

Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

n. 0000086 del 07/08/2025

adottata in Perugia

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E/O ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE INTERESSATE A COLLABORARE CON IL CENTRO REGIONALE DI RIFERIMENTO PER LA DIABETOLOGIA IN ETÀ EVOLUTIVA IN ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE SANITARIA PER GIOVANI DIABETICI: CAMPI SCUOLA 2025- PRESA D'ATTO DELLE RISULTANZE VALUTATIVE DELLA COMMISSIONE TECNICA E APPROVAZIONE CONVENZIONI.

Ufficio Proponente: AFFARI GENERALI
Istruttore della pratica: MARCO D'ALO'
Responsabile del procedimento: GLAUCO ROSSI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: GLAUCO ROSSI
La Delibera comporta costi: No
Modalità di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000907 del 07/08/2025 a cura di AFFARI GENERALI
hash.pdf (SHA256): 483fc11535046a4214900b125c1e2c0e2734b28fb44971705b538035bb62413b
firmata digitalmente da: GLAUCO ROSSI
che ne attesta la regolarità dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: f.f. ALFREDO VILLA
Parere: FAVOREVOLE

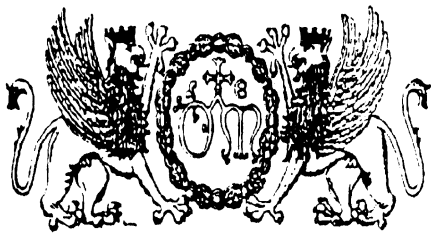
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: ROSA MAGNONI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
EMANUELE CIOTTI*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. AFFARI GENERALI

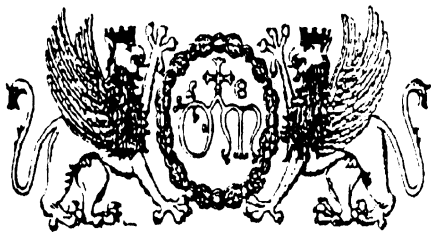
Oggetto: Avviso pubblico di selezione per l'individuazione di Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale interessate a collaborare con il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva in attività di educazione sanitaria per giovani diabetici: Campi scuola 2025- Presa d'atto delle risultanze valutative della Commissione Tecnica e approvazione convenzioni.

Visti:

- la Legge 11 agosto 1991, n. 266 e s.i.m. (Legge quadro sul volontariato) ha riconosciuto il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo per il conseguimento di finalità a carattere sociale, civile e culturale, individuate dallo Stato, dalle Regioni e dagli Enti Locali;
- l'art. 369, 2° comma, della Legge Regionale Umbria aprile 2015, n.11 e s.i.m. (Testo Unico in Materia di Sanità e Servizi Sociali), in osservanza a quanto stabilito dalla citata Legge n. 266/1991, *“favorisce l'apporto originale del volontariato per il conseguimento delle finalità di carattere sociale civile culturale, individuate dalle Istituzioni Pubbliche e promuove “forme di coordinamento e collaborazione tra le organizzazioni di volontariato, gli Enti Locali e le Istituzioni pubbliche e private...”*;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 31/03/2021, n.72 ha adottato le Linee Guida sul rapporto tra le Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore, come previste negli articoli 55-57 del D. Lgs n.117 del 2017;

Richiamati:

- il D. Lgs. 03/07/2017 n.117 e s.i.m. (Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della Legge 6 giugno 2016, n.106) e specificatamente:
 - *l'art 56 il quale stabilisce che “1. Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato.*
 - *2. Le convenzioni di cui al comma 1 possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate.*
 - *3. L'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime. Le organizzazioni di*



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari.

- 3-bis. *Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indicazione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.*
 - 4. *Le convenzioni devono contenere disposizioni dirette a garantire l'esistenza delle condizioni necessarie a svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione, nonché il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti, e, ove previsti dalla normativa nazionale o regionale, degli standard organizzativi e strutturali di legge. Devono inoltre prevedere la durata del rapporto convenzionale, il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, le coperture assicurative di cui all'articolo 18, [...].*
- la Deliberazione della Giunta Regionale dell'Umbria n.1138 del 31/10/2023 con la quale è stato approvato il documento disciplinante il "Percorso diagnostico terapeutico-assistenziale del bambino in età evolutiva (PDTA)", avente come finalità quella di organizzare a livello regionale e nazionale tutte le attività del Diabete tipo 1 in età evolutiva con l'obiettivo di rendere omogeneo il processo diagnostico-terapeutico, anche in considerazione dell'aumento sia come incidenza che come prevalenza della patologia.

