



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000183 del 17/02/2026

adottata in Perugia

OGGETTO:

PROCEDURA DI ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO, PER UN PERIODO DI CINQUE ANNI, DI N. 4 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA E ALTA PER SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ART. 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - ID 2729, LOTTO 3. IMPORTO COMPLESSIVO DI AFFIDAMENTO € 11.936,00 (I.E.) € 14.561,92 (I.I.). CIG PADRE B1457D5537 – CIG DERIVATO BA5F1D0B6B

Ufficio Proponente: ACQUISTI E APPALTI

Istruttore della pratica: NICOLETTA LILLACCI

Responsabile del procedimento: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

Dirigente dell'Ufficio Proponente: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

La Delibera comporta costi: Si

Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0000196 del 12/02/2026 a cura di ACQUISTI E APPALTI

hash.pdf (SHA256): ec51be15805c8b9866bb035bac996627e48ee013c244e2ea44165bc7fccb3663

firmata digitalmente da: RANIERI COLARIZI GRAZIANI

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI

Parere: FAVOREVOLE

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI

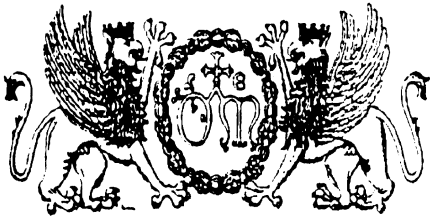
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO D'URSO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. DIREZIONE ACQUISTI E APPALTI

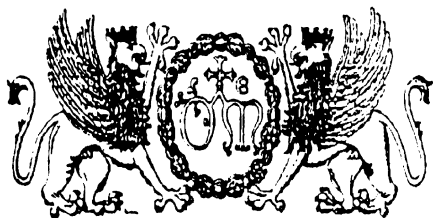
OGGETTO: Procedura di adesione a convenzione Consip per la fornitura in noleggio, per un periodo di cinque anni, di n. 4 apparecchiature multifunzione di fascia media e alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26, Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'art. 58, Legge 23 dicembre 2000 n. 388 - Id 2729, Lotto 3. Importo complessivo di affidamento € 11.936,00 (i.e.) € 14.561,92 (i.i.). CIG padre B1457D5537 – CIG derivato BA5F1D0B6B

Visti

- la legge n. 241 del 7 Agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legislativo n. 502 del 30/12/1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”
- il Decreto Legislativo n. 517 del 21/12/1999, recante “Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale ed Università, a norma dell'art. 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge Regionale n. 11 del 09/04/2015, “Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali”;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 07/03/2018, n. 49, Regolamento recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione”;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023, recante “Codice degli Appalti”;
- il Decreto Legislativo n. 209 del 31/12/2024, “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici”, di cui al decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36;

Richiamati

- la DDG n. 481 del 13/04/2024, con la quale veniva approvato il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- la Deliberazione del Direttore Generale Deliberazione del D.G. n. 245 del 28/02/2025 con la quale è stato modificato ed integrato il Funzionigramma dell'Area Centrale in base al Protocollo generale d'intesa fra Regione Umbria ed Università degli Studi di Perugia;
- il Regolamento aziendale recante “Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.”, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 263 del 06/03/2025.



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 471 del 06/05/2025, con la quale veniva approvato il *“Programma triennale delle Acquisizioni di Forniture e Servizi - Triennio 2025-2026-2027”*;
- la DDG n. 291 del 09/03/2023 e n.753 dell'08/07/2025, con la quale veniva conferito e successivamente prorogato al Dott. Ranieri Colarizi Graziani, l'incarico di Direttore della S.C. Direzione Acquisti e Appalti;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 0000001 del 01/09/2025 *“Preso atto della D.G.R. Umbria n. 706 dell'11/07/2025 e D.P.G.R. n. 64 del 31/07/2025”* con cui è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia il Dr. Antonio D'Urso, con decorrenza dal 1° settembre 2025 al 31 agosto 2030;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 29/12/2025 di approvazione del Bilancio preventivo economico dell'anno 2026;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 444 del 29/12/2025 *“assetto organizzativo dell'AOSP: modifiche ed integrazioni dell'organigramma aziendale e al funzionigramma dell'area centrale”*;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 63 del 29/01/2026 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2026-2028);

