. 36/2023 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI "STAMPATI VARI", OCCORRENTE ALLE NECESSITÀ DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA – IMPORTO BIENNALE DI AGGIUDICAZIONE € 105.340,80 (I.E. OLTRE OPZIONI), PARI AD € 128.515,77 IVA 22% COMPRESA. CUI F02101050546202600063 - CIG BB63061D5A; AGGIUDICAZIONE

Ufficio Proponente: ACQUISTI E APPALTI
Istruttore della pratica: VALENTINA VALENTINI
Responsabile del procedimento: VALENTINA VALENTINI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: GLAUCO ROSSI
La Delibera comporta costi: Si
Modalità di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000983 del 22/07/2026 a cura di ACQUISTI E APPALTI
hash.pdf (SHA256): 556630207420fe85b5493e891ddeeb5ef510e0748f52ddbada8422c67514a2394
firmata digitalmente da: GLAUCO ROSSI, VALENTINA VALENTINI
che ne attesta la regolarità dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI
Parere: FAVOREVOLE

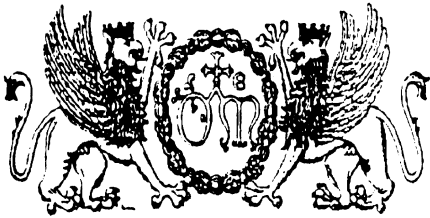
LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO D'URSO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

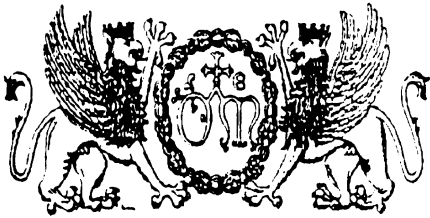
OGGETTO: Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia – Importo biennale di aggiudicazione € 105.340,80 (i.e. oltre opzioni), pari ad € 128.515,77 Iva 22% compresa. CUI F02101050546202600063 - CIG BB63061D5A; AGGIUDICAZIONE

Visti

- il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria"* e la Legge n. 241 del 7 Agosto 1990 e ss.mm.ii., recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992, recante *"Riordino della disciplina in materia sanitaria"* e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 517 del 21/12/1999, recante *"Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art.6 della legge 30 novembre 1998, n.419"*;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015 e ss.mm.ii., *"Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali"*;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 07/03/2018, n. 49, Regolamento recante *"Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione."*
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, recante *"Codice degli Appalti"*;
- la Delibera n.309 del 27/06/2023, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con la quale è stato approvato il Bando-tipo n.1/2023, ai sensi dell'art.222, co.2 del D. Lgs. 36/2023;
- il Decreto Legislativo n. 209 del 31/12/2024 recante le Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti pubblici, di cui al decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36;

Richiamati

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025 con cui è stato approvato il Regolamento aziendale recante *"Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii."*;
- la DDG n. 481 del 13/04/2024, con la quale veniva approvato il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 0000001 del 01/09/2025 *"Presa atto della D.G.R. Umbria n. 706 dell'11/07/2025 e D.P.G.R. n. 64 del 31/07/2025"* con cui è stato nominato Direttore Generale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il Dr. Antonio D'Urso, con decorrenza dal 1° settembre 2025 al 31 agosto 2030;

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 29/12/2025 di approvazione del Bilancio preventivo economico dell'anno 2026;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 63 del 28/01/2026 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2026-2028);
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 0000207 del 19/02/2026 con la quale è stato modificato ed integrato il Funzionigramma dell'Area Centrale in base al Protocollo generale d'intesa fra Regione Umbria ed Università degli Studi di Perugia;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 0000399 del 30/03/2026 con cui è stato approvato il *"Programma triennale delle acquisizioni di beni e servizi, in attuazione delle disposizioni di cui all'Art. 37 D.Lgs n. 36/2023 e dell'art. 6 D.M. n. 14/2018 – anni 2026/2027/2028"*.
- la DDG 0000684 del 29/05/2026, con la quale veniva conferito al Dott. Glauco Rossi, l'incarico di Direttore della S.C. Direzione Acquisti e Appalti;