Tenuto conto che:

- nella suddetta DGR n.1138/2023 si evidenziava come tra i compiti fondamentali del Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva, incardinato presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, rientra l'organizzazione e la conduzione dei campi scuola, anche in stretta collaborazione con le Organizzazioni di Volontario no-profit;
- i suddetti campi rappresentano uno strumento utile nel processo educativo per il bambino diabetico e per il giovane diabetico e per la famiglia, utili a fornire a quest'ultimi una valida informazione e un percorso finalizzato non solo a migliorare il proprio livello di autonomia nella gestione della malattia ma anche a raggiungere un livello di consapevolezza e accettazione della propria condizione e dell'importanza che assume un buon controllo metabolico.

Premesso che:



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- quest'Azienda con Deliberazione del D. G n. 740 del 04/07/2025 ha indetto un avviso pubblico di procedura comparativa, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, per la selezione di organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale per la stipula di convenzioni finalizzate alla realizzazione di attività di educazione sanitaria per giovani diabetici tramite la realizzazione di:
 - A) Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni, (da effettuare nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025).
Sede: il Campo Scuola dovrà svolgersi presso una struttura ubicata in Umbria, adeguata alle esigenze dell'iniziativa e non distante più di 20-30 min in macchina dalla sede del Centro di Riferimento Regionale per la Diabetologia in Età Evolutiva (CRRDEE)- Azienda Ospedaliera di Perugia. La sede qualora avesse requisiti differenti dovrà essere condivisa con il responsabile del CRRDEE.
Partecipanti: massimo 20 partecipanti.
A parziale rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione del presente campo è previsto un rimborso a favore delle Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale, fino ad un massimo di € 12.000,00, così suddiviso:
 - per spese di soggiorno residenziale bambini: rimborso massimo € 5.500,00;
 - per rimborso spese personale accompagnatore: rimborso massimo € 5.500,00;
 - per rimborso spese materiale di consumo, cancelleria, materiale sanitario, ecc.: rimborso massimo € 1.000,00.
 - B) Campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, (da effettuare nel periodo 20 – 23 dicembre 2025).
Sede: il Campo Scuola dovrà svolgersi presso una struttura ubicata in Umbria, adeguata alle esigenze dell'iniziativa. e non distante più di 20-30 min in macchina dalla sede del Centro di Riferimento Regionale per la Diabetologia in Età Evolutiva (CRRDEE)- Azienda ospedaliera di Perugia. La sede qualora avesse requisiti differenti dovrà essere condivisa con il responsabile del CRRDEE.
Partecipanti: massimo 20 partecipanti.
A parziale rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione del presente campo è previsto un rimborso a favore delle Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale, fino ad un massimo di € 12.000,00:
 - per spese di soggiorno residenziale bambini: rimborso massimo € 5.500,00;
 - per rimborso spese personale accompagnatore: rimborso massimo € 5.500,00;
 - per rimborso spese materiale di consumo, cancelleria, materiale sanitario, ecc.: rimborso massimo € 1.000,00.
- il suddetto Avviso, indetto con la sopramenzionata Deliberazione del D.G. n. 740/2025 è stata pubblicato sul sito aziendale in data 07/07/2025, con scadenza per la presentazione delle istanze fissata al 22/07/2025;
- nei termini fissati (22/07/2027) pervenivano regolarmente all' Azienda Ospedaliera di Perugia le istanze di partecipazione, con allegate le relative proposte progettuali, delle



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Associazioni interessate allo svolgimento dei Campi Scuola 2025, come di seguito specificato:

- Associazione per l' Aiuto ai Giovani con Diabete dell' Umbria- AGDU (protocollo aziendale n.65162 del 23/07/2027), con pec in entrata del 22/07/2025 alle ore 19:54;
- Associazione Italiana Lions per il Diabete- AILD (protocollo aziendale n. 65163 del 23/07/2025), con pec in entrata del 22/07/2025 alle ore 18:07.

Tenuto conto, altresì, che:

- l' Associazione AGDU è stata l' unica ad aver presentato l' istanza di partecipazione per il Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni (da effettuare nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025);
- l' Associazione AILD è stata l' unica ad aver presentato l' istanza di partecipazione congiuntamente, come previsto dall' art 4 dell' Avviso, in collaborazione con Diabete 1 in Famiglia e Diabete On Board, per il campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e i 25 anni (da effettuare nel periodo 20-23 dicembre 2025).

