

**Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direzione di Struttura
Complessa "Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR)"**

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale 10 dicembre 2018 n. 2390, è indetto Avviso Pubblico per il conferimento dell'incarico di **Direzione della Struttura Complessa "Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR)"**.

La procedura sarà espletata ai sensi dell'art. 15 del D.Lg.vo 30.12.92 n. 502 e s.m.i., come modificato dall'art. 4 del D.L. n.158/2012, convertito in Legge n. 189 del 08.11.2012; del DPR n. 484/10.12.97 (artt. da 3 a 8, artt. da 10 a 13, art. 15); della Legge Regione Umbria n. 11 del 09.04.2015; della D.G.R della Regione Umbria n. 831/22.07.13, nonché dei CCCCNLL vigenti per l'area della Dirigenza Medica.

1. DISCIPLINA RELATIVA ALL'INCARICO DA CONFERIRE:

Ruolo: Sanitario

Profilo: Medico

Disciplina: Malattie dell'Apparato Respiratorio

Area: Area Medica e delle Specialità Mediche

2. DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO:

PROFILO OGGETTIVO

Il fabbisogno oggettivo della Struttura Complessa di Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative e tecnico scientifiche, si articola come segue.

- a) L'attività è rivolta alla prevenzione, diagnosi e cura delle patologie dell'apparato respiratorio, fino alle fasi più avanzate di insufficienza respiratoria. E' costituita dal Reparto di degenza (complessivi 22 posti letto), al cui interno è inserita l'UTIR (4 posti letto), oltre ad una struttura ambulatoriale, che comprende ambulatorio per pazienti esterni, Day Service, Fisiopatologia Respiratoria e Pneumologia diagnostica ed interventistica.
- b) In regime di degenza ordinaria vengono trattate patologie respiratorie complesse. In particolare vengono gestite BPCO (broncopenumopatia cronca ostruttiva), bronchite cronica, enfisema polmonare, tubercolosi, pneumotorace, bronchiectasie e fibrosi cistica, interstiziopatie polmonari, tra cui la fibrosi polmonare idiopatica, sarcoidosi, malattie della pleura e del mediastino, ipertensione arteriosa polmonare, tromboembolia polmonare, malattie polmonari rare, tumori polmonari e pleurici, patologie sonno relate, deficit respiratorio secondario a malattie muscolari, disfunzioni dei muscoli respiratori e deformità della gabbia toracica.
- c) Sono attivi ambulatori dedicati per l'asma grave, i disturbi respiratori sonno relati, (OSAS), le interstiziopatie polmonari e le patologie pleuriche.

- d) La Struttura ha peculiari competenze per l'ossigenoterapia (prescrizione e follow-up di ossigenoterapia domiciliare a lungo termine), la ventilazione meccanica, invasiva, non-invasiva (NIV), lo svezzamento dalla ventilazione meccanica invasiva, la riabilitazione respiratoria in acuto, la gestione dei pazienti tracheostomizzati, la terapia palliativa delle neoplasie tracheobronchiali con broncoscopia rigida, laserterapia e posizionamento di stent, riduzione endoscopica dell'enfisema polmonare con valvole unidirezionali endobronchiali, il trattamento dell'asma grave con farmaci biologici, la valutazione dei pazienti candidati al trapianto polmonare ed il loro follow-up.
- e) L' Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR) è unità di riferimento regionale, dedicata al trattamento dei casi più gravi di insufficienza respiratoria, dotata delle più sofisticate metodologie di ventilazione meccanica e di monitoraggio. E' possibile effettuare ventilazione a pressione positiva, invasiva e non invasiva (con maschere nasali, oronasali e casco) , e ventilazione in modalità NAVA (neurally aduste ventilatory assist). Viene effettuata riabilitazione in acuto con l' ausilio di dispositivi per la clearance delle vie aeree, assistenza della tosse, oltre alla fisiochinesiterapia tradizionale; lo svezzamento dalla ventilazione meccanica invasiva, anche per pazienti provenienti dalla Unità Terpia Intensiva con difficile svezzamento, è uno degli obiettivi dell'UTIR.
- f) La Struttura sostiene in modo propositivo il processo di organizzazione dei percorsi diagnostico-terapeutici del paziente respiratorio dalla sua accettazione alla dimissione, attraverso l'identificazione di soluzioni assistenziali appropriate con il corretto utilizzo della rete dei servizi.
- g) La Struttura partecipa a gruppi interdisciplinari aziendali e interaziendali per la diagnosi e cura di neoplasie pleuropolmonari, sclerosi laterale amniotrofica, interstiziopatie polmonari e ipertensione polmonare, oltre che ad attività interdipartimentali per il trattamento di disturbi del sonno e lesioni midollari.
- h) La Struttura accoglie con attività di tutoraggio studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, medici in formazione specialistica delle Scuole di Specializzazione in Cardiologia, Medicina Interna, Medicina d'Urgenza ed Ortopedia, medici ed infermieri delle Aziende USL territoriali.