Dato atto

- che il Soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Vista

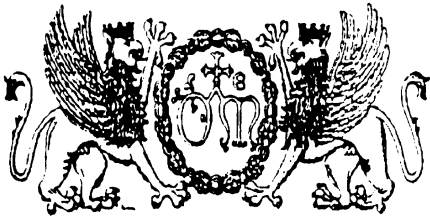
- la nota del 09/04/2026 con cui la Direzione S.C. Economato trasmetteva alla Struttura proponente, richiesta di procedere all'acquisizione della fornitura di "Stampati Vari" occorrenti alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia per l'importo presunto annuale a base d'asta di € 56.754,57 oltre Iva, ivi dettagliando la tipologia di materiale richiesto, gli importi unitari/totali, nonché le caratteristiche tecniche della fornitura;
la Direzione citata, rappresentava altresì, la necessità di acquisire la fornitura in oggetto per una durata di 24 mesi, oltre opzioni, al fine di garantire la continuità e stabilità dell'approvvigionamento;

Atteso

- che il principio cardine del buon andamento dell'azione amministrativa, contemplato dall'art. 97 della Carta Costituzionale, sottende il dovere di cura dell'interesse pubblico nella maniera più immediata, conveniente ed adeguata possibile;
- che il procedimento in oggetto è preordinato ad assicurare l'efficacia dell'azione amministrativa, a garanzia dei livelli essenziali di assistenza e della tutela della salute, cui è subordinato lo stesso principio di economicità di cui all'art. 1, comma 3 del D. lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Verificato

- che la fornitura in oggetto non è ricompresa nelle categorie merceologiche per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori, individuate dal D.P.C.M. 11/07/2018, ai sensi dell'art.9 co.3 del



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

D.L. n.66 del 24/04/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 89/2014 e relative soglie di obbligatorietà, pubblicato sulla GURI n. 189 del 16/08/2018;

- che, ai sensi della vigente normativa, non risultano convenzioni attive né presso CONSIP SpA, né presso il Soggetto Aggregatore regionale, ai sensi dell'art. 26 co.1 L.488/99 e s.m.i. per forniture comparabili e sovrapponibili a quelle in oggetto;

Rilevato

- che, questa Direzione provvedeva a pubblicare in data 08/05/2026, a mezzo piattaforma digitale Mepa, procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art 50, comma 1) lett e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, per la fornitura di “Stampati Vari” (Lotto Unico) occorrenti alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera di Perugia da aggiudicare in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., tra gli OO.EE. individuati nell'ambito della categoria merceologica di riferimento:
 - CENTROMODULI SNC. – P.IVA 00582810545
 - EVENTUNO SRL. – P.IVA 02880950544
 - LE FUCINE SRL – P.IVA 02750090546
 - TGC EVENTI SRL – P.IVA 03439720545
 - SINALFA SRL – P.IVA 03255970547
 - GRAFICHE MINELLI SRL – P.IVA 03914970540
- Che per lo svolgimento delle operazioni di gara, veniva disposta l'applicazione dell'istituto dell'inversione procedimentale, consentendo alla S.A. di procedere – per ragioni di speditezza ed economicità della procedura – dapprima “(...) alla valutazione dell'offerta economica presentata dagli OO.EE. partecipanti, poi alla valutazione di idoneità tecnica ed amministrativa del I° concorrente classificato in graduatoria”;
- che la presente fornitura veniva configurata come lotto unico per ragioni di efficienza economica e logistica, tali da garantire una rigorosa standardizzazione e uniformità qualitativa degli stampati tipografici sanitari/amministrativi in uso presso i vari presidi dell'Azienda Ospedaliera e massimizzare le economie di scala, abbattendo il prezzo unitario del singolo stampato;
- che entro il termine di scadenza del 18/05/2026 presentavano offerta, in esito all'espletamento delle obbligatorie operazioni di prova visione, conformemente alle disposizioni di cui alla *lex specialis* di gara, i seguenti operatori economici:
 - CENTROMODULI SNC. – P.IVA 00582810545
 - EVENTUNO SRL. – P.IVA 02880950544
- che in data 28/05/2026 il Seggio di gara procedeva, a mezzo Piattaforma Mepa, all'apertura digitale delle Buste contenenti le offerte economiche depositate dagli OO.EE. partecipanti, per gli importi di seguito indicati, rilevandone la congruità rispetto all'importo a base d'asta e alle disposizioni di cui alla Lettera di invito:



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

O.E.	IMPORTO BIENNALE OFFERTO (I.E.)
Centromoduli	€ 128.515,77
Eventuno Srl – P.I. 02880950544	€ 105.340,80

- che, per l'effetto, con nota dell'08/06/2026, conservata agli atti della pratica, il Referente Tecnico nominato, trasmetteva – in esito alla richiesta di debito chiarimento - relativo parere di congruità;
- che pertanto, conformemente alle disposizioni di cui alla *lex specialis* di gara, il Seggio procedeva all'apertura della "busta amministrativa" presentata dall'O.E. partecipante miglior offerente (I° classificato nella graduatoria provvisoria) – Eventuno SRL – e alla valutazione della medesima che, in esito ad opportuno approfondimento istruttorio, risultava essere regolare, completa e conforme alle richieste formulate nella documentazione di gara;

Dato atto

- della congruità, completezza e regolarità della documentazione economica amministrativa e tecnica presentata dall'operatore economico EVENTUNO SRL. (P.IVA 02880950544);

Ritenuto

- per le ragioni sopra esposte, di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii all'Operatore Economico EVENTUNO SRL (P.IVA 02880950544) la fornitura di "*Stampati Vari*" occorrenti alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera di Perugia per un importo totale di Euro 105.340,80 (oltre IVA nella misura di legge) pari ad € 128.515,77 Iva 22% compresa (All. A);

Dato atto

- che la procedura negoziata di che trattasi è stata espletata nel rispetto dei principi di tempestività, risultato e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché conformemente ai termini di cui all'All. I.3 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Atteso

- che sono state eseguite le verifiche sull'affidatario, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) come attestato nel verbale del 10/07/2026 agli atti del RUP;
- che, pur a fronte di espressa autodichiarazione resa dall'O.E. ai sensi di legge, è stata trasmessa, agli enti competenti, richiesta per l'acquisizione della documentazione attestante l'ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
- che, pertanto, nelle more del completamento della suddetta verifica – stante l'urgenza di garantire la continuità ed efficienza dei servizi erogati dai reparti interessati – si procederà alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del documento semplificato di stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., fatta salva la facoltà della S.A. di revocare la presente aggiudicazione in ipotesi di accertamento con esito negativo;
- che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto;



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- che le prestazioni di cui al presente contratto, ritenute "pubbliche essenziali", non potranno in nessun caso essere interrotte se non in seguito ad espressa indicazione in merito (formalizzata, per iscritto, ai sensi di Legge) da parte della stazione appaltante. Eventuali ritardi procedurali (come, ad esempio, il rispetto del termine di pagamento delle fatture, l'attivazione delle proroghe contrattuali, ecc.) non potranno essere invocati come valido motivo per la mancata evasione delle prestazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario;

Dato Atto

- che la spesa complessiva di € 128.515,77 (inclusa IVA nella misura di legge) per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento, trova copertura nel budget assegnato al Centro di Responsabilità "Direzione Acquisti e Appalti", come da riparto di cui alla tabella che segue:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n. _ del _	Importo senza IVA	Importo con IVA 22 %	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	24793 DEL 07/07/2026	21.946,00	26.774,12	01/08/2026 - 31/12/2026
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2132 DEL 02/01/2027	52.670,40	64.257,80	01/01/2027- 31/12/2027
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2133 DEL 02/01/2028	30.724,43	37.483,80	01/01/2028- 31/07/2028
Rinnovo 12 mesi						
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2133 DEL 02/01/2028	21.946,00	26.774,12	01/08/2028 - 31/12/2028
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2139 DEL 02/01/2029	30.724,43	37.483,80	01/01/2029 - 31/07/2029
Opzione 20%						
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2139 DEL 02/01/2029	21.068,16	25.703,15	31/07/2029