Rilevato che:

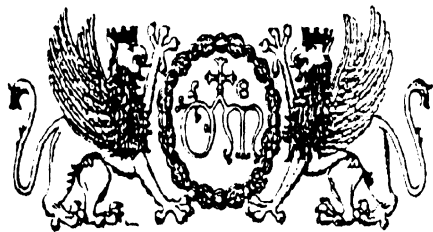
- con nota prot. n. 68973 del 01/08/2025 il Commissario Straordinario ha provveduto a nominare la Commissione Tecnica, la quale ai sensi dell' art. 6 del suddetto Avviso era incaricata di esaminare e valutare le predette manifestazioni di interesse pervenute a quest' Azienda, come segue:

Nominativo	Incarico attuale	Ruolo
Dr. Arturo Pasqualucci	Direttore Sanitario	Presidente
Prof. Alberto Verrotti Di Pianella	Direttore S.C. Pediatria	Componente
Dr.ssa Laura Cerquiglini	Dietista in servizio presso la S.C. S.I.T.R.O.	Componente

- per le incombenze di natura amministrativa, la suddetta Commissione è stata dotata di n.1 segretario (senza diritto di voto), individuato nella persona del Dott. Marco D'Alò, Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso la S.C. Affari Generali dell' Azienda Ospedaliera di Perugia.

Dato atto che il punteggio finale attribuito alla proposta progettuale sarebbe stato determinato dalla somma algebrica dei punteggi parziali ottenuti per ciascuno dei sub-criteri indicati in tabella:

N.	Criteri di valutazione	P. max	ID	Sub-criteri di valutazione	Punti max
1		100	1.1	Rispondenza e completezza delle proposte rispetto alla realizzazione del progetto previsto dal presente avviso	50



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
 Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
 Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

	Qualità della proposta progettuale		1.2	Organizzazione/ logistica finalizzata alla realizzazione del progetto (Strutture individuate, attrezzature utilizzate, numero volontari resi disponibili / numero volontari attivi di cui si attesti l'attività formativa di base ricevuta e le necessarie coperture assicurative per infortuni e RC)	30
			1.3	Idee innovative e migliori	20

Visto, pertanto, che dalle valutazioni espresse dalla Commissione Tecnica, sono emerse le seguenti risultanze:

CAMPO SCUOLA (31 AGOSTO- 4 SETTEMBRE 2025)

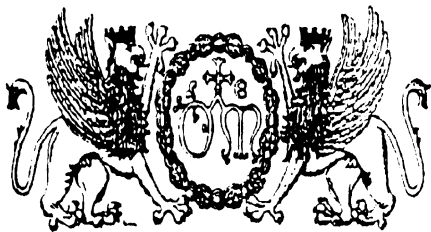
ID	AGDU
1.1	50
1.2	30
1.3	20
TOTALE	100

CAMPO SCUOLA (20- 23 dicembre 2025)

ID	AILD
1.1	50
1.2	30
1.3	20
TOTALE	100

Considerato che:

- per il Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni, (da effettuare nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025) è stata presentata una sola proposta progettuale da parte dell'Associazione AGDU, considerata idonea dalla Commissione Tecnica e pertanto non si è ritenuto necessario procedere alla costituzione di una graduatoria di merito, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 dell'Avviso.
- per il Campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, (da effettuare nel periodo 20 – 23 dicembre 2025), è stata presentata una sola proposta progettuale da parte dell'Associazione AILD, considerata idonea dalla Commissione Tecnica e pertanto non si è ritenuto necessario procedere alla costituzione di una graduatoria di merito, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 dell'Avviso.



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Visto l'esito della valutazione espressa dalla Commissione Tecnica si procederà alla stipula della Convenzione con l'Associazione Aiuto ai Giovani con Diabete dell'Umbria- AGDU per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni da effettuarsi nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025 (**All. A**).

Visto, altresì, l'esito della valutazione espressa dalla Commissione Tecnica si procederà alla stipula della Convenzione con l'Associazione Italiana Lions per il Diabete- AILD per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, da effettuarsi nel periodo 20 – 23 dicembre 2025 (**All. B**);

Dato atto che a parziale rimborso delle spese sostenute per la realizzazione dei campi scuola (31 agosto- 4 settembre 2025 e 20-23 dicembre 2025), l'Azienda corrisponderà a favore delle Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale un rimborso di € 12.000,00 per ciascun campo (totale € 24.000,00), così suddiviso:

- per spese di soggiorno residenziale bambini: rimborso massimo € 5.500,00
- per rimborso spese personale accompagnatore: rimborso massimo € 5.500,00
- per rimborso spese materiale di consumo, cancelleria, materiale sanitario, ecc.: rimborso massimo € 1.000,00.

