



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA  
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: [www.ospedale.perugia.it](http://www.ospedale.perugia.it)  
PEC: [aosp.perugia@postacert.umbria.it](mailto:aosp.perugia@postacert.umbria.it)

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001402 del 06/12/2024

adottata in Perugia

### OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, TRAMITE ME.PA., PER LA FORNITURA DI SALVIETTE PER DISINFEZIONE E RELATIVI CONTENITORI OCCORRENTE ALLE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA- IMPORTO COMPLESSIVO FORNITURA, COMPRENSIVO DI OPZIONE DI RINNOVO 10 MESI €123.712,76 IVA ESCLUSA - CIG B487161323

Ufficio Proponente: ACQUISTI E APPALTI

Istruttore della pratica: PAOLA GORINI

Responsabile del procedimento: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

Dirigente dell'Ufficio Proponente: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

La Delibera comporta costi: Si

Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0001461 del 02/12/2024 a cura di ACQUISTI E APPALTI

hash.pdf (SHA256): 87b412345b71b37f7b05293c24670af7adf715ddb261787fdf3b528f8e38a72d

firmata digitalmente da: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: ARTURO PASQUALUCCI

Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: ROSA MAGNONI

Parere: FAVOREVOLE

## DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE

GIUSEPPE DE FILIPPIS\*

\* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

## S.C. DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

**OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite Piattaforma Me.Pa., per la fornitura di “Salviette per disinfezione e relativi contenitori” occorrente alle esigenze dell'Azienda Ospedaliera di Perugia – Importo totale fornitura, comprensivo dell'opzione di rinnovo per n. 10 mesi € 123.712,76 Iva esclusa - CIG B487161323**

### Visti

- il D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*” e ss.mm.ii.”;
- il D. Lgs. n. 517 del 21/12/1999, recante “*Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art.6 della legge 30 novembre 1998, n.419*”;
- la Legge n. 241 del 7 Agosto 1990 e ss.mm.ii., recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*” s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, recante “*Codice dei contratti pubblici*”;
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015 e ss.mm.ii., “*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*”;

### Richiamati

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 288 del 07/03/2024 con la quale è stato rivisto il Funzionigramma dell'Area Centrale in base al Protocollo generale d'intesa fra Regione Umbria ed Università degli Studi di Perugia, modificando la denominazione dei Servizi Tecnici e Amministrativi, istituendo due nuovi servizi, S.C. Bioingegneria e S.C. Servizio Informatico (unificati nella precedente Delibera del Direttore Generale n. 1356 del 29/11/2023).
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 99 del 31/01/2024 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024-2026);
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 384 del 21/03/2024, con la quale veniva approvato il “Programma triennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Triennio 2024- 2025-2026” ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e n. 6 del DM n. 14 del 16/01/2018;
- la DDG n.291 del 09/03/2023 con la quale veniva conferito al Dott. Ranieri Colarizi Graziani l'incarico di Direttore della S.C. Direzione Acquisti e Appalti, con decorrenza dello stesso dalla data di approvazione del suddetto atto;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.1518 del 29/12/2022 di approvazione del Bilancio preventivo economico dell'anno 2024;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- la Delibera n. 309 del 27 Giugno 2023, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, con la quale è stato approvato il Bando-tipo n.1/2023, ai sensi dell'art. 222, co.2 del D. Lgs. 36/2023;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 07/03/2018, n. 49, Regolamento recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione."

