



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0001263 del 03/11/2023

adottata in Perugia

OGGETTO:

PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.
1 POSTO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – ELETTRICISTA (AREA DEGLI OPERATORI).

Ufficio Proponente: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Istruttore della pratica: FRANCESCA DANIELA CASTELLI

Responsabile del procedimento: VERONICA VETTORI

Dirigente dell'Ufficio Proponente: VERONICA VETTORI

La Delibera comporta costi: No

Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0001333 del 03/11/2023 a cura di AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

hash.pdf (SHA256): e9449e81c9ebd3d3ef3f74d75b40148f233ef3e8f0e6a9a17a24ae2de2098767

firmata digitalmente da: VERONICA VETTORI

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

IL DIRETTORE SANITARIO: ARTURO PASQUALUCCI

Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: ROSA MAGNONI

Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE

GIUSEPPE DE FILIPPIS*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte – 06132 PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 – Tel 075.5781 – Fax 075.5783531 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. DIREZIONE PERSONALE

OGGETTO: Pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato – Eletttricista (Area degli operatori).

PREMESSO che

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 30/12/2022 è stato adottato in via provvisoria il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025, nell'ambito del quale sono dettagliatamente individuate le azioni di potenziamento degli organici da attivare nell'anno 2023;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 582 del 23/05/2023 sono state adottate in via provvisoria ulteriori determinazioni al Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023/2025, di cui sopra, tra le quali sono stati previsti «n. 8 Operatori tecnici specializzati (1 fabbro, 2 idraulici, 3 elettricisti, 2 muratori) destinati al potenziamento della SC Tecnico Patrimoniale anche al fine di assicurare il rispetto delle previsioni contrattuali relative all'orario di lavoro. Tale previsione si aggiunge ai posti previsti ex l. 68/1992 che si sono dimostrati di difficile reperimento. In termini di maggiore spesa si rappresenta che la temporalizzazione delle relative assunzioni potrà essere verosimilmente collocata nella parte finale dell'anno con conseguente sostanziale neutralità sull'aggregato di spesa di personale rimesso con il presente provvedimento»;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 756 del 23/06/2023 è stato adottato in via definitiva il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2023/2025;
- con nota prot. 61855 del 10/08/2023, il Dirigente della S.C. Tecnico Patrimoniale ha richiesto l'acquisizione di n. 1 operatore tecnico – Eletttricista;
- questa Azienda non dispone di graduatorie utilizzabili per il profilo di operatore tecnico specializzato Eletttricista, per cui si rende necessaria l'attivazione di un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura del suddetto profilo.

VISTI

- l'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 il quale stabilisce che, prima dell'indizione del concorso, le PP.AA. «...sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste...».
- la Legge, 19 giugno 2019 n. 56 (Decreto Concretezza) in vigore dal 7 luglio 2019 che ha stabilito la riduzione (da 60 a 45 giorni) del termine entro il quale deve essere espletata la mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, decorso il quale è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale - art. 3, comma 9, lett. b) punto 2, Legge n. 56/2019;
- la deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, avente ad oggetto: «Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946», sono state recepite e trasposte in misure operative i principi declinati nelle Linee Guida regionali, in particolare per quanto riguarda



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Amministrativa: Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte – 06132 PERUGIA
Partita IVA e CF 02101050546 – Tel 075.5781 – Fax 075.5783531– Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

la nomina della Commissione esaminatrice, le modalità di predisposizione e scelta delle prove e tutte le fasi procedurali che riguardano l'espletamento della selezione in oggetto;

- il DPR n. 220/2001 avente ad oggetto *“Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”*;

TENUTO CONTO CHE

- questa Azienda ha avviato la verifica di eventuale personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art. 34-bis D. lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., la quale, con nota prot. n. 70465 del 18/09/2023, ha avuto esito negativo;
- alla luce di quanto sopra esposto, la Direzione aziendale ha ritenuto necessario procedere all'indizione di un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato – Elettricista (Area degli operatori), da espletare secondo le modalità definite nell'avviso pubblico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (All. 1).