Saranno a carico delle Associazioni selezionate, invece, gli oneri assicurativi per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a favore del personale dalla stessa incaricato a collaborare con l'Azienda.

Dato atto, altresì, che l'onere del presente provvedimento pari ad un massimo di € 24.000,00 verrà comunicato alla Regione Umbria e all'Azienda Usl Umbria 1, ai fini dell'individuazione delle modalità di copertura, fermo restando l'obbligo per l'Azienda Ospedaliera di Perugia di procedere alla liquidazione delle competenze spettanti alle Associazioni.

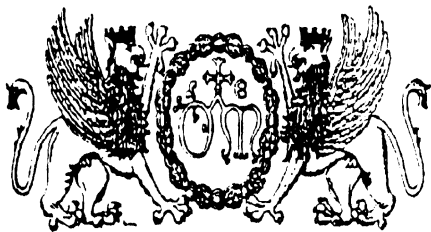
Attestata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del D.Lgs. n. 123/2001;

Attestato, altresì che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Tutto ciò premesso e considerato,

SI PROPONE DI:

1. **Prendere atto** degli esiti valutativi espressi dalla Commissione Tecnica per la realizzazione di attività di educazione sanitaria per giovani diabetici tramite la realizzazione dei Campi Scuola 2025 in collaborazione tra il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva e le Associazioni di Volontariato interessate.
2. **Approvare** il progetto presentato dall'Associazione Aiuto ai Giovani con Diabete dell'Umbria- AGDU per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni da effettuarsi nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025.
3. **Approvare, altresì**, il progetto presentato dall'Associazione Italiana Lions per il Diabete- AILD per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per adolescenti di età



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, da effettuarsi nel periodo 20 – 23 dicembre 2025.

4. **Stipulare** la Convenzione con l'Associazione AGDU, per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni da effettuarsi nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025, il cui testo è allegato al presente provvedimento come parte integrante dello stesso (**All. A**).
5. **Stipulare**, altresì, la Convenzione con l'Associazione AILD per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, da effettuarsi nel periodo 20 – 23 dicembre 2025, il cui testo è allegato al presente provvedimento come parte integrante dello stesso (**All. B**).
6. **Dato atto che** a parziale rimborso delle spese sostenute per la realizzazione dei campi estivi (31 agosto-4 settembre e 20-23 dicembre 2025), l'Azienda corrisponderà a favore delle Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale un rimborso di € 12.000,00 per ciascun campo (totale € 24.000,00), così suddiviso:
 - per spese di soggiorno residenziale bambini: rimborso massimo € 5.500,00;
 - per rimborso spese personale accompagnatore: rimborso massimo € 5.500,00
 - per rimborso spese materiale di consumo, cancelleria, materiale sanitario, ecc.: rimborso massimo € 1.000,00.Saranno a carico delle Associazioni selezionate, invece, gli oneri assicurativi per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a favore del personale dalla stessa incaricato a collaborare con l'Azienda;
7. **Dato atto, altresì, che** l'onere del presente provvedimento, pari ad un massimo di € 24.000,00 verrà comunicato alla Regione Umbria e all'Azienda Usl Umbria 1, ai fini dell'individuazione delle modalità di copertura, fermo restando l'obbligo per l'Azienda Ospedaliera di Perugia di procedere alla liquidazione delle competenze spettanti alle Associazioni.
8. **Notificare** il presente provvedimento all'Associazione Aiuto ai Giovani con Diabete dell'Umbria- AGDU e all'Associazione Italiana Lions per il Diabete- AILD per gli adempimenti conseguenti.
9. **Trasmettere** il presente provvedimento alle SS.CC. Direzione Medica, Economico Finanziario e al Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva.

Il Funzionario Istruttore
Dott. Marco D'Alò

S.C. Affari Generali
Il Direttore f.f.
Dott. Glauco Rossi

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA E
L'ASSOCIAZIONE PER L'AIUTO AI GIOVANI CON DIABETE DELL'UMBRIA PER
LA REALIZZAZIONE DEL CAMPO SCUOLA 2025 (31 AGOSTO-4 SETTEMBRE)**

TRA

L'Azienda Ospedaliera di Perugia (di seguito denominata Azienda), con sede legale in Perugia, S. Andrea delle Fratte, P.I. n. 02101050546, rappresentata dal Dr. _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua veste di Commissario Straordinario dell'Azienda;

E

L'Associazione per l' Aiuto Ai Giovani con Diabete dell' Umbria- (di seguito denominata AGDU) con sede legale in Perugia, presso S.C. Pediatria - Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini n.1, Codice Fiscale/P.I. 80017850548, iscritta al RUNTS (sezione "altri enti del terzo settore") al numero 024614, qui rappresentata da _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua veste di legale rappresentante dell'Associazione.