## Dato atto

- che il Soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

## Rilevato

- che con nota prot. n 0090210 del 12/11/2024 la S.C. Direzione Economato richiedeva alla scrivente Struttura di procedere - per l'annualità 2025 - all'acquisizione della fornitura di Beni Economici occorrenti alle esigenze di varie Strutture dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, ivi dettagliando la tipologia di materiale richiesto, il fabbisogno annuale, gli importi unitari/totali e le caratteristiche tecniche della fornitura;
- che nella nota citata veniva - tra l'altro - richiesto di procedere, per l'annualità 2025, all'acquisizione della fornitura di n. 1.100.000/pz salviettine monouso per disinfezione e n. 300/pz contenitori per l'importo annuale presunto a base d'asta di € 75.000,00 oltre Iva;
- che con successiva nota del 14/11 u.s., conservata agli atti della pratica, la S.C. Direzione Economato segnalava a questa Struttura la necessità immediata di acquisire (entro e non oltre l'anno 2024) - nell'ambito della predisponenda procedura di affidamento - n. 200.000/pz salviette per disinfezione e n. 50/pz contenitori, stante l'emergenza loro rappresentata, in pari data, dalla Dirigente della S.C. di Farmacia Dott.ssa Milena Casciari;
- che ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 "*(...) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante(...)*";
- che pertanto, questa Stazione Appaltante decideva di procedere, conformemente al disposto di cui al citato articolo, ad indire apposita Trattativa Diretta con l'operatore economico SACI PROFESSIONAL SRL, per l'affidamento della fornitura di n. 1.100.000/pz salviettine monouso per disinfezione e n. 300/pz contenitori, per la durata di 12 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori 10 (mesi), per l'importo annuale presunto a base d'asta di € 75.000,00 oltre Iva;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- che l'operatore economico veniva individuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti (art 49. D.lgs. 36/2023) e della disciplina contenuta nel *“Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea”* (D.D.G. n. 0000481 del 13/04/2024);
- che in data 22/11/2024 questa Stazione Appaltante pubblicava a piattaforma Me.Pa, Trattativa Diretta n. 4860806 ivi precisando, tra l'altro, che *“(…) i quantitativi annuali unitari (…) avevano valore meramente indicativo e non erano vincolanti per questa Stazione Appaltante in quanto subordinati alle esigenze dei servizi richiedenti e/o ad altre cause o circostanze non prevedibili (…)”* ed indicando, quale data di scadenza per la presentazione dell'offerta, il giorno 25/11/2024 alle ore 18:00;
- che entro il termine suddetto, l'operatore economico SACI PROFESSIONAL SRL (P.I. 03050390545), trasmetteva la documentazione richiesta, presentando regolare offerta per l'importo totale annuale di € 73.134,96 Iva esclusa.

## Rilevato altresì

- che con nota prot. 94193 del 26/11/2024 la Direzione proponente trasmetteva l'offerta e le schede tecniche alla Direzione Medica, ai fini della valutazione della congruità della offerta pervenuta;
- che con nota prot. 94484 del 27/11/2024 il Referente Tecnico individuato, trasmetteva relativo parere di conformità tecnica e dichiarava l'idoneità del materiale offerto *“(…) in quanto rispondente alle specifiche tecnico funzionali richieste”*.

## Dato atto

- della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dall'operatore economico Saci Professional SRL.

## Ritenuto

- per le ragioni sopra esposte, di procedere all'affidamento ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i all'Operatore Economico SACI PROFESSIONAL SRL (P.I.03050390545) la fornitura di n. 1.100.000/pz salviettine monouso per disinfezione e n. 300/pz contenitori occorrente alle esigenze di varie Strutture dell'Azienda Ospedaliera di Perugia (cfr. All. A) per la durata di 12 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori 10 mesi, per un importo totale di Euro 123.712,76 (oltre IVA nella misura di legge) pari ad € 150.929,56 Iva 22% compresa;
- di procedere – stante l'esigenza di soddisfare la necessità rappresentata dalla S.C. Economato e garantire la continuità di una prestazione essenziale – all'acquisizione immediata, nelle more della formalizzazione della relativa aggiudicazione, di n. 194.400 /pz salviette per disinfezione e n. 40/pz contenitori a mezzo dell'invio all'Operatore Economico SACI PROFESSIONAL SRL (P.I.03050390545) del relativo ordinativo a mezzo Sap per l'importo di € 12.903,20 oltre Iva;

## Dato atto

- che con nota prot. 009444del 27/11/2024, la Direzione proponente chiedeva alla S.C. Direzione Economato di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- che con nota prot. 94576 del 27/11/2024, il Direttore della S.C. Economato comunicava il nominativo del DEC nella persona della Sig.ra Donatella Ferrata;



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postcert.umbria.it

## Atteso

- che si sono concluse con esito positivo le attività di verifica sull'affidatario, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 svolte tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0),
- che si procederà alla conclusione del contratto mediante sottoscrizione del documento semplificato di stipula, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- che sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipula del contratto;
- che le prestazioni di cui al presente contratto, ritenute "*pubbliche essenziali*", non potranno in nessun caso essere interrotte se non in seguito ad espressa indicazione in merito (formalizzata, per iscritto, ai sensi di Legge) da parte della stazione appaltante. Eventuali ritardi procedurali (come, ad esempio, il rispetto del termine di pagamento delle fatture, l'attivazione delle proroghe contrattuali, ecc.) non potranno essere invocati come valido motivo per la mancata evasione delle prestazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario;

## Dato Atto

- che la spesa complessiva di € 150.929,56 IVA inclusa per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget assegnato al Centro di Responsabilità della Direzione Acquisti e Appalti AZ10-0400 CO.GE. 250-20-10 come da riparto di cui alla tabella che segue:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n._ del __	Posizione	Importo in €	IVA 22%	Importo in € con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	22027 DEL 25/11/2024	1	12.903,20	2.838,70	15.741,90	Anno 2024
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	1/1764 del 02/01/2025	1	60.231,76	13.250,98	73.482,74	Anno 2025
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	1/1765 del 02/01/2026	1	50.577,80	11.127,11	61.704,91	Anno 2026