PROFILO SOGGETTIVO

Al Responsabile della S.C. di Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia sono richieste le seguenti competenze professionali, organizzative, manageriali, scientifiche e didattiche.

- a) Nell'ambito dell'organizzazione e gestione delle risorse, sono richieste le seguenti competenze:
 - Consolidata competenza professionale nella gestione dei pazienti, anche critici, con pluripatologie e case-mix elevato;
 - Capacità di gestione di percorsi multidisciplinari e interprofessionali in collaborazione con altre Strutture Complesse;
 - Capacità di gestione di PDTA e di strumenti di clinical governance quali audit clinici, indicatori di monitoraggio dell'appropriatezza clinica e miglioramento qualità, in particolare avvalendosi dei principali sistemi di valutazione riconosciuti

a livello nazionale come il Piano Nazionale Esiti ed il sistema “bersagli” del Management & Sanità della Scuola Sant’Anna di Pisa;

- Capacità di attuare tecniche e strumenti per la gestione del rischio clinico, attraverso il monitoraggio degli eventi avversi, l’analisi degli stessi e la revisione continua dei modelli operativi;
- Capacità di gestione degli obiettivi di budget, attraverso la conoscenza degli indicatori e la capacità di negoziazione, di monitorare e rendicontare il budget di Struttura con la Direzione Strategica, con il coinvolgimento dei propri collaboratori;
- Capacità nella gestione delle risorse umane, con particolare riferimento ai processi di valutazione, valorizzazione delle competenze dei collaboratori, incentivazione e promozione dei percorsi di sviluppo professionale, progettando piani formativi coerenti con le attitudini personali e gli obiettivi aziendali e della Struttura, favorendo il buon clima organizzativo;
- Promozione della conoscenza e del rispetto della normativa anticorruzione.

b) Nell’ambito delle attività di governo clinico ed in particolare dei percorsi di innovazione e ricerca, sono richieste le seguenti competenze:

- Impiego nella pratica clinica di sistemi informatici, quali programmi e “repository clinici” per l’invio di ordini e ricezione di consulenze, referti di laboratorio e di diagnostica per immagini, ricezione di ammissioni, dimissioni, trasferimenti, prescrizione e tracciabilità delle terapie farmacologiche;
- Esperienza a promuovere l’appropriatezza delle scelte diagnostiche e terapeutiche (es. elaborazione di percorsi diagnostici-terapeutici, comunicazione pubblica di procedure) con particolare attenzione all’appropriatezza terapeutica, alla diagnosi strumentale e per immagini ed alla prevenzione delle infezioni correlate all’assistenza.

c) Nell’ambito delle competenze tecnico-professionali ed esperienze specifiche, sono richieste documentate esperienze professionali nei seguenti ambiti:

- Competenze diagnostiche ed interventistiche, in particolare:
 - Broncoscopia diagnostica e terapeutica con broncoscopio flessibile e rigido;
 - Lavaggio bronchiolo-alveolare (BAL);
 - Biopsie bronchiali, brushing;
 - Biopsie trans bronchiali sotto guida radiologica e biopsie con sonda radiale;
 - EBUS (Endobronchial UltraSonography) per prelievi su linfonodi ilo mediastinici e neoformazioni polmonare;
 - Criobiopsie in broncoscopia rigida per la diagnosi istologica delle pneumopatie interstiziali diffuse;
 - Inserimento di valvole unidirezionali endobronchiali previa valutazione con Chartis e TC torace per integrità scissure per la terapia dell’enfisema grave;
 - Inserimento di stent bronchiali;
 - Brachiterapia endobronchiale in collaborazione con SC di Radioterapia;
 - Laser-terapia endobronchiale con broncoscopio flessibile e rigido.