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del D. G n. 740 del 04/07/2025 è stato indetto un avviso pubblico di procedura comparativa, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, per la selezione di organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale per la stipula di convenzioni finalizzate alla realizzazione di attività di educazione sanitaria per giovani diabetici tramite la realizzazione di Campi Scuola 2025, in collaborazione con il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva;
- alla data di scadenza per la presentazione delle istanze (fissata per il giorno 22/07/2025) è pervenuta, con nota acquisita al protocollo aziendale al n. 65162 del 23/07/2027, (pec in entrata del 22/07/2025 alle ore 19:54), la domanda di partecipazione da parte dell'Associazione AGDU con presentazione della proposta progettuale per la realizzazione del Campo di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e 12 anni (da effettuare nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025);

- la Commissione Tecnica ha espresso la propria valutazione qualitativa per il progetto presentato dall'Associazione per il campo scuola da realizzare dal 31 agosto al 4 settembre, con un punteggio attribuito di 100/100;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. ____ del _____ è stata disposta l'attivazione della convenzione per l'espletamento delle attività suindicate con l'Associazione AGDU.

Tutto ciò premesso, fra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Oggetto della convenzione)

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento, da parte dell'Associazione, di attività di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e i 12 anni nel progetto del Campo Scuola 2025, in collaborazione con il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva. L'obiettivo principale del campo sarà quello di fornire ai ragazzi una valida informazione e un percorso educativo finalizzato non solo a migliorare il livello di autonomia del singolo nella gestione della malattia, ma anche a raggiungere una migliore consapevolezza e accettazione della propria condizione e dell'importanza che assume un buon controllo metabolico.

ART. 2

(Modalità di svolgimento dell'attività)

Le attività oggetto della presente convenzione si svolgeranno presso una struttura ubicata in Umbria, adeguata alle esigenze dell'iniziativa, nel periodo 31 agosto -4 settembre 2025, secondo le modalità riportate nell'Allegato 1. L'Associazione si avvale della collaborazione in particolare di tutor e di personale specialistico con un'adeguata formazione che sarà coordinato dal personale medico sanitario del Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva.

ART. 3

(Svolgimento delle attività di volontariato)

Le attività devono essere svolte da ciascun volontario nei limiti delle finalità contenute nello statuto dell'Associazione, delle attività oggetto della presente convenzione e limitatamente alle mansioni allo stesso affidate.

I volontari sono identificati nell'elenco nominativo prodotto dall'Associazione e che si allega alla presente convenzione come parte integrante della stessa (Allegato 2).

L'Associazione risponde dell'operato dei propri volontari.

ART. 4

(Rendiconto delle attività svolte e rimborso delle spese)

L'Associazione, concluso il progetto, presenta all'Azienda un rendiconto delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli oneri sostenuti, con allegata documentazione comprovante le spese effettuate. A parziale rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, l'Azienda riconoscerà un contributo nei limiti di cui all'art. 3 dell'Avviso Pubblico di selezione approvato con Deliberazione del D.G. n. 740 del 04/07/2025, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

ART. 5

(Obblighi dell'Associazione)

L'Associazione è tenuta a:

- dare attuazione a tutte le indicazioni aziendali in materia di prevenzione e protezione;
- fornire tesserino personale di riconoscimento recante: nome e iniziale del cognome del volontario; nome dell'Associazione e la dicitura "Volontario Autorizzato";
- fornire ad ogni volontario una divisa di colore e fattura diversi da quelli delle divise utilizzate dal personale dell'Azienda e in ogni caso garantire che ogni volontario abbia un abbigliamento consono al luogo presso il quale opera e funzionale all'attività che deve svolgere;
- far sottoscrivere a ciascun volontario l'impegno a rispettare le norme sugli obblighi di riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dell'attività.