ATTESTATA la regolarità amministrativa del seguente provvedimento ai sensi del D. Lgs. N.123/2011;

ATTESTATO che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI:

1. **Bandire**, per le motivazioni indicate in narrativa, pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato – Elettricista (Area degli operatori).
2. **Approvare** il testo del bando di concorso che viene allegato al presente provvedimento, comprensivo dello schema di domanda, quale sua parte integrante e sostanziale (All. 1).
3. **Imputare** il costo di € 610,00 (€ 500,00 più 22% iva € 110,00) per la pubblicazione del bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria, al sottoconto CO.GE 4600/2000/100 “spese di pubblicità”, prenotazione fondi n. 20530 del 03/11/2023, che trova copertura all'interno della previsione economica dell'esercizio di competenza 2023 e rientra nel Budget attribuito alla Direzione Personale con Delibera del Direttore Generale del 30.12.2022 n. 540.

Funzionario Estensore
Dott.ssa Francesca Daniela Castelli

Direzione Personale
Il Dirigente
Dott.ssa Veronica Vettori *

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini n. 8/9- 06129 - PERUGIA
Sede Legale: P. O. Santa Maria della Misericordia - S. Andrea delle Fratte - 06156 - PERUGIA
Partita IVA 02101050546 Tel: 075.5783531 - Fax.: 075.5783531 - Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
P.E.C. aosp.perugia@postacert.umbria.it

ALL. 1

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA

PUBBLICO CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – ELETTRICISTA (AREA DEGLI OPERATORI)

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. del e sul sito internet <https://www.inpa.gov.it> e verrà automaticamente disattivata alle ore **23.59** della data di

SCADENZA:

In esecuzione alla Deliberazione del Direttore Generale n. del..... è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di **n. 1 posto di Operatore Tecnico Specializzato – Eletttricista (Area degli operatori)**.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono quelle previste dal D.P.R. 220/2001.

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei requisiti sotto indicati che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

1 - REQUISITI GENERALI

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di quanto previsto dall'art. 34 del D.L. 21/03/2022, n. 21 e s. m. e i.;

b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso;

c) non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire l'accesso al pubblico impiego e non aver superato l'età prevista dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

2 - REQUISITI SPECIFICI

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza media);
- b) Cinque anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo presso pubbliche amministrazioni o imprese private;
- c) Attestato di qualifica;
- d) Non avere in corso procedimenti penali pendenti e non avere riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto con Pubbliche Amministrazioni.

Nel caso in cui il candidato dichiari condanne penali, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione; la AO si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

A norma del D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto anche dall'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

3 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione al pubblico concorso dovrà essere, a pena di esclusione, **compilata e inviata esclusivamente tramite procedura telematica**, al seguente indirizzo internet: **<https://www.inpa.gov.it>** e trasmessa entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

Le domande di ammissione al pubblico concorso dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione. Qualora la scadenza coincida con giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al giorno successivo non festivo.

La registrazione al Portale del Reclutamento inPA è gratuita e occorre collegarsi al sito www.inpa.gov.it, cliccare sul link "Registrati" presente in home page e accedere registrandosi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione sotto elencati:

– SPID;

- CNS, Carta Nazionale dei Servizi;
- CIE, Carta d'Identità Elettronica;
- eIDAS.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal pubblico concorso.

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria personale responsabilità il recapito, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata (personale) PEC presso i quali l'Azienda Ospedaliera di Perugia effettuerà, con effetto liberatorio, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva. Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC personale ogni variazione di tale recapito.

La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo online che richiede l'autenticazione mediante identità digitale.

In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente Bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato.

Si raccomanda di compilare le seguenti sezioni:

- Anagrafica;
- Requisiti Generici;
- Requisiti Specifici;
- Titoli di preferenza (DPR 487/94 art. 5);
- Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2013).

Con la presentazione della domanda online attraverso la piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it>) il candidato compila il Curriculum Vitae in tutte le sue sezioni: esperienze lavorative, articoli e pubblicazioni, attività di docenza presso PA, corsi convegni congressi, altro e bilancio competenze.