Dato atto

- che il Soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

Richiamata

- la DDG n. 360 del 02/03/2021 con la quale veniva disposta l'adesione alla Convenzione Consip *“Multifunzioni 31 – Lotto 1”* per la fornitura in noleggio per la durata di 60 mesi di n. 3 apparecchiature multifunzione di fascia media e alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58 legge n. 388/2000;

Dato atto

- che in data 23/03/2026 addiverrà a naturale scadenza il contratto suddetto;
- che con nota prot. 0012617 del 11/02/2026 il Servizio Informatico comunicava la necessità, vista l'imminente scadenza del contratto di noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione, onde garantire la continuità dell'attività assistenziale ed evitare l'interruzione di servizi pubblici essenziali, di aderire per ulteriori 60 mesi alla nuova Convenzione Consip *“Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - Lotto 3: Multifunzione A3 monocromatiche per medie e grandi dimensioni” (Olivetti d-copia5002MF)*, con produttività A e servizio opzionale di stampa gestita.
- che nella nota prot. 0012617 il Servizio Informatico chiedeva di aggiungere una ulteriore unità da dislocare agli ambulatori di Genetica Medica, in risposta a reali esigenze di servizio.

Considerato



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

- che l'art. 15, comma 13, lettera d) del D.L.95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, impone agli enti del servizio sanitario nazionale l'obbligo di utilizzare la piattaforma CONSIP S.p.A. per l'acquisto di beni e servizi in essa presenti come di seguito indicato: “ ... fermo restando quanto previsto dall'art.17, comma 1, lettera a), del decreto legge 6 luglio 2011 n.98, convertito con modificazioni dalla L.15 luglio 2011, n.111, gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, ovvero per essi, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili dalle Centrali di Committenza di Regionali di riferimento costituite ai sensi dell'art.1, comma 455, della L.27 dicembre 2006 n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa...”.

Ritenuto

- per quanto sopra esposto, di dover procedere all'adesione a convenzione Consip - ai sensi dell'art. 26, l. n. 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 58, l. n. 388/2000 - per la fornitura in noleggio, per 60 mesi, di n. 4 “apparecchiature multifunzione di fascia media e alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medio-grandi dimensioni” per un importo di € 11.936,00, oltre IVA nella misura di legge;

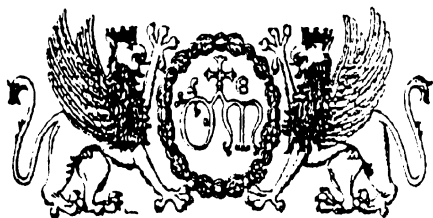
Considerato

- che per la presente procedura è stato generato a mezzo piattaforma Mepa il seguente CIG derivato: BA5F1D0B6B.
- che, in esito all'adozione della presente delibera, questa Direzione provvederà all'invio del relativo ordinativo (n. 8955239) generato a mezzo piattaforma Mepa.

Dato atto

- che il costo complessivo annuo di € 14.561,92 i.i., derivante dall'adozione della presente deliberazione, trova copertura, per le quote di competenza, nel conto economico e comunque all'interno del budget assegnato nel Bilancio preventivo economico per l'anno 2026, adottati con Deliberazione del DG n. 443 del 29/12/2025 e che sarà inserito nel monitoraggio mensile dei Conti Economici dei bilanci degli esercizi di competenza.
- che la spesa complessiva di € 14.561,92 (inclusa IVA nella misura di legge), relativa al noleggio di n. 4 apparecchiature multifunzione in oggetto per un periodo di 60 mesi, trova copertura finanziaria all'interno del budget assegnato al Centro di Responsabilità Sistemi Informatici e Transizione all'Amministrazione Digitale AZ10-1300, come da riparto di cui alla tabella che segue:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n._ del __	Posiz.	Importo	IVA 22%	Importo con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	24143	/	1.790,40	393,88	2.184,29	2026
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2001		2.387,20	525,18	2.912,38	2027
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2002		2.387,20	525,18	2.912,38	2028
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2003		2.387,20	525,18	2.912,38	2029



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2004		2.387,20	525,18	2.912,38	2030
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili			596,80	131,30	728,10	2031

Dato atto

- che il Responsabile del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dott. Ranieri Colarizi Graziani, Direttore della Direzione Acquisti e Appalti presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia.
- di nominare, su proposta del RUP, ai sensi degli artt. 101 e 111, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Sig. Stefano Righi Collaboratore Tecnico Programmatore presso la S.S. Sistemi Informatici e Transizione all'Amministrazione Digitale di questa Azienda Ospedaliera;

Verificato

- che la Direzione Sistemi Informatici e Transizione all'Amministrazione Digitale dell'Azienda Ospedaliera, ha attestato la copertura economica della spesa suindicata in relazione alle disponibilità esistenti negli stanziamenti di spesa;
- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che, a seguito di istruttoria, è stata accertata la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi del d.lgs. n. 123/2011.