ART. 6

(Obblighi specifici del personale volontario)

Ciascun volontario è tenuto a:

- rispettare la dignità e i diritti degli utenti;
- rispettare l'obbligo di riservatezza dei dati e delle informazioni di cui venga a conoscenza nell'ambito dell'attività svolta;

- non interferire nelle scelte professionali degli operatori sanitari;
- partecipare ad eventuali riunioni con il personale dell'Azienda, indette per consentire una proficua integrazione con l'attività del personale dipendente;
- prendere visione del Codice di comportamento e del Codice etico aziendale pubblicato sul sito dell'Azienda ed applicare le disposizioni ivi contenute in quanto compatibili con il ruolo di volontario e con l'attività svolta;
- esibire correttamente il tesserino di riconoscimento in modo da renderlo perfettamente visibile;
- non ostacolare l'attività istituzionale svolta dal personale dipendente dell'Azienda;
- non richiedere o comunque non accettare alcun compenso da parte degli utenti e/o caregiver;
- firmare il registro presenze custodito dal Coordinatore della struttura presso cui sono chiamati a prestare attività;
- indossare la divisa messa a disposizione dall'Associazione ed esibire in modo visibile il cartellino di riconoscimento.

Eventuali inosservanze delle suddette disposizioni da parte dei volontari, saranno segnalate all'Associazione e comporteranno l'impossibilità, per gli stessi, di continuare a svolgere attività all'interno delle strutture dell'Azienda.

ART. 7

(Referente Associazione)

L'Associazione nomina come proprio referente il/la Sig./Sig.ra _____ cui è affidato anche il compito di controllare, anche in collaborazione e su richiesta dell'Azienda, che l'attività del personale impiegato sia coerente con le disposizioni della presente convenzione.

ART. 8

(Assicurazione)

All'atto della stipula della presente convenzione, i volontari elencati in Allegato 2 risultano assicurati, come da polizze allegate (Allegato 3), sia contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, sia per la responsabilità civile verso i terzi. L'eventuale attività svolta in collaborazione con l'associazione da parte del personale dipendente autorizzato dell'Azienda, deve intendersi a tutti gli effetti come attività di servizio.

ART. 9

(Obblighi di riservatezza)

L'Associazione e i propri aderenti sono tenuti ad osservare gli obblighi di riservatezza rispetto a dati, informazioni, conoscenze in merito a processi e fatti acquisiti, anche occasionalmente, durante o in ragione dell'attività prestata all'interno delle strutture dell'Azienda, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg.UE 679/2016 e s.m.i. e delle disposizioni periodicamente emanate dal Garante per la protezione dei dati personali in tema di trattamento di dati.

In ogni caso l'Associazione è direttamente responsabile dei danni cagionati ad altri in conseguenza di un illecito trattamento di dati personali imputabile a suoi associati, dipendenti o collaboratori.

ART. 10

(Durata)

La presente convenzione ha validità dal giorno della sottoscrizione, fino alla data di conclusione del Campo Scuola, come previsto dal programma dell'Associazione.

ART. 11

(Responsabile esterno Trattamento Dati)

L'Associazione in ragione della qualità e della quantità dei dati trattati è nominata Responsabile Esterno del trattamento dei dati nella persona del Suo Presidente.

ART. 12

(Registrazione d'uso e imposta di bollo)

L'Associazione dichiara di essere una ODV e, pertanto, i propri atti sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/72. È, invece, soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131 del 1986, con oneri a carico della parte che ne farà richiesta.

ART. 13

(Allegati)

Sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione i seguenti allegati:

- programma svolgimento Campo Scuola per la realizzazione di attività di educazione sanitaria per bambini di età compresa fra gli 8 e i 12 anni, da effettuare nel periodo 31 agosto-4 settembre 2025 (Allegato 1);
- elenco nominativo dei volontari autorizzati a svolgere le attività oggetto della presente convenzione (Allegato 2);

- copia delle polizze assicurative concluse a favore dei volontari impiegati nell'attività in ambito aziendale (Allegato 3).

Il presente atto, formato da n. 6 pagine, viene letto dalle parti e sottoscritto digitalmente.

Per l'Azienda Ospedaliera di Perugia
Il Commissario Straordinario

Dr.

Per l'Associazione Aiuto ai
Giovani con Diabete dell'Umbria
Il Legale Rappresentante

Sig.