Atteso

- che secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii." approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025, la Direzione Acquisti e Appalti provvederà ad accantonare gli importi di cui trattasi, tenuto conto delle fasi del ciclo dell'appalto, come precisato nel modello allegato (All. B):
 - Quota Fondo: 2.016,16
 - Quota Dipendente: 1.612,93
 - Quota Innovazione: 403,23

- che il citato Regolamento si applica a tutto il personale aziendale, nonché ai soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del citato Regolamento, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025;

Dato atto

- che il quadro economico complessivo per l'affidamento della fornitura in oggetto risulta così composto:

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	IMPORTO FORNITURA	€ 105.340,80
B	ACCANTONAMENTO COMPLESSIVO INCENTIVI EX ART. 45	€ 2.016,16
C	IVA (SU "A")	€ 23.174,97
D.1	OPZIONE 12 MESI	€ 52.670,40
D.2	OPZIONE 1/5 OBBLIGO	€ 21.068,16
E.1	IVA SU "D.1"	€ 11.587,49
E.2	IVA SU "D.2"	€ 4.635,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 220.492,98

- che il Responsabile Unico del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 15 comma 3, 5 e Allegato II.2 art. 6 del Dlgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Valentina Valentini, Collaboratore Prof.le Amministrativo della Direzione S.C. Acquisti e Appalti come formalizzato con nota prot. n. 0068312 del 22/07/2026, conservata agli atti della pratica, per le attività correlate all'istruttoria nonché per ogni attività funzionale e conseguente all'assegnazione della fornitura e che, i supporti al RUP, quali Collaboratori principali e Secondari, sono svolti dai soggetti individuati dal RUP stesso nella nota citata;
- che ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la Rag. Donatella Ferrata e che, i supporti al DEC, quali Collaboratori principali e Secondari, sono svolti dai soggetti individuati dal DEC stesso con nota prot n. 0066710 del 16/07/2026 per le attività ivi indicate;

Verificato

- che la S.C. Direzione sc Acquisti e Appalti ha attestato la copertura economica della spesa suindicata, in relazione alle disponibilità economiche esistenti negli stanziamenti di spesa;
- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che, a seguito di istruttoria, è stata accertata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011.

In considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio e nei suoi allegati

SI PROPONE



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- 1) **Di approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. all'Operatore Economico Eventuno Srl (P.I. 02880950544) la fornitura di *"Stampati Vari" occorrenti alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera di Perugia* per un importo totale di Euro 105.340,80 (oltre IVA nella misura di legge) pari ad € 128.515,77 Iva 22% compresa di cui al prospetto riepilogativo *Allegato A*.
- 3) **Di dare atto** che la procedura negoziata di che trattasi, è stata espletata nel rispetto dei principi di tempestività, risultato e buon andamento dell'azione amministrativa, nonché conformemente ai termini di cui all'All. I.3 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- 4) **Di dare atto**
 - che sono state eseguite le verifiche sull'affidatario, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0) come attestato nel verbale del 10/07/2026, agli atti del RUP;
 - che, pur a fronte di espressa autodichiarazione resa dall'O.E. ai sensi di legge, è stata trasmessa, agli enti competenti, richiesta per l'acquisizione della documentazione attestante l'ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge 68/1999;
 - che, pertanto, nelle more del completamento della suddetta verifica – stante l'urgenza di garantire la continuità ed efficienza dei servizi erogati dai reparti interessati – si procederà alla stipula del contratto mediante sottoscrizione del documento semplificato di stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., fatta salva la facoltà della S.A. di revocare la presente aggiudicazione in ipotesi di accertamento con esito negativo;
- 5) **Di dare atto** che il costo complessivo di € 105.340,80 (iva esclusa), derivante dall'adozione della presente deliberazione, trova copertura, per le quote di competenza, nel conto economico e comunque all'interno del budget assegnato nel Bilancio preventivo economico per l'anno 2025, adottato con Deliberazione del DG n. 1488 del 30/12/24 e n. 158 del 14/02/25 (approvati da parte della Giunta Regionale Umbria con Deliberazione n. 280 del 27/03/2025) e che sarà inserito nel monitoraggio mensile dei Conti Economici dei bilanci degli esercizi di competenza.
- 1) **Di dare atto** trova copertura nel budget assegnato al Centro di Responsabilità "Direzione Acquisti e Appalti", come da riparto di cui alla tabella che segue:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n. del	Importo senza IVA	Importo con IVA 22 %	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	24793 DEL 07/07/2026	21.946,00	26.774,12	01/08/2026 - 31/12/2026
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2132 DEL 02/01/2027	52.670,40	64.257,80	01/01/2027- 31/12/2027
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2133 DEL 02/01/2028	30.724,43	37.483,80	01/01/2028- 31/07/2028



