

# **AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA A VALENZA DIPARTIMENTALE O DI AREA PROFESSIONALE DEL COMPARTO SANITÀ**

## **SCHEDA**

|                                                                                     |                                                                                                                                       |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Struttura di riferimento                                                            | <b>AREA INFERMIERISTICA ED OSTETRICA INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA A VALENZA DIPARTIMENTALE O DI AREA PROFESSIONALE – SITRO</b> |                              |
|                                                                                     |                                                                                                                                       |                              |
| <b>DENOMINAZIONE INCARICO</b>                                                       |                                                                                                                                       | <b>PROFILO PROFESSIONALE</b> |
| 1. Organizzazione e governo assistenziale Area di Medicina Generale e Specialistica |                                                                                                                                       | Infermiere                   |
| 2. Organizzazione e governo assistenziale Area Ostetrica                            |                                                                                                                                       | Ostetrica                    |

## **FUNZIONI**

- Gestione del personale di competenza in un’ottica di integrazione organizzativo-professionale, in funzione delle priorità assistenziali dell’Area funzionale in sinergia con il Dirigente di Area Professionale;
- Programmazione, analisi e valutazione degli obiettivi e risultati assistenziali delle aree professionali di competenza;
- Allocazione del personale infermieristico ed ostetrico nell’ambito delle unità organizzative dell’area coordinata, supervisionando il percorso di accoglienza ed inserimento del neoassunto o neoassegnato;
- Gestione della componente professionale del proprio profilo d'appartenenza: governo clinico-assistenziale, sicurezza delle cure e sviluppo professionale finalizzato a favorire lo sviluppo qualitativo dei processi di cura attraverso il monitoraggio e valutazione di protocolli, procedure, linee guida, percorsi clinico-assistenziali, nonché la promozione e la realizzazione di nuovi modelli assistenziali;
- Informazione ai coordinatori delle diverse unità operative;
- Promozione e mantenimento di un clima organizzativo positivo e motivante;
- Partecipazione, in integrazione con alle altre direzioni aziendali, delle rimodulazioni e riorganizzazioni aziendali che coinvolgono l’area;
- Vigilanza sul rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e orario di lavoro;
- Monitoraggio dei servizi in appalto.