



Regione Umbria

Giunta Regionale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE

N. 783

SEDUTA DEL 26/07/2023

OGGETTO: Elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale. Determinazioni.

		PRESENZE
Tesei