Per alcune tipologie di dichiarazioni è necessario, al fine dell'applicazione dei benefici richiesti, allegare idonea documentazione.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul sito aziendale e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i

dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Il mancato inoltro informatico della domanda, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto o incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al bando.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc. una volta scaduto il termine utile per la presentazione della domanda di ammissione. I titoli saranno valutati dall'apposita Commissione di valutazione ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 220/2001.

4- CONTRIBUTO SPESE

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare, nella sezione "Allegati" della procedura telematica, la ricevuta attestante il versamento del contributo spese pari ad Euro **10,00** (dieci/00), eseguito a favore dell'Azienda Ospedaliera di Perugia sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere UNICREDIT Spa Agenzia Perugia Silvestrini - codice IBAN: IT82Y0200803029000029439599 indicando quale causale obbligatoria: **"CONCELET112023 - COGNOME e NOME"**.

Il contributo di ammissione non è rimborsabile.

5 - RISERVE, PREFERENZE E PARITÀ DI GENERE

Per l'applicazione delle riserve, preferenze e parità di genere previste dalle vigenti disposizioni di legge (D.P.R. 487/1994 s.m.i.), devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, commi 3 e 4, del D. Lgs 66/2010, si determina una frazione di riserva di posto (0,33) a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare in altre procedure concorsuali. Tale riserva non si applica al pubblico concorso in oggetto.

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. n.487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n.82/2023, alla data del 31/12/2022 si rimette di seguito la percentuale di rappresentatività dei generi per la qualifica di Eletttricista (Area degli Operatori – Operatore Tecnico Specializzato) risulta la seguente:

Genere maschile: 100%;

Genere femminile: 0%;

Differenziale tra i generi: 100%.

Atteso che il differenziale tra i generi per il profilo oggetto del presente bando risulta superiore al 30%, trova applicazione la preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. n.487/1994.

6 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame - da espletarsi in conformità alle norme previste dall'art. 37 del D.P.R. n. 220/01, saranno le seguenti:

Prova pratica:

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta relative al profilo oggetto del concorso, con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- interventi di manovra sia in bassa che in media tensione
- schemi elettrici, impianti di allarme
- rivelazione incendi
- videosorveglianza e di supervisione
- componenti di impianto
- lavori elettrici
- impianti elettrici nei locali ad uso medico
- manutenzione e verifiche periodiche sugli impianti
- Dispositivi di sicurezza e applicazione delle norme di sicurezza
- Eventuale possesso dei corsi PES-PAV e manovre elettriche Bassa e Media Tensione CEI 78-17
- Eventuale abilitazione ai lavori svolti in quota
- Conoscenza dei sistemi di automazione degli ingressi.

Prova orale

La prova orale verterà su materie attinenti al profilo oggetto del concorso, nonché sugli argomenti oggetto della prova pratica.

Le suddette prove saranno predisposte secondo le modalità indicate nella deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, "*Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946*", con la quale sono stati recepiti e trasposti in misure operative i principi declinati nelle Linee Guida regionali.

Per il profilo in oggetto la commissione dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli;
- 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica
- 30 punti per la prova orale.

Il superamento della prova pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di

sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

7 - TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- **20** punti per i titoli di carriera;
- **5** punti per i titoli accademici e di studio;
- **3** punti per le pubblicazioni e titoli scientifici,
- **12** punti per il curriculum formativo e professionale.

Titoli di Carriera (fino ad un massimo di punti **20**)

Si adottano i seguenti criteri generali:

- 1) i titoli di carriera sono valutati se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli articoli 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso come di seguito indicato:
 - Servizio prestato nella posizione funzionale di Operatore Tecnico Specializzato – Elettricista ex Cat. “Bs” e qualifiche ad essa riconducibili, punti 1,20 per anno;
 - Servizio prestato nella posizione funzionale di Operatore Tecnico e qualifiche ad essa riconducibili, punti 0,60 per anno;
- 2) qualora nella documentazione prodotta non sia specificato il profilo del servizio prestato ovvero se il servizio è stato prestato con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo definito, il servizio stesso sarà valutato con il minor punteggio attribuibile;
- 3) i periodi di effettivo servizio militare, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate e nell’Arma dei Carabinieri, documentati o autocertificati ai sensi delle vigenti norme in materia, saranno valutati con i corrispondenti punteggi per i servizi presso le pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 22 della Legge 24 dicembre 1986 n. 958 e successive modificazioni ed integrazioni, se prestati in posizione corrispondente al profilo professionale messo a concorso;