- Competenze non interventistiche:
 - Esperienza clinica consolidata nel trattamento delle patologie respiratorie croniche anche con terapie non farmacologiche quali la riabilitazione respiratoria, la tolleranza allo sforzo ed il miglioramento della qualità di vita che tale trattamento determina nei malati respiratori cronici ed in particolare nella BPCO;
 - Esperienza clinica consolidata in tema di insufficienza respiratoria nei suoi vari aspetti (BPCO, Scompenso cardiaco, neuromuscolari, obesità/ipoventilazione, etc.) allergologia respiratoria, trattamento delle patologie respiratorie croniche, ossigeno e ventilo-terapia, “presa in carico” del paziente respiratorio cronico, anche nella rete territoriale;
 - Esperienza clinica consolidata nelle interazioni collaborative con Pronto Soccorso/Medicina d'Urgenza, reparti specialistici dell'Azienda Ospedaliera di Perugia , Gruppo SLA, rete delle cure palliative.
- Capacità di utilizzare gli strumenti attuali per la diagnostica clinica e la gestione del rischio clinico, propri della S.C. Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva (UTIR) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

d) Nell'ambito formativo e scientifico, sono richieste:

- Comprovato aggiornamento professionale e competenza professionale come evidenziato dalla procedura scientifica e dalla partecipazione attiva con relazioni ad eventi culturali, nazionali ed internazionali, sui molteplici temi propri della Pneumologia;
- Consolidata esperienza nella organizzazione, coordinamento e leadership di studi clinici controllati, anche multicentrici, nazionali ed internazionali;
- Leadership e capacità di gestione delle risorse umane e materiali in progetti e studi di ricerca clinica e terapeutica con particolare riferimento al coinvolgimento ed alla valorizzazione delle competenze dei collaboratori;
- Produzione scientifica continua nel tempo, originale di elevata qualità internazionale e di grande trasferibilità nella pratica clinica della Pneumologia.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE:

Generali:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda, pena esclusione;
- b) idoneità specifica alla mansione, effettuata dal Servizio di Sorveglianza Sanitaria dell'Azienda all'atto dell'assunzione.
- c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione, per persistente, inefficiente rendimento, ovvero a seguito dell'accertamento che

l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- d) ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 5.5.97 n.127, la partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età. L'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del CCNL 8.06.2000 per l'area della dirigenza medica e veterinaria.

Specifici:

- a) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e abilitazione all'esercizio della professione;
- b) iscrizione all'Ordine dei Medici di uno dei Paesi dell'Unione Europea fermo restando l'obbligo della iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- c) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio o disciplina equipollente, e specializzazione nella stessa disciplina o in una disciplina equipollente (D.M.S. 30.1.1998 e s.m.i.), ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina. L'anzianità deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. N. 484/1997. L'eventuale servizio prestato in regime convezionale a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali sarà valutato ai sensi del D.M.S. 23.03.2000 n. 184.
- d) curriculum in cui sia documentata la specifica attività professionale ed adeguata esperienza nella disciplina;
- e) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i requisiti generali e specifici (escluso l'attestato di formazione manageriale di cui al punto e) dei requisiti specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione a partecipare.

4. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE :

La domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA, deve essere redatta secondo lo schema (allegato "A"). Il fac simile è anche scaricabile dal sito internet aziendale (www.ospedale.perugia.it).

La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo aosp.perugia@postacert.umbria.it. Non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, oppure mediante spedizione tramite raccomandata AR a mezzo servizio postale o privato ovvero mediante posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche. Si raccomanda di specificare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente selezione:

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati **esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file di massimo 10 MB. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio .zip, .rar, etc. In caso di file PDF ottenuti da scansioni, si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100dpi.** Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle suddette disposizioni comporteranno l'esclusione dalla selezione. L'Azienda Ospedaliera di Perugia declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico.

Nel caso in cui la PEC risulti rifiutata dal sistema e rilasci al mittente un "Avviso di Mancata Consegna", il concorrente potrà inviare la domanda, con i relativi allegati, unitamente alla ricevuta di mancata consegna, tramite le sotto indicate modalità:

➤ **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia – Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - terzo piano – Perugia;

➤ spedizione tramite **raccomandata AR** al seguente indirizzo: Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA, a mezzo servizio postale o corriere privato.

Ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'ufficio postale accettante; nel caso di spedizione a mezzo di corriere privato, farà fede idonea attestazione della data di consegna al corriere; nel caso di spedizione da casella PEC farà fede la data dell'invio della PEC. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore. Le domande di ammissione all'Avviso dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione in estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica—4 serie speciale "Concorsi ed Esami". Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

5. CONTENUTO DELLE DOMANDE:

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data, luogo di nascita e residenza;
- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'assenza di condanne penali ed assenza di procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;
- essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto a selezione;
- mancanza di dispensa o destituzione o licenziamento presso Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito

- dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziato da invalidità non sanabile;
- il possesso dei requisiti specifici alla selezione;
 - l'eventuale applicazione dell'art. 20 della Legge n.104/5.02.1992, specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;
 - domicilio e numero di telefono presso il quale dovrà essere trasmessa, ad ogni effetto, qualunque comunicazione al candidato. In mancanza di tale indicazione vale la residenza indicata. Le eventuali variazioni di indirizzo devono essere notificate a mezzo raccomandata R.R., in caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile presso l'indirizzo comunicato.
 - di accettare tutte le prescrizioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti.

La domanda deve essere sottoscritta dal diretto interessato e deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra. L'omissione di una sola di esse, se non sanabile, determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dall'avviso. In caso di dichiarazioni non veritiere, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

6. MACROAREE DI VALUTAZIONE (CURRICULUM E COLLOQUIO):

La Commissione di valutazione effettuerà la selezione dei candidati al fine di verificare la rispondenza tra l'esperienza professionale posseduta e il fabbisogno oggettivo e soggettivo che caratterizza la S.C. **“Pneumologia e Unità di Terapia Intensiva Respiratoria (UTIR)”**, mediante l'analisi comparata dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio. Il colloquio si svolgerà in aula aperta al pubblico.

La Commissione dispone di complessivi **100 punti**, articolati nelle seguenti macro aree:

- a) Curriculum: punteggio max 45
- b) Colloquio: punteggio max 55

Per l'ammissione al colloquio i candidati dovranno ottenere un punteggio complessivo per il **curriculum** pari ad **almeno 22,5 punti**. Per essere considerati idonei al **colloquio** i candidati dovranno raggiungere un punteggio complessivo pari ad **almeno 27,5 punti**.

a) Macro area Curriculum concerne le attività professionali, di studio e direzionali – organizzative:

Gli elementi del curriculum- sono volti ad accertare:

1. la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture in cui il candidato ha svolto la propria attività;
2. la posizione funzionale del candidato nelle strutture e le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruolo di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il Dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
3. la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

4. i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione di tirocini obbligatori;
5. l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente e relatore;
7. la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali;
8. la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso di precedenti incarichi.

Nell'ambito della valutazione del curriculum verranno attribuiti i seguenti punteggi (max. 45 punti):

- a) fino ad un massimo di punti 15 con riferimento a :
 - tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a:
 - posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a :
 - tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività /casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità;
- d) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:
 - soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a 3 mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:
 - attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- f) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:
 - partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
- g) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:
 - produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate

da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

h) fino ad un massimo di punti 2 con riferimento a:

- continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

b) Macro area – colloquio fino ad un massimo di 55 punti:

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda. La commissione terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi. Il colloquio sarà, altresì, diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione e degli stakeholders della struttura stessa. Nell'ambito della valutazione del colloquio verranno attribuiti i seguenti punteggi:

A) fino ad un massimo di punti 25 con riferimento a:

Aspetti di natura tecnica:

- 1) correttezza delle risposte relativamente a quesiti su aspetti tecnico-professionali - punti 10
- 2) uso del linguaggio scientifico appropriato relativamente a quesiti su aspetti tecnico-professionali - punti 5
- 3) attitudine all'innovazione tecnologica - punti 10

B) fino ad un massimo di punti 20 con riferimento a:

Aspetti di natura organizzativa:

- 1) collaborazione multidisciplinare - punti 5
- 2) efficacia ed economicità degli interventi - punti 5
- 3) visione e originalità di proposte organizzative - punti 10

C) fino ad un massimo di punti 10 con riferimento a:

Aspetti di customer satisfaction:

- 1) rapporti con l'utenza - punti 6
- 2) leadership - punti 2
- 3) capacità relazionali - punti 2

7. FORMA E CONTENUTI DEL CURRICULUM PROFESSIONALE:

Il Curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto secondo lo schema allegato al presente bando (all. "B"), di cui costituisce parte integrante. Il Curriculum dovrà essere dettagliato e contenere tutti gli elementi utili per la valutazione da parte della Commissione di esperti, con particolare riferimento agli ambiti indicati nella sezione della macro area di valutazione. Il curriculum prodotto dai candidati sarà pubblicato sul sito internet aziendale.

8. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Gli aspiranti, devono allegare alla domanda:

1. Curriculum redatto come indicato al punto 7), corredato:
 - a) della dichiarazione del Direttore Sanitario riguardante la tipologia dell'Azienda/Ente in cui è allocata la struttura presso la quale il candidato svolge/ha svolto la propria attività e riguardante, altresì, la tipologia delle prestazioni erogate dalla medesima struttura in cui il candidato ha svolto la sua attività;
 - b) certificazione del Direttore Sanitario, rilasciata sulla base dell'attestazione del Direttore del Dipartimento/Struttura Complessa, riguardante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.
2. Produzione scientifica: le pubblicazioni devono essere presentate in originale o in copia cartacea dichiarata conforme all'originale ai sensi della vigente normativa.
3. elenco della documentazione allegata, datato e firmato;
4. fotocopia (fronte/retro) di un documento di identità personale in corso di validità.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. L'Azienda, ai sensi di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, si riserva la facoltà di effettuare controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.

9. DATA DI EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI DI SORTEGGIO PREORDINATE ALLA COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE:

I tre membri della Commissione di valutazione della selezione appartenenti alla disciplina oggetto dell'incarico da conferire, devono essere sorteggiati da un elenco nazionale del Ministero della Salute, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenente ai ruoli regionali del SSN. Per le predette operazioni di sorteggio, il Direttore Generale, ha nominato una apposita commissione. Per ogni componente titolare sarà sorteggiato un componente supplente. Almeno un componente della commissione di valutazione (e il relativo supplente) dovrà provenire da Regione diversa dall'Umbria. Le operazioni di sorteggio dei tre Direttori della Commissione, avranno luogo alle ore 10,00 del venerdì immediatamente successivo a quello della scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, presso gli Uffici della Direzione Personale, siti nella Torre "A" – piano IV Ellisse del Presidio Ospedaliero S. Maria della Misericordia – Piazza Lucio Severi n. 1 – Loc. S. Andrea delle Fratte - Perugia. Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità, la procedura del sorteggio verrà ripetuta ogni venerdì successivo con le stesse modalità sopra indicate e con pubblicizzazione sul sito aziendale alla sezione "Bandi e Concorsi".

10. NOMINA DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE:

Il Direttore Generale dell'Azienda, successivamente alle operazioni di sorteggio ed alla verifica della insussistenza di eventuali condizioni di incompatibilità ai sensi della vigente normativa, procederà alla nomina della Commissione di valutazione composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda e dai tre Direttori di Struttura Complessa sorteggiati, individuando anche un funzionario amministrativo di qualifica non inferiore alla categoria D con funzioni di segretario, in applicazione, per quanto compatibili, delle disposizioni di cui all'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 165/2001, così come novellato dalla Legge n.215/2013, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne. Il provvedimento di nomina verrà pubblicato nel sito aziendale "Bandi e Concorsi" per tutta la durata della procedura di selezione. La Commissione nominata eleggerà un

Presidente tra i tre componenti sorteggiati ed in caso di parità di voti sarà eletto il componente più anziano.

11. TERMINE MASSIMO CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA:

La procedura per l'attribuzione dell'incarico, si intende conclusa con l'atto formale di attribuzione dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa adottato dal Direttore Generale, di norma non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive che ne comportino l'esigenza. In tal caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante avviso sul sito internet aziendale.

12. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE:

I candidati che, a seguito della verifica effettuata dall'Ufficio competente, risultino in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, saranno avvisati del luogo e della data di effettuazione del colloquio almeno 15 gg antecedenti la data individuata, con lettera raccomandata A/R e contestuale avviso sul sito internet aziendale ovvero per i possessori di posta certificata tramite posta elettronica certificata. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari all'Avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione potrà procedere alla valutazione del curriculum dei candidati, prima della data fissata per il colloquio, oppure nella stessa giornata dell'espletamento del colloquio. Al termine della prova la Commissione forma la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del voto relativo alla macroarea del curriculum e alla macroarea del colloquio che sarà affisso all'esterno della sede di esame. terminate le relative operazioni di valutazione dei candidati la Commissione redigerà apposito verbale e la relazione sintetica da pubblicare sul sito aziendale, trasmettendoli formalmente al Direttore Generale, unitamente all'elenco della terna dei candidati idonei formato sulla base dei migliori punteggi attribuiti.