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA E
L'ASSOCIAZIONE ITALIANA LIONS PER IL DIABETE PER LA REALIZZAZIONE
DEL CAMPO SCUOLA 2025 (20-23 DICEMBRE)**

TRA

L'Azienda Ospedaliera di Perugia (di seguito denominata Azienda), con sede legale in Perugia, S. Andrea delle Fratte, P.I. n. 02101050546, rappresentata dal Dr. _____ nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua veste di Commissario Straordinario dell'Azienda;

E

L'Associazione Italiana Lions per il Diabete- ETS (di seguito denominata Associazione) con sede legale in Perugia, in Piazza Martinelli n. 1 - 06132, Codice Fiscale 94040090543, iscritta al RUNTS (sezione "altri enti del terzo settore") al numero 1675, qui rappresentata da _____ nato a _____ il _____ e domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, il quale interviene ed agisce nel presente atto nella sua veste di legale rappresentante dell'Associazione.

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del D. G n. 740 del 04/07/2025 è stato indetto un avviso pubblico di procedura comparativa, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n. 117/2017, per la selezione di organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale per la stipula di convenzioni finalizzate alla realizzazione di attività di educazione sanitaria per giovani diabetici tramite la realizzazione di Campi Scuola 2025, in collaborazione con il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva;
- alla data di scadenza per la presentazione delle istanze (fissata per il giorno 22/07/2025) è pervenuta, con nota acquisita al protocollo aziendale n. 65163 del 23/07/2025), con pec in entrata del 22/07/2025 alle ore 18:07 la domanda di partecipazione da parte dell'Associazione AILD con presentazione della proposta progettuale per la realizzazione del Campo Scuola campo di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e i 25 anni (da effettuare nel periodo 20-23 dicembre 2025).

- la Commissione Tecnica ha espresso la propria valutazione qualitativa per il progetto presentato dall'Associazione per il campo scuola estivo da realizzare dal 20 al 23 dicembre 2025, con un punteggio attribuito di 100/100;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. _____ del _____ è stata disposta l'attivazione della convenzione per l'espletamento delle attività suindicate con l'Associazione.

Tutto ciò premesso, fra le parti

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

(Oggetto della convenzione)

La presente convenzione ha per oggetto lo svolgimento, da parte dell'Associazione, di attività di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e i 25 anni (da effettuare nel periodo 20-23 dicembre 2025) nel progetto Campo Scuola 2025, in collaborazione con il Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva. L'obiettivo principale del campo sarà quello di fornire ai ragazzi una valida informazione e un percorso educativo finalizzato non solo a migliorare il livello di autonomia del singolo nella gestione della malattia, ma anche a raggiungere una migliore consapevolezza e accettazione della propria condizione e dell'importanza che assume un buon controllo metabolico.

ART. 2

(Modalità di svolgimento dell'attività)

Le attività oggetto della presente convenzione si svolgeranno presso una struttura ubicata in Umbria, adeguata alle esigenze dell'iniziativa, nel periodo 20-23 dicembre 2025, secondo le modalità riportate nell'Allegato 1. L'Associazione si avvale della collaborazione in particolare di tutor e personale specialistico con adeguata formazione e che sarà coordinato dal personale medico sanitario del Centro Regionale di Riferimento per la Diabetologia in Età Evolutiva.

ART. 3

(Svolgimento delle attività di volontariato)

Le attività devono essere svolte da ciascun volontario nei limiti delle finalità contenute nello statuto dell'Associazione, delle attività oggetto della presente convenzione e limitatamente alle mansioni allo stesso affidate.

I volontari sono identificati nell'elenco nominativo prodotto dall'Associazione e che si allega alla presente convenzione come parte integrante della stessa (Allegato 2).

L'Associazione risponde dell'operato dei propri volontari.

ART. 4

(Rendiconto delle attività svolte e rimborso delle spese)

L'Associazione, concluso il progetto, presenta all'Azienda un rendiconto delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli oneri sostenuti, con allegata documentazione comprovante le spese effettuate. A parziale rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, l'Azienda riconoscerà un contributo nei limiti di cui all'art. 3 dell'Avviso Pubblico di selezione approvato con Deliberazione del D.G. n. 513 del 18/04/2024, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

ART. 5

(Obblighi dell'Associazione)

L'Associazione è tenuta a:

- dare attuazione a tutte le indicazioni aziendali in materia di prevenzione e protezione;
- fornire tesserino personale di riconoscimento recante: nome e iniziale del cognome del volontario; nome dell'Associazione e la dicitura "Volontario Autorizzato";
- fornire ad ogni volontario una divisa di colore e fattura diversi da quelli delle divise utilizzate dal personale dell'Azienda e in ogni caso garantire che ogni volontario abbia un abbigliamento consono al luogo presso il quale opera e funzionale all'attività che deve svolgere;
- far sottoscrivere a ciascun volontario l'impegno a rispettare le norme sugli obblighi di riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dell'attività.