Titoli Accademici e di Studio (fino ad un massimo di punti **5**)

Per la valutazione dei suddetti titoli, si fa riferimento alle disposizioni dell’art. 11, comma 1, lett. b) del D.P.R. 17 marzo 2001 n. 220: “i titoli accademici e di studio sono valutati, tenuto conto dell’attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire” come di seguito indicato:

Laurea Specialistica/Magistrale attinente al profilo a concorso	punti 3,00
Laurea Specialistica/Magistrale non attinente al profilo a concorso	punti 1,00
Laurea triennale attinente al profilo a concorso	punti 2,00
Laurea triennale non attinente al profilo a concorso	punti 0,70
Master I/II Livello attinente al profilo a concorso	punti 1,00
Master I/II Livello non attinente al profilo a concorso	punti 0,30

Non danno diritto a punteggio i titoli accademici e di studio previsti quale requisito di ammissione.

Pubblicazioni e Titoli Scientifici (fino ad un massimo di punti 3)

Le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione devono essere editate a stampa e devono essere in copia non autenticata, e sono valutate e giudicate ad insindacabile giudizio della competente Commissione esaminatrice laddove attinenti, con i seguenti punteggi:

Pubblicazioni su riviste Internazionali 0,20 cadauna;

Pubblicazioni su riviste Nazionali 0,10 cadauna;

Capitolo di libro 0,10 cadauno;

Abstract/Poster/Video 0,05 cadauno.

Curriculum Formativo e Professionale (fino ad un massimo di punti 12)

Per la valutazione del curriculum professionale come previsto dalle disposizioni di cui all'art. 11, del D.P.R. n. 220/2001, saranno valutate, inoltre, le seguenti attività come di seguito indicato:

- Attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici;
- Corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale.

Il punteggio attribuito dalla commissione è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione.

Non saranno oggetto di valutazione eventuali attività di volontariato e le idoneità conseguite in altre procedure concorsuali, anche se relative a posizioni funzionali superiori a quella messa a concorso.

E' onere del Candidato la compilazione puntuale di tutti i campi richiesti per l'inserimento delle esperienze lavorative, titoli accademici, studio e/o corsi. In caso di mancata indicazione la Commissione esaminatrice non procederà alla loro valutazione.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda al D.P.R. n.220/2001 e all'art. 35 quater, D.lgs. 30 marzo 2001, n.165.

8 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dall'art. 44 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 ed alla luce di quanto previsto con deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683, "*Attuazione Linee guida in materia di procedure concorsuali approvate con deliberazione della Regione dell'Umbria 1 agosto 2019 n. 946*" e dovrà essere così composta:

- Presidente: Responsabile della struttura riconducibile al settore afferente alla selezione;
- N. 1 componente effettivo e n. 1 componente supplente, appartenente alla medesimo profilo oggetto della selezione, designato dal Direttore Generale e N. 1 componente effettivo e n. 1 componente supplente designato dal Collegio di Direzione, tra un rosa di 10 nominativi (con un minimo di 5) estratti a sorte dalla Commissione di sorteggio,

tra gli elenchi degli appartenenti al profilo, nell'ambito del personale in servizio presso le Aziende Sanitarie della Regione, con esclusione del personale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia. Nel caso in cui si renda particolarmente difficoltosa la composizione della Commissione il Direttore Generale ed il Collegio di Direzione designeranno i suddetti componenti tra il personale delle Aziende del SSN appartenenti al medesimo profilo oggetto della selezione;

- Segretario: Funzionario amministrativo Cat. D.