13. CONFERIMENTO DELL'INCARICO:

L'incarico sarà attribuito dal Direttore Generale, nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione, non prima che siano decorsi quindici giorni dalla data di pubblicazione sul sito aziendale del profilo professionale del dirigente da incaricare, dei curricula dei candidati presentatisi al colloquio e della relazione della Commissione di esperti comprensiva dell'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio. Ove il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, provvederà a motivare analiticamente la scelta. In tale ultima ipotesi, le motivazioni della scelta saranno pubblicate nel sito internet dell'Azienda. L'incarico avrà durata quinquennale, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per periodo più breve. Il Dirigente della Struttura Complessa è sottoposto, oltre che a verifica annuale, anche a verifica al termine dell'incarico con le procedure di verifica e valutazione dei dirigenti di cui agli articoli da 25 a 32 del CCNL 3 novembre 2005. L'accertamento delle responsabilità dirigenziali, a seguito dei distinti e specifici processi di valutazione di cui all'art. 26 del CCNL 3 novembre 2005, previo esperimento della procedura di cui all'art. 29 produce gli effetti di cui agli articoli 30 e 31 del CCNL medesimo. All'incaricato sarà attribuito il trattamento economico previsto dal vigente CCNL area dirigenza medica del SSN. L'incarico implica per l'assegnatario l'obbligo di un rapporto esclusivo con l'Azienda ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.L.gvo n. 502/92 e s.m.i. e della L.R. Umbria n.6/20.07.2011 ed è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o in convenzione, con altre strutture pubbliche o private. L'incaricato potrà esercitare attività libero – professionale intramuraria esclusivamente nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. Il rinnovo e il mancato rinnovo dell'incarico sono disposti con

provvedimento motivato dal Direttore Generale. Il Dirigente non confermato nell'incarico sarà destinato ad altra funzione. L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai CCNL, in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione generale o dalla Direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

14. ADEMPIMENTI DEL CANDIDATO CUI E' CONFERITO L'INCARICO:

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato, ai sensi dell'art.13 del CCNL per l'area della dirigenza medica 1998/2001, a mezzo raccomandata A.R., a presentarsi per gli adempimenti preliminari alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nei tempi indicati nella comunicazione stessa e dovrà produrre o autocertificare nei modi di legge, sotto pena di decadenza, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione della notifica dell'esito della selezione, tutti i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico di cui è stato dichiarato il possesso nonché dei documenti elencati nella richiesta stessa. Qualora una dichiarazione risultasse mendace, nei confronti del responsabile verrà applicata la sanzione della decadenza dal servizio. Nello stesso termine di 30 gg. l'incaricato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgvo n. 39/2013, e nel rispetto dell'art. 53 del D.L.gvo 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. nonché dall'art. 72 della Legge n. 448/98. Il nominato che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro trenta giorni dal termine stabilito, decade dalla nomina. L'incarico di direzione è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi ed è prorogabile di altri sei mesi a decorrere dalla nomina.

15. DISPOSIZIONI FINALI:

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa richiamo alle disposizioni di Legge/Regolamenti vigenti in materia. La restituzione della documentazione presentata dai candidati, potrà avvenire dopo che siano trascorsi i termini fissati dalla legge per eventuali ricorsi e purché non vi siano ricorsi eventualmente prodotti, non ancora definitivamente decisi e potrà essere effettuata personalmente (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge) oppure per via postale ed a seguito di specifica richiesta dell'interessato, mediante contrassegno. La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi prima dell'inizio del colloquio dichiara in carta semplice di rinunciare alla presente selezione. Ai sensi dell'art.13, comma 1 del D.Lg.vo 30.6.03 n.196, aggiornato con il Regolamento UE 2016/679, (codice in materia di protezione dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera – Direzione del Personale – per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dell'incaricato. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare o completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Il presente bando è stato pubblicato integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 61 del 16 dicembre 2018,

ed in estratto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale – Concorsi ed Esami n. 5 del 18 gennaio 2019. L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura o parte di essa, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse, senza obbligo di notifica e, comunque, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Direzione Personale – Ufficio Reclutamento Risorse Umane di questa Azienda (telefono n. 075-5786045-0755786074- 0755786022- 0755786023-), dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 14,00). Copia del bando sarà disponibile al sito internet dell'Azienda: www.ospedale.perugia.it. alla sezione bandi e concorsi.

Perugia, 21 gennaio 2019

Il Direttore Generale
Dott. Emilio Duca

Pubblicato G.U. n. 5 del 18 gennaio 2019

SCADENZA: 18 FEBBRAIO 2019