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Rinnovo 12 mesi						
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2133 DEL 02/01/2028	21.946,00	26.774,12	01/08/2028 - 31/12/2028
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2139 DEL 02/01/2029	30.724,43	37.483,80	01/01/2029 - 31/07/2029
Opzione 20%						
AZ10-400	250-60-10	Altri Prodotti	1/2139 DEL 02/01/2029	21.068,16	25.703,15	31/07/2029

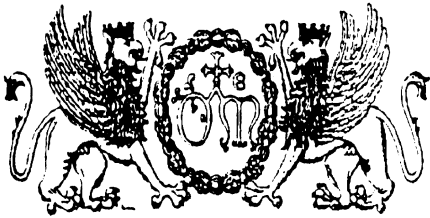
- 2) **Di approvare** il quadro economico complessivo per l'affidamento della fornitura in oggetto che risulta così composto:

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	IMPORTO FORNITURA	€ 105.340,80
B	ACCANTONAMENTO COMPLESSIVO INCENTIVI EX ART. 45	€ 2.016,16
C	IVA (SU "A")	€ 23.174,98
D.1	OPZIONE 12 MESI	€ 52.670,40
D.2	OPZIONE 1/5 OBBLIGO	€ 21.068,16
E.1	IVA SU "D.1"	€ 11.587,49
E.2	IVA SU "D.2"	€ 4.635,00
QE	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 220.492,98

- 3) **Di dare atto** che secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale recante "Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii." approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025, la Direzione Acquisti e Appalti provvederà ad accantonare gli importi di cui trattasi, tenuto conto delle fasi del ciclo dell'appalto, come precisato nel modello allegato (All. B):

- Quota Fondo: 2.016,16
- Quota Dipendente: 1.612,93
- Quota Innovazione: 403,23

- 4) **Di dare atto** che il citato Regolamento si applica a tutto il personale aziendale, nonché ai soggetti individuati dall'art. 2, comma 3, del citato Regolamento, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025;
- 5) **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 15 comma 3, 5 e Allegato II.2 art. 6 del Dlgs. 36/2023 e ss.mm.ii. che il Responsabile Unico del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza, ai sensi dell'art. 15 comma 3, 5 e Allegato II.2 art. 6 del Dlgs. 36/2023 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Valentina Valentini, Collaboratore Prof.le Amministrativo della Direzione S.C. Acquisti e Appalti come formalizzato con nota prot. n. 0068312 del 22/07/2026, conservata agli atti della pratica, per le attività correlate all'istruttoria nonché per ogni attività funzionale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

e conseguente all'assegnazione della fornitura e che, i supporti al RUP, quali Collaboratori principali e Secondari, sono svolti dai soggetti individuati dal RUP stesso nella nota citata;

- 6) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la Rag. Donatella Ferrata che, i supporti al DEC, quali Collaboratori principali e Secondari, sono svolti dai soggetti individuati dal DEC stesso con nota prot. n. 0066710 del 16/07/2026 per le attività ivi indicate;
- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Direttore dell'Esecuzione del Contratto, unitamente alla documentazione allegata, per gli adempimenti di competenza previsti dal Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 07/03/2018 n. 49 Regolamento recante “*Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavoro e del Direttore dell'esecuzione*”;
- 8) **Di trasmettere** alla Direzione Economico Finanziario il presente atto, come previsto dal Regolamento aziendale recante la “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche”, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025, per il seguito di competenza;
- 9) **Di incaricare** le Direzioni preposte dell'esecuzione del presente provvedimento.
- 10) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”, “*Bandi di gara e contratti*”, in conformità agli obblighi di pubblicità legale previsti dalla vigente normativa;
- 11) **Di attestare** che il presente provvedimento è regolare, legittimo ed utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile Unico del progetto