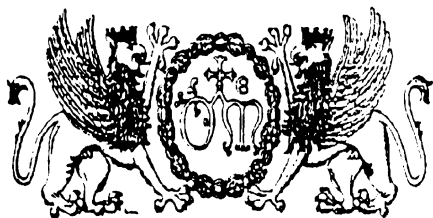
In considerazione di quanto esposto nel presente documento istruttorio

SI PROPONE

- 1) **Di approvare** la premessa narrativa al presente provvedimento che s'intende qui, interamente richiamata, per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di aderire** alla convenzione CONSIP per la *“fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia media e alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 – id 2729, Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medio-grandi dimensioni”*, [fornitore Olivetti] per il noleggio di n. 4 apparecchiature multifunzione produttività A con servizio opzionale di stampa gestita, per la durata di 60 mesi, per un importo di € 11.936,00, oltre IVA nella misura di legge, come da prospetto che segue:

LOTTO + servizi opzionali	Q.tà	PROD.	MODELLO	canone trimestrale unitario (Iva esclusa)	CANONE x 60 mesi complessivo (Iva esclusa)
Lotto 3 “Multifunzione 1”- 60 mesi	4	A	Olivetti D-COPIA 5002 MF	145,00	11.600,00
Servizio di stampa gestita	4		“	4,20	336,00
totale				149,20	11.936,00

- 3) **Di dare atto** che il costo complessivo annuo di € 14.561,92 i.i., derivante dall'adozione della presente deliberazione, trova copertura, per le quote di competenza, nel conto economico e comunque all'interno del



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

budget assegnato nel Bilancio preventivo economico per l'anno 2026, adottati con Deliberazione del DG n. 443 del 29/12/2025 e che sarà inserito nel monitoraggio mensile dei Conti Economici dei bilanci degli esercizi di competenza.

- 4) **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 14.561,92 (inclusa IVA nella misura di legge), relativa al noleggio del materiale in oggetto, trova copertura finanziaria all'interno del budget assegnato al Centro di Responsabilità Sistemi Informatici e Transizione all'Amministrazione Digitale AZ10-1300, come da riparto di cui alla tabella che segue:

C.d.R	CO.GE.	Denominazione	P.F. n._ del _	Pos.	Importo	IVA 22%	Importo con IVA 22%	Periodo Esercizio finanziario
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	24143		1.790,40	393,88	2.184,29	2026
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2001		2.387,20	525,18	2.912,38	2027
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2002		2.387,20	525,18	2.912,38	2028
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2003		2.387,20	525,18	2.912,38	2029
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili	1/2004		2.387,20	525,18	2.912,38	2030
AZ10-1300	380.20.11	Canoni di noleggio per centri elettrocontabili			596,80	131,30	728,10	2031

- 5) **Di autorizzare** la Direzione Acquisti ed Appalti a inviare tramite piattaforma Mepa all'Operatore Economico Olivetti SpA, aggiudicataria della Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 3 – LOTTO 3", l'ordinativo di fornitura delle multifunzioni n. 8955239.
- 6) **Di dare atto** che il Responsabile del Progetto, per gli ambiti funzionali di competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dott. Ranieri Colarizi Graziani, Direttore della Direzione Acquisti e Appalti presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia.
- 7) **Di nominare**, su proposta del RUP, ai sensi degli artt. 101 e 111, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Sig. Stefano Righi Collaboratore Tecnico Programmatore presso la S.S. Sistemi Informatici e Transizione all'Amministrazione Digitale di questa Azienda Ospedaliera.
- 8) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., sul profilo della Stazione Appaltante, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'estensore

Sig.ra Nicoletta Lillacci

Il sottoscritto attesta che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza dal Responsabile del Procedimento, è regolare, legittimo ed utile per il servizio pubblico

Il Direttore SC Acquisti e Appalti

Anche in funzione di Responsabile Unico del Progetto

(Dott. Ranieri Colarizi Graziani)