## Dato atto

- che ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, "*Incentivi per funzioni tecniche*" la quota massima da accantonare dalla Stazione Appaltante è pari al 2% del valore posto a base d'asta, pari ad € 1.500,00.
- che il Nuovo Regolamento aziendale relativo al riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, è attualmente in corso di valutazione da parte degli organi aziendali competenti;
- che la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche sarà assegnata a fronte dell'approvazione del nuovo Regolamento, sulla base di quanto da esso previsto.
- che la Dott.ssa Valentina Valentini, ha svolto il ruolo di Responsabile della Fase di affidamento dal 1° ottobre 2024, redigendo gli elaborati di natura amministrativa e svolgendo tutte le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- che la Sig.ra Paola Gorini e la Dott.ssa Nell Boguniewicz hanno collaborato con il Responsabile della Fase di Affidamento partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e/o svolgendo tutte le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici.

## Ritenuto

- di nominare, su proposta del Direttore della Direzione Economato, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Sig.ra Donatella Ferrata dipendente in servizio della SC Economato e Servizi Alberghieri, per l'espletamento delle funzioni di cui al D.M. MIT del 07/03/2018, n. 49.

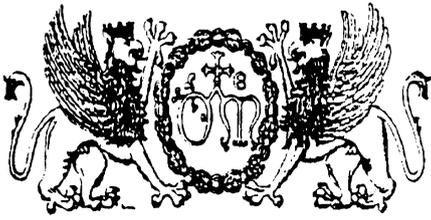
## Verificato

- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che, a seguito di istruttoria, è stata accertata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del D. Lgs. n. 123/2011.

## In considerazione di quanto esposto nel presente provvedimento e nei suoi allegati

### SI PROPONE

- 1) **Di approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 all'Operatore Economico SACI PROFESSIONAL (P.I.03050390545) la fornitura di Salviette per disinfezione e relativi contenitori occorrente al Magazzino economale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, di cui al prospetto riepilogativo All. A, per la durata di 12 mesi, con opzione di rinnovo per ulteriori 10 mesi, per un importo complessivo di Euro 123.712,76 (oltre IVA nella misura di legge) pari ad € 150.929,56 Iva 22% compresa;
- 3) **Di procedere** – stante l'esigenza di soddisfare la necessità rappresentata dalla S.C. Economato e garantire la continuità di una prestazione essenziale – all'acquisizione immediata, nelle more della formalizzazione della relativa aggiudicazione, di n. 194.400/pz salviette per disinfezione e n. 40/pz contenitori a mezzo dell'invio all'Operatore Economico SACI PROFESSIONAL (P.I.03050390545) del relativo ordinativo a mezzo Sap per l'importo di € 12.903,20 oltre Iva;
- 4) **Di dare atto che** le prestazioni di cui al presente contratto, ritenute "*pubbliche essenziali*", non potranno in nessun caso essere interrotte se non in seguito ad espressa indicazione in merito (formalizzata, per iscritto, ai sensi di Legge) da parte della stazione appaltante. Eventuali ritardi procedurali (come, ad esempio, il rispetto del termine di pagamento delle fatture, l'attivazione delle proroghe contrattuali, ecc.) non potranno essere invocati come valido motivo per la mancata evasione delle prestazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario;
- 5) **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 150.929,56 IVA inclusa per la fornitura in oggetto, derivante dall'adozione del presente provvedimento trova copertura al Centro di Responsabilità della Direzione Acquisti e Appalti AZ10-0400 CO.GE. 250-20-10 come da riparto di cui alla tabella che segue:



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

# Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n._ del __	Posizione	Importo in €	IVA 22%	Importo in € con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	22027 DEL 25/11/2024	1	12.903,20	2.838,70	15.741,90	Anno 2024
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	1/1764 del 02/01/2025	1	60.231,76	13.250,98	73.482,74	Anno 2025
AZ10-400	250-20-10	Materiale guardaroba, pulizia e conv.	1/1765 del 02/01/2026	1	50.577,80	11.127,11	61.704,91	Anno 2026