ART. 6

(Obblighi specifici del personale volontario)

Ciascun volontario è tenuto a:

- rispettare la dignità e i diritti degli utenti;
- rispettare l'obbligo di riservatezza dei dati e delle informazioni di cui venga a conoscenza nell'ambito dell'attività svolta;
- non interferire nelle scelte professionali degli operatori sanitari;
- partecipare ad eventuali riunioni con il personale dell'Azienda, indette per consentire una proficua integrazione con l'attività del personale dipendente;
- prendere visione del Codice di comportamento e del Codice etico aziendale pubblicato sul sito dell'Azienda ed applicare le disposizioni ivi contenute in quanto compatibili con il ruolo di volontario e con l'attività svolta;
- esibire correttamente il tesserino di riconoscimento in modo da renderlo perfettamente visibile;
- non ostacolare l'attività istituzionale svolta dal personale dipendente dell'Azienda;
- non richiedere o comunque non accettare alcun compenso da parte degli utenti e/o caregiver;
- firmare il registro presenze custodito dal Coordinatore della struttura presso cui sono chiamati a prestare attività;
- indossare la divisa messa a disposizione dall'Associazione ed esibire in modo visibile il cartellino di riconoscimento.

Eventuali inosservanze delle suddette disposizioni da parte dei volontari, saranno segnalate all'Associazione e comporteranno l'impossibilità, per gli stessi, di continuare a svolgere attività all'interno delle strutture dell'Azienda.

ART. 7

(Referente Associazione)

L'Associazione nomina come proprio referente il/la Sig./Sig.ra _____ cui è affidato anche il compito di controllare, anche in collaborazione e su richiesta dell'Azienda, che l'attività del personale impiegato sia coerente con le disposizioni della presente convenzione.

ART. 8

(Assicurazione)

All'atto della stipula della presente convenzione, i volontari elencati in Allegato 2 risultano assicurati, come da polizze allegate (Allegato 3), sia contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, sia per la responsabilità civile verso i terzi. L'eventuale attività svolta in collaborazione con l'associazione da parte del personale dipendente autorizzato dell'Azienda, deve intendersi a tutti gli effetti come attività di servizio.

ART. 9

(Obblighi di riservatezza)

L'Associazione e i propri aderenti sono tenuti ad osservare gli obblighi di riservatezza rispetto a dati, informazioni, conoscenze in merito a processi e fatti acquisiti, anche occasionalmente, durante o in ragione dell'attività prestata all'interno delle strutture dell'Azienda, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg.UE 679/2016 e s.m.i. e delle disposizioni periodicamente emanate dal Garante per la protezione dei dati personali in tema di trattamento di dati.

In ogni caso l'Associazione è direttamente responsabile dei danni cagionati ad altri in conseguenza di un illecito trattamento di dati personali imputabile a suoi associati, dipendenti o collaboratori.

ART. 10

(Durata)

La presente convenzione ha validità dal giorno della sottoscrizione, fino alla data di conclusione del Campo Scuola, come previsto dal programma dell'Associazione.

ART. 11

(Responsabile esterno Trattamento Dati)

L'Associazione in ragione della qualità e della quantità dei dati trattati è nominata Responsabile Esterno del trattamento dei dati nella persona del Suo Presidente.

ART. 12

(Registrazione d'uso e imposta di bollo)

L'Associazione dichiara di essere una ODV e, pertanto, i propri atti sono esenti dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/72. È, invece, soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 131 del 1986, con oneri a carico della parte che ne farà richiesta.

ART. 13

(Allegati)

Sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione i seguenti allegati:

- programma svolgimento Campo Scuola per la realizzazione di attività di educazione sanitaria per adolescenti di età compresa fra i 13 e 18 anni aperto anche a giovani adulti fra i 18 e 25 anni, da effettuare nel periodo 20 – 23 dicembre 2025 (Allegato 1);
- elenco nominativo dei volontari autorizzati a svolgere le attività oggetto della presente convenzione (Allegato 2);
- copia delle polizze assicurative concluse a favore dei volontari impiegati nell'attività in ambito aziendale (Allegato 3).

Il presente atto, formato da n. 6 pagine, viene letto dalle parti e sottoscritto digitalmente.

Per l'Azienda Ospedaliera di Perugia

Il Commissario Straordinario

Dr.

Per l'Associazione Italiana Lions

per il Diabete- ETS

Il Legale Rappresentante

Sig.