Dott.ssa Valentina Valentini

Direzione Acquisti e Appalti

Il Direttore

Dott. Glauco Rossi

STAMPATI VARI

	DESCRIZIONE	U.M	FABBISOGNO ANNUO PRESUNTO	prezzo + 60%
1	CS0004 - E/2.1 - BUSTE COMMERCIALI F.TO 24X18 COLORE GIALLO	PZ	26.000	€ 2.464,00
2	CS0015 - C/32/A.1 - CART.CLIN. COPERTINA VERDE - D.H.	PZ	11.000	€ 4.880,00
3	CS0001 - E/3.1 - BUSTEASACCHETTO F.TO 19X26	PZ	24.000	€ 3.612,80
4	CS0005 - E/6.1 - BUSTE CON FINESTRA (F.TO 23X11)	PZ	15.000	€ 1.856,00
5	CS0006 - E/1.1 - BUSTE PER LETTERA F.TO 18X12	PZ	5.000	€ 416,00
6	CS0035 - C/33.1 - CARTA INTESATA PICCOLA (14,5X21)	PZ	3.000	€ 336,00
7	CS0042 - B/34.1 - CARTELLA X ANESTESIA 2 COPIE GIALLA	PZ	30.000	€ 5.360,00
8	D/5.1 - CARTELLINI X CULLA NEONATI ROSA	PZ	2.000	€ 720,00
9	D/220 CARTELLINA SCHEDA PAZIENTE DERMATOLOGIA	PZ	2.000	€ 1.424,00
10	CS0168 - A/5U.1 - ESAME CAMPIONE CITO ISTOLOGICO	PZ	30	€ 160,00
11	D/5.1 - CARTELLINI X CULLA NEONATI CELESTI	PZ	1.300	€ 720,00
12	ETICHETTA GRUPPO SANGUIGNO GIALLA	PZ	6.500	€ 1.392,00
13	CS0439 - G/6.1 - BLOCCHI PRELIEVO CARBURANTE	PZ	30	€ 416,00
14	CS0371 - H/13.1 - ETICHETTA MOD. H/13 (IMMUNO TRASFUSIONALE)	PZ	6.000	€ 1.392,00
15	C/32/B CARTELLA CLINICA COPERTINA BLU	PZ	10.000	€ 4.800,00
16	E/4-A BUSTE A SACCHETTO X MED. NECLEARE 25X35CM	PZ	2.000	€ 672,00
17	CS0076 - C/13.1 - ETICHETTE 1 PISTA MOD.CONTIN.(74X23.5)	PZ	30	€ 480,00
18	D/60 TABELLA LAVOROMALATTIE INFETTIVE	PZ	900	€ 1.280,00
19	E/4-C BUSTA A SACCHETTO MED.NUCL. SCINTIGRAFIA	PZ	500	€ 280,00
20	F/32/C.1 - REGISTRO SALA PARTO GINECOLOGIA	PZ	5	€ 1.600,00
21	G/580Z.1 - LIBRETTI MATRICOLARI F.TO 21X21	PZ	40	€ 1.600,00
22	REGISTRO 220 FF.EMATOLOGIA	PZ	2	€ 640,00
23	ETICHETTE X STAMPANTE ZEBRA GC420T	ROT	200	€ 2.240,00
24	ETICHETTE TERMICHE 57X102MM ZEBRATLP2844	ROT	250	€ 4.000,00
25	BLOCCHICONSEGNA TRIPLICE COPIA	PZ	40	€ 688,00
26	REGISTRO PER SALA ELETTROT.	PZ	20	€ 1.600,00
27	CS1350 - REGISTRO SALA OPERATORIA DA 300 FF.	PZ	3	€ 1.600,00
28	Registro nr. 200 fogli numerati	PZ	100	€ 6.400,00
29	Regostro nr. 300 fogli numerati	PZ	100	€ 6.400,00
30	CS0002 - E/5.1 - BUSTE A SACCHETTO F.TO 30X39,5	PZ	5.500	€ 1.424,00
31	CS0003 - E/4.1 - BUSTE A SACCHETTO F.TO 36X26	PZ	5.500	€ 704,00
32	CS0258 - A/28.1 - SCHEDA SOCCORSO SANITARIO 118	PZ	10.000	€ 1.536,00
33	CS0304 - H/11.1- ETICHETTA COMPATIBILITA' F.TO 9X3(SERV. IMMUN.)	PZ	3.000	€ 720,00
34	CS0321 - H/12.1 - ETICHETTA ADESIVA GRUPPO SANGUIGNO 9X3	PZ	2.000	€ 19.200,00
35	R1 - MODELLO RICHIESTA GLOBULI ROSSI	PZ	6.000	€ 1.600,00
36	C/32.. COPERTINA CARELLA CLINICA SENZA INSERTI ROSA	PZ	25.000	€ 8.800,00
37	CARTELLINI PRENOTAZIONE VITTO	PZ	300.000	€ 2.400,00
38	ETICHETTE TERMICHE PROTETT ADES. 47 X 30	PZ	1.500.000	€ 7.200,00
39	ETICHETTE ADESIVE TERMIC.PROTETTE 30X25	PZ	1.200	€ 160,00
40	CS0418 - 13859.1 - ETICHETTA TERMICA 81X111.4	PZ	25.000	€ 840,00
41	BLOCCHI RICEVUTE 25 FF 3 COPIE C/CHIMI	PZ	25	€ 496,00
42	ETICHETTE DYMO (38 ROTOLI DA 220 ETICHETTE)51MM X 12,00 MM	PZ	13.714	€ 832,00
				€ 105.340,80

