



CURRICULUM VITAE STEFANO ANTICAGLIA

REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	☐	ANTICAGLIA STEFANO
Indirizzo	☐	
Tel.	☐	
PEC	☐	
E-mail	☐	
Nazionalità	☐	
Data di nascita	☐	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	☐	dal 01/03/2023 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Umbria 1 – incarico presso Università degli studi di Perugia -
• Tipo di azienda o settore	☐	Corso di Laurea Infermieristica sede di Perugia
• Tipo di impiego	☐	Coordinatore Didattico
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Coordinamento delle attività didattiche del CdS Infermieristica. Coordinamento supporto rivolto sia al personale docente che agli studenti.
• Date (da – a)	☐	dal 01/01/2013 al 28/02/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Umbria 1
• Tipo di azienda o settore	☐	CSM Media Valle del Tevere
• Tipo di impiego	☐	Collaboratore, Sanitario Professionale -Infermiere, di Ruolo con incarico di funzioni di coordinamento
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Coordinamento del personale infermieristico, Programmazione e gestione attività di Servizio, Collaborazione alla pianificazione e realizzazione e valutazione dei Piani Terapeutici Assistenziali.
• Date (da – a)	☐	dal 01/04/2017 al 31/12/2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Umbria 1 – incarico presso Università degli studi di Perugia -
• Tipo di azienda o settore	☐	Corso di Laurea Infermieristica sede di Perugia
• Tipo di impiego	☐	Coordinatore Didattico – incarico part time 12 ore settimanali
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Coordinamento delle attività didattiche prevalentemente del 1° anno del CdS Infermieristica. Coordinamento supporto rivolto sia al personale docente che agli studenti.

• Date (da – a)	☐	dal 01/03/2007 al 31/12/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL N° 2 di Perugia
• Tipo di azienda o settore	☐	CSM Media Valle del Tevere
• Tipo di impiego	☐	Collaboratore Sanitario Profle -Infermiere di Ruolo con incarico di funzioni di coordinamento
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Coordinamento del personale infermieristico, Programmazione e gestione attività di Servizio, Collaborazione alla pianificazione e realizzazione e valutazione dei Piani Terapeutici Assistenziali.

• Date (da – a)	☐	Dal 15/09/2000 al 28/02/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL N° 2 di Perugia
• Tipo di azienda o settore	☐	CSM Media Valle del Tevere
• Tipo di impiego	☐	Collaboratore Sanitario Professionale -Infermiere di Ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Collaborazione alla pianificazione e realizzazione e valutazione dei Piani Terapeutici Assistenziali, Presa in carico persone con disturbo psichiatrico portatrici di bisogni complessi, Gestione dell'emergenza e urgenza psichiatrica.

• Date (da – a)	☐	Dal 01/12/1999 al 14/09/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL N° 2 di Perugia
• Tipo di azienda o settore	☐	RSA Santa Margherita
• Tipo di impiego	☐	Collaboratore Sanitario Professionale -Infermiere di Ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Collaborazione alla pianificazione e realizzazione e valutazione dei Piani Terapeutici Assistenziali

• Date (da – a)	☐	Dal 16/10/1998 al 30/11/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Città di Bologna
• Tipo di azienda o settore	☐	Ambulatori Odontoiatrici del Poliambulatorio Tiarini (BO)
• Tipo di impiego	☐	Operatore Professionale Collaboratore Infermiere Professionale di Ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Gestione e controllo delle attività di disinfezione e di sterilizzazione, Assistenza alla persona durante l'esecuzione di cure odontoiatriche.

• Date (da – a)	☐	Dal 05/05/1997 al 15/10/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Bologna Sud
• Tipo di azienda o settore	☐	Reparto di Medicina Generale dell'Ospedale di Bazzano (BO)
• Tipo di impiego	☐	Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale di Ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Assistenza diretta alle persone ricoverate.
• Date (da – a)	☐	Dal 17/02/1997 al 04/05/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	☐	Azienda USL Bologna Sud
• Tipo di azienda o settore	☐	Reparto di Medicina Generale dell'Ospedale di Boiano (BO)
• Tipo di impiego	☐	Operatore Professionale Collaboratore – Infermiere Professionale Supplente
• Principali mansioni e responsabilità	☐	Collaborazione alla pianificazione e realizzazione e valutazione dei Piani Terapeutici Assistenz.