Le operazioni di sorteggio si svolgeranno in data alle ore presso: Torre A – Ellisse del Presidio Ospedaliero S. Maria della Misericordia – Piazza Lucio Severi n. 1 – Piano 4 - Località Sant'Andrea delle Fratte – Perugia.

9 - CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

In caso di numero esiguo di candidati, a discrezione della Commissione, la convocazione alle prove potrà avvenire tramite invio di comunicazione all'indirizzo PEC obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva. In ogni caso, costituisce a tutti gli effetti convocazione la pubblicazione dell'avviso nella pagina relativa alla selezione in argomento della sezione "*Bandi e concorsi*" del sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia. Tale pubblicazione verrà operata nel rispetto di quanto previsto all'art. 7 del D.P.R. 220/2001.

I concorrenti dovranno munirsi di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente alla volontà dei medesimi.

10 - GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito nel colloquio la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punteggi della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nei titoli, nella prova scritta, pratica e orale, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria dei vincitori sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e rimarrà efficace per un termine di 24 mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata anche da altre Aziende Sanitarie del SSR per la copertura dei posti per i quali il concorso è stato bandito e per la eventuale copertura dei posti che, successivamente ed entro tale termine, dovessero rendersi disponibili, così come disposto dall'art. 18, comma 7, del D.P.R. n. 220/2001.

La graduatoria derivante dalla presente selezione verrà pubblicata nel sito aziendale www.ospedale.perugia.it alla sezione "*Bandi e concorsi*".

11 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'assunzione che sarà disposta in esito al presente bando sarà subordinata alla sussistenza dei requisiti di legge per l'ammissione all'impiego e all'idoneità alla mansione specifica prevista dall'art. 41, comma 6, lett a) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i accertata dal Medico Competente dell'Azienda Ospedaliera di Perugia ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett a) ed e-bis) del medesimo Decreto.

Ferma restando la sussistenza dei suddetti presupposti legittimanti l'assunzione, il vincitore del concorso o colui che, a seguito dello scorrimento della graduatoria, verrà assunto in servizio a tempo indeterminato, prima di sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, dovrà assolvere gli adempimenti di cui all'art. 19 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220.

Lo stesso avrà l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Azienda Ospedaliera di Perugia per il periodo minimo di cinque anni, fatte salve specifiche disposizioni aziendali in relazione ai rispettivi regolamenti.

12 - DISPOSIZIONI

Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/ tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

L'Azienda si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente pubblico concorso.

Il Presente bando è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. del

I partecipanti alla selezione pubblica sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" di seguito "RGPD", recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Il Titolare del trattamento dei dati, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è l'Azienda Ospedaliera di Perugia, con sede in Perugia, P.O. Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte, Tel. 075-5783, indirizzo PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it sito internet www.ospedale.perugia.it.

I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) sono:

- email: dpo@ospedale.perugia.it

-posta ordinaria presso, P.O. Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte - 06156 - Perugia; si prega di precisare sulla busta la dicitura: "All'attenzione del DPO - Riservato".

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla suddetta selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Il candidato può conferire all'Azienda Ospedaliera di Perugia dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" ed in tal caso, tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 comma 1 del RGPD.

I dati personali conferiti sono trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dei candidati per il tempo stabilito nel "Regolamento aziendale per le procedure di scarto della documentazione sanitaria ed amministrativa" dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

Il trattamento avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche.

I dati raccolti dall'Azienda Ospedaliera di Perugia saranno eventualmente oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate all'utilizzo della graduatoria.

In ogni momento, il candidato potrà esercitare i suoi diritti, ai sensi degli articoli 15, 16,17,

18, 19, 21 e 22 del RGPD con richiesta scritta inviata al Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo email: dpo@ospedale.perugia.it

14 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la procedura in qualunque momento, qualora ricorrano giustificati motivi.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla Direzione Personale, Ufficio Reclutamento Risorse Umane - Perugia (Tel. 075/5786074 - 075/5786079 - 0755786022 - 075/5786023 -075/5786045), dalle ore 12,00 alle ore 14,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Perugia,

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giuseppe De Filippis