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Informazioni procedura

Regolamento : Art45
 Tipo Appalto : Servizi e Forniture
 CIG : BB63061D5A
 Settore : Acquisti e Appalti
 Servizio : Servizi
 Tipo Finanziamento: Finanziamenti liberi

Importi procedura

Base : 113.510,00
 Quota Fondo : 2.016,16
 Quota Dipendente : 1.612,93
 Quota Innovazione : 403,23

Importi procedura effettivi

Quota Dipendente : 1.419,39
 Fondo Innovazione : 596,78
 Fondo Economia: 0,00

Attività connesse alla Programmazione

Ruolo Procedura	Nota	Matricola	Nominativo	Inizio	Fine	%	Non Erogabile	Erogabile
Collaboratore direttore	Acquisizione CUI Gestione pubblicazioni Amministrazione Trasparente	10667	Boguniewicz Nell	29/07/2026		1 %	0,00	16,13
Direttore Acquisti e Appalti - Direttore Tecnico Patrimoniale	Definizione e predisposizione delibera programmazione triennale Forniture e Servizi.	9002	Rossi Glauco	29/07/2026		3 %	0,00	48,39
Programmazione incentivi	In ausilio al collaboratore principale, provvede alla ripartizione delle quote incentivanti relative ai soggetti destinatari degli incentivi per funzioni tecniche, in coerenza con il regolamento aziendale vigente ed all'inserimento flusso dati mediante gestionale "IFT".	6305	Minciotti Andrea	29/07/2026		1 %	0,00	16,13
Totale Fase							0,00	80,65

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Attività connesse alla Progettazione

Ruolo Procedura	Nota	Matricola	Nominativo	Inizio	Fine	%	Non Erogabile	Erogabile
Progettista (o gruppo di Progettazione)	Redazione e raccolta del fabbisogno. Partecipazione alle riunioni dei tavoli tecnici/gruppi di progettazione. Redazione capitolato tecnico/definizione specifiche tecniche.	9925	Ferrata Donatella	29/07/2026		15 %	0,00	241,94
Totale Fase							0,00	241,94

Attività connesse all' Affidamento

Ruolo Procedura	Nota	Matricola	Nominativo	Inizio	Fine	%	Non Erogabile	Erogabile
-----------------	------	-----------	------------	--------	------	---	---------------	-----------