• Date (da – a)	Dal 16/07/1996 al 31/12/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda U.L.S.S 15 Alta Padovana (Camposampiero – Cittadella)
• Tipo di azienda o settore	Unità Operativa di Pronto Soccorso e 118
• Tipo di impiego	Operatore Professionale Collaboratore (Infermiere Professionale) incarico straordinario
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell'intervento urgente in Pronto Soccorso, in ambulanza e a domicilio
ATTIVITA' DI DOCENZA	
• Date (da – a)	Dall'anno Accademico 2023/2024 a tutt'oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia
• Tipo di azienda o settore	I e II anno del Corso di Laurea triennale in Infermieristica
• Tipo di impiego	attività di laboratorio professionale – 40 ore
• Principali mansioni e responsabilità	insegnamento
• Date (da – a)	Dall'Anno Accademico 2010/2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia
• Tipo di azienda o settore	III anno del Corso di Laurea triennale in Infermieristica
• Tipo di impiego	<i>Infermieristica Clinica nella Salute Mentale</i> - Infermieristica in Salute Mentale e Psichiatria (30 ore) 2 CFU
• Principali mansioni e responsabilità	Lezioni e valutazione esami
• Date (da – a)	Dall'Anno Accademico 2023/2024 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia – sede di Foligno
• Tipo di azienda o settore	I anno del Corso di Laurea triennale in Infermieristica
• Tipo di impiego	Relazione di Aiuto e adattamento - Insegnamento Infermieristica Generale II (30 ore) 2 CFU
• Principali mansioni e responsabilità	Lezioni e valutazione esami
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	19/12/2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi dell'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI, STRATEGIE DI GESTIONE E DI COORDINAMENTO. CONOSCENZE DI MANAGEMENT DEI SISTEMI, PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO DEI PROCESSI.
• Qualifica conseguita	Master I livello in Management per il Coordinamento delle Funzioni Infermieristiche e Ostetriche
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110
• Date (da – a)	28/07/2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi dell'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	PROGRAMMAZIONE GESTIONE E VALUTAZIONE DEI SERVIZI SANITARIA NELL'OTTICA DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ. ELEVATE COMPETENZE INERENTI I PROGETTI ASSISTENZIALI, GESTIONALI FORMATIVI E DI RICERCA
• Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	110/110 e lode

• Date (da – a)	21/11/1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CONOSCENZE SCIENTIFICHE DI BASE. CAPACITÀ DI AFFRONTARE E ANALIZZARE IN PROBLEMI CON UNA VISIONE OLISTICA. CONOSCENZA DELLE TECNICHE INFERMIERISTICHE DEGLI ASPETTI DEONTOLOGICI E GIURIDICI DA APPLICARE ALL'ASSISTENZA.
• Qualifica conseguita	Diploma Universitario in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	70/70 e lode
• Date (da – a)	dal 01/08/1994 al 11/11/1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Scienze della Salute, Dipartimento di Educazione Sanitaria/Promozione della Salute dell'Università di Limburg in Maastricht Olanda
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	IL CORSO, CON CARICO DI STUDIO A TEMPO PIENO, È STATO ORGANIZZATO IN MOMENTI DI TUTORAGGIO DI GRUPPO DUE VOLTE LA SETTIMANA (P.B.L.) LEZIONI FRONTALI E LAVORO DI GRUPPO LA CUI DURATA È STATA DAL 01/08/1994 AL 11/11/1994
• Qualifica conseguita	Certificato Erasmus del corso di "Metodi di Interventi di Educazione Sanitaria"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	7 paragonato con la scala di Valutazione Internazionale il punteggio può anche essere definito come soddisfacente
• Date (da – a)	dal 01/08/1994 al 11/11/1994
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Scienze della Salute, Dipartimento di Educazione Sanitaria/Promozione della Salute dell'Università di Limburg in Maastricht Olanda
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO, CON CARICO DI STUDIO A TEMPO PIENO ORGANIZZATO IN MOMENTI DI TUTORAGGIO DI GRUPPO DUE VOLTE LA SETTIMANA (P.B.L.) LEZIONI FRONTALI E LAVORO DI GRUPPO LA CUI DURATA È STATA DAL 01/08/1994 AL 11/11/1994
• Qualifica conseguita	Certificato Erasmus del corso di "Consulenze Sanitarie "Health Counselling" e consultazione"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	7 paragonato con la scala di Valutazione Internazionale il punteggio può anche essere definito come soddisfacente
• Date (da – a)	18/07/1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Industriale Statale "Alessandro Volta" di Piscille Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CHIMICA, CHIMICA ORGANICA, INORGANICA, MICROBIOLOGIA, CHIMICO-FISICA, FISICA.
• Qualifica conseguita	Diploma Perito Chimico, Capo Tecnico
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
MADRELINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente,
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: buono,
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: buono,

Il sottoscritto, allega fotocopia di documento di identità in corso di validità e attesta che quanto dichiarato nel presente Curriculum Vitae e nella documentazione allegata alla domanda corrisponde a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

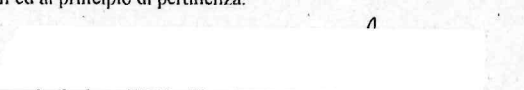
Perugia, 05/12/2025

 FIRMA

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

 FIRMA

• • • • •

• • • • •