- 6) **Di dare atto** che si procederà alla conclusione del contratto mediante sottoscrizione del documento semplificato di stipula, ai sensi e per gli effetti ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023.
- 7) **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza, limitatamente all'aggiudicazione e alla fase esecutiva, ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 è il Dott. Ranieri Colarizi Graziani, Direttore della S.C. Acquisti e Appalti di questa Azienda Ospedaliera.
- 8) **Di nominare**, su proposta del Direttore della Direzione Economato, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Sig.ra Donatella Ferrata dipendente in servizio della SC Economato e Servizi Alberghieri, per l'espletamento delle funzioni di cui al D.M. MIT del 07/03/2018, n. 49.
- 9) **Di autorizzare** la ripartizione degli incentivi per funzioni per tecniche secondo le fasi del ciclo dell'appalto e dei soggetti in ciascuna di esse coinvolti, così come sarà assegnata all'approvazione del nuovo Regolamento per la corresponsione degli incentivi e sulla base di quanto da esso previsto all'approvazione del Nuovo Regolamento, sulla base di quanto da esso previsto.
- 10) **Di dare atto** che la Dott.ssa Valentina Valentini ha svolto le funzioni di Responsabile della fase di affidamento ed ha collaborato con il RUP, e che la Sig.ra Paola Gorini e la Dott.ssa Nell Boguniewicz hanno collaborato con il Responsabile della fase di affidamento partecipando alla redazione degli elaborati di natura amministrativa e/o svolgendo tutte le attività necessarie mediante l'utilizzo degli applicativi informatici.
- 11) **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso al TAR Umbria, entro 30 giorni dalla pubblicazione del medesimo sul profilo di committente della Stazione Appaltante.
- 12) **Di incaricare** le Direzioni preposte dell'esecuzione del presente provvedimento.
- 13) **Di disporre** la pubblicazione del presente atto sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente", bandi e gare e sulla BDNCP per il tramite della piattaforma di approvvigionamento in conformità agli obblighi di pubblicità legale previsti dalla vigente normativa.

## Il Responsabile della fase di affidamento

Dott.ssa Valentina Valentini



*Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia*

# *Azienda Ospedaliera di Perugia*

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA  
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA  
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

Il sottoscritto attesta che il presente provvedimento anche in qualità di Responsabile Unico del Progetto, è regolare e legittimo nella forma e nella sostanza.

**Direzione Acquisti e Appalti**

**Il Direttore**

Dott. Ranieri Colarizi Graziani

**ALL. A**

**Affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite Me.Pa., per la fornitura di Salviette per disinfezione e relativi contenitori occorrente al Magazzino economale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia- O.E. Saci Professional S.r.L. - Importo complessivo (inclusa opzione di rinnovo per ulteriori 10 mesi) della fornitura € 123,712,76 Iva esclusa pari ad € 150,929,56 Iva inclusa . CIG. B487161323**

**ANNO 2024**

cod. int.	cod. art.	descrizione	cartone (da 6 rotoli da 90 pz)	U.M.	quantità (panni)	prezzo unitario (panni)	prezzo totale
7000059194	607810	PANNI TEMDEX WIPES FF-50 cod. 66724	360	N.	194.400	0,0640 €	12.441,60 €
7000059239	607810A	SECCHIELLO PER PANNINO DISPENSER TEMDEX BLUE 5,5 LT	/	N.	40	11,5400 €	461,60 €
IMPORTO TOTALE IVA escl.							12.903,20 €
Iva 22%							2.838,70 €
IMPORTO TOTALE IVA incl.							15.741,90 €

**ANNO 2025**

cod. int.	cod. art.	descrizione	cartone (da 6 rotoli da 90 pz)	U.M.	quantità (panni)	prezzo unitario (panni)	prezzo totale
7000059194	607810	PANNI TEMDEX WIPES FF-50 cod. 66724	1656	N.	894.240	0,0640 €	57.231,36 €
7000059239	607810A	SECCHIELLO PER PANNINO DISPENSER TEMDEX BLUE 5,5 LT	/	N.	260	11,5400 €	3.000,40 €
IMPORTO TOTALE IVA escl.							60.231,76 €
Iva 22%							13.250,98 €
IMPORTO TOTALE IVA incl.							73.482,74 €

**ANNO 2026 (opzione di rinnovo per 10 mesi)**

cod. int.	cod. art.	descrizione	cartone (da 6 rotoli da 90 pz)	U.M.	quantità (panni)	prezzo unitario (panni)	prezzo totale
7000059194	607810	PANNI TEMDEX WIPES FF-50 cod. 66724	1380	N.	745.200	0,0640 €	47.692,80 €
7000059239	607810A	SECCHIELLO PER PANNINO DISPENSER TEMDEX BLUE 5,5 LT	/	N.	250	11,5400 €	2.885,00 €
IMPORTO TOTALE IVA escl.							50.577,80 €
Iva 22%							11.127,11 €
IMPORTO TOTALE IVA incl.							61.704,91 €