



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000372 del 25/03/2026

adottata in Perugia

OGGETTO:

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DELLA DURATA DI 5 ANNI, A TEMPO DETERMINATO PER LA DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA “BIOINGEGNERIA” - APPROVAZIONE VERBALE E RELATIVA GRADUATORIA.

Ufficio Proponente: RISORSE UMANE
Istruttore della pratica: FRANCESCA DANIELA CASTELLI
Responsabile del procedimento: ANDREA BARTOCCI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: VERONICA VETTORI
La Delibera comporta costi: No
Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000408 del 25/03/2026 a cura di RISORSE UMANE
hash.pdf (SHA256): a01cd3f90c814afc9733c338a92268703d510698afbc421f23e8c570055e40c3
firmata digitalmente da: ANDREA BARTOCCI, VERONICA VETTORI
che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI
Parere: FAVOREVOLE

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO D'URSO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

S.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico della durata di 5 anni, a tempo determinato per la Direzione della **Struttura Complessa “Bioingegneria”** - Approvazione verbale e relativa graduatoria.

PREMESSO che

- con deliberazione del Direttore Generale n. 396 del 16/12/2025 è stato indetto l’Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico della durata di 5 anni, a tempo determinato per la Direzione della Struttura Complessa “Bioingegneria”;
- il bando della selezione in oggetto è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Umbria n. 56 del 30/12/2025 alla sezione “Bandi e Concorsi”, ed in estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale – Concorsi ed Esami - n. 3 del 13/01/2026 e sul sito internet aziendale il 14/01/2026 con scadenza per la presentazione delle domande in data 12 febbraio 2026;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 233 del 26/02/2026, successivamente rettificata con Deliberazione del Direttore Generale n. 235 del 27/02/2026, è stata disposta l’ammissione dei candidati;
- con Determinazione Dirigenziale n. 534 del 12/03/2026 è stata nominata la seguente commissione esaminatrice:
 - **Presidente:** Dott.ssa Innocenti Maria Chiara – Direttrice Amministrativa dell’Azienda Ospedaliera di Perugia;
 - **Componente effettivo:** Ing. Ferrari Giulia - Dirigente Ingegnere, Direttore di Struttura – ESTAR, in servizio presso la S.C. Tecnologie Sanitarie dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese;
 - **Componente effettivo:** Ing. Niccolai Marco, - Dirigente Ingegnere, Direttore – ESTAR, in servizio presso il Dipartimento Tecnologie Sanitarie;
 - **Segretario verbalizzante effettivo:** Dott. Bartocci Andrea – Responsabile Ufficio Concorsi e Selezioni S.C. Risorse Umane.

VISTI

- il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- i vigenti CCNL Area delle Funzioni Locali;
- la deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, “Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell’Umbria 1 agosto 2019 n. 946”.

CONSIDERATO che il segretario della suddetta Commissione esaminatrice ha trasmesso il verbale delle operazioni selettive, depositato agli atti della S.C. Risorse Umane – Ufficio Concorsi e selezioni, in data 24 marzo 2026, dal quale emerge la seguente graduatoria di merito:



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

| N. | COGNOME | NOME | Votazione Curriculum/40 | Votazione Colloquio/60 | TOTALE/100 |
|----|---------|-------|-------------------------|------------------------|--------------|
| 1 | CECOLI | SONIA | 35,70 | 53,00 | 88,70 |

ACCERTATO che, dall’esame del verbale e della documentazione ad esso allegata, depositato agli atti della S.C. Risorse Umane, non emergono elementi di difformità in relazione agli adempimenti previsti dalla normativa vigente, pertanto, sussistono le condizioni per l’approvazione del Verbale e della relativa graduatoria;

VISTO il Regolamento per la predisposizione e formalizzazione di Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 978 del 30/06/2021 con particolare riferimento all’articolo 5 recante "*Procedimento di formazione/fasi del procedimento*" il quale disciplina l’iter amministrativo e dettaglia le responsabilità correlate alla formazione, apposizione dei pareri e adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale;

ATTESTATA la regolarità amministrativa del seguente provvedimento ai sensi del D.Lgs. N. 123/2011.

ATTESTATO che, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Tutto ciò premesso e considerato,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- Dare atto**, per le motivazioni indicate in narrativa, della regolarità formale del verbale della Commissione esaminatrice dell’*“Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico della durata di 5 anni, a tempo determinato per la Direzione della Struttura Complessa “Bioingegneria”*”, depositato agli atti della S.C. Risorse Umane – Ufficio Concorsi e selezioni.
- Approvare** la relativa graduatoria di merito finale del pubblico avviso di cui al punto 1) e precisamente:

| N. | COGNOME | NOME | Votazione Curriculum/40 | Votazione Colloquio/60 | TOTALE/100 |
|----|---------|-------|-------------------------|------------------------|--------------|
| 1 | CECOLI | SONIA | 35,70 | 53,00 | 88,70 |

- Disporre** l’assunzione a tempo determinato del vincitore dell’avviso in oggetto, con decorrenza dalla data di effettivo inizio della prestazione.
- Stipulare**, all’esito del perfezionamento dell’assunzione del Dirigente Ingegnere, il relativo contratto individuale di lavoro.



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

5. **Dare atto** che il costo annuo connesso al contratto individuale di lavoro di cui al punto 4) derivante dall’adozione della presente deliberazione risulta previsto nel relativo contratto individuale di incarico e trova copertura, per le quote di competenza, nel conto economico e comunque all’interno del budget assegnato con Deliberazione del D.G. n. 443 del 29/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio preventivo tecnico economico dell’anno 2026” e sarà inserito nel monitoraggio mensile dei Conti Economici dei bilanci degli esercizi di competenza.
6. **Notificare** il presente provvedimento all’*Ufficio Ordinamento Giuridico, Fabbisogni e Assunzioni*, all’*Ufficio Ordinamento Economico e Relazioni Sindacali* e all’*Ufficio Valutazione, Sviluppo professionale e benessere organizzativo* per l’adozione dei provvedimenti conseguenti.
7. **Rinviare** a successivo provvedimento la corresponsione del compenso spettante ai componenti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, come previsto dal Regolamento sulla “*Determinazione dei compensi ai componenti delle Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l’assunzione del personale (art. 47 Legge Regionale 9 aprile 2015 n.11)*”, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1889 del 27 ottobre 2016 e integrato con Deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683.

Ufficio Concorsi e selezioni
Il Responsabile
Dott. Andrea Bartocci*

S.C Risorse Umane
Il Direttore
Dott.ssa Veronica Vettori*

Il funzionario estensore
Dott.ssa Francesca Daniela Castelli

* Documento sottoscritto con firma digitale