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Collaboratore principale	Supporto al RUP nella stesura della documentazione di gara e degli atti endoprocedimentali, tenuto conto delle specificità della singola procedura. Supporto nella gestione degli adempimenti correlati all'inserimento dei dati nelle piattaforme di approvvigionamento digitale. Supporto al RUP in ogni altra attività necessaria all'espletamento della procedura, tenuto conto delle specificità dell'affidamento. Le attività sono attribuite a personale dotato di comprovata e specifica esperienza maturata nel settore; la scelta è motivata dalla mancanza di ulteriori risorse interne con analogo profilo professionale, idonee ad assicurare il medesimo livello qualitativo delle prestazioni richieste.	Fioriti Rita	29/07/2026	15 %	0,00	241,94
Collaboratore semplice		Attività Non Assegnata	29/07/2026	10 %	161,29	0,00

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Responsabile Unico di Progetto	Direzione, coordinamento e supervisione attività fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della procedura non attribuite ad altri soggetti in ordine a: - definizione atti di gara di natura amministrativa; - supporto commissione giudicatrice per svolgimento attività amministrative di competenza;							
	- verifica requisiti 13453 di partecipazione dell'aggiudicatario; - ogni altra attività necessaria. Le attività sono attribuite a personale dotato di comprovata e specifica esperienza maturata nel settore; la scelta è motivata dalla mancanza di ulteriori risorse interne con analogo profilo professionale, idonee ad assicurare il medesimo livello qualitativo delle prestazioni richieste.	Valentini Valentina	29/07/2026	20 %	0,00	322,59		
Totale Fase						161,29	564,53	

Attività connesse all' Esecuzione

Ruolo Procedura	Nota	Matricola	Nominativo	Inizio	Fine	%	Non Erogabile	Erogabile
-----------------	------	-----------	------------	--------	------	---	---------------	-----------

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Collaboratore principale	Supporto al DEC nella predisposizione della documentazione amministrativa e tecnica afferente alla fase di esecuzione del contratto, con specifico riguardo alle questioni concernenti il materiale di consumo. controllo e approvazione delle richieste da parte delle strutture. Controllo periodico delle giacenze	13284	Cicaniglia Samuele	29/07/2026	2 %	0,00	32,26
Collaboratore semplice	Coadiuvare il Collaboratore Principale (2) nella gestione contabile connessa all'esecuzione del contratto, con specifico riguardo alle questioni concernenti il materiale di consumo. Controllo registrazione e liquidazione delle relative fatture	7803	Boccali Tiziana	29/07/2026	1 %	0,00	16,13
Direttore dell'esecuzione	Gestione, coordinamento e supervisione della corretta esecuzione del contratto sotto il profilo qualitativo, quantitativo, tecnico, contabile e amministrativo.	9925	Ferrata Donatella	29/07/2026	25 %	0,00	403,23

Procedura di affidamento

Procedura negoziata espletata ai sensi dell'art. 50, comma 1) lett. e) del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. per l'affidamento della fornitura di "Stampati Vari", occorrente alle necessità dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Responsabile Unico di Progetto	Direzione, coordinamento e supervisione attività fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione della procedura non attribuite ad altri soggetti in ordine a:					
	- definizione atti di gara di natura amministrativa; - supporto commissione giudicatrice per svolgimento attività amministrative di competenza;					
	- verifica requisiti 13453 di partecipazione dell'aggiudicatario; - ogni altra attività necessaria. Le attività sono attribuite a personale dotato di comprovata e specifica esperienza maturata nel settore; la scelta è motivata dalla mancanza di ulteriori risorse interne con analogo profilo professionale, idonee ad assicurare il medesimo livello qualitativo delle prestazioni richieste.	Valentini Valentina	29/07/2026	5 %	0,00	80,65
Verificatore delle conformità e certificatore regolare esecuzione		Attività Non Assegnata	29/07/2026	2 %	32,26	0,00
Totale Fase					32,26	532,27
Totale Procedura					193,55	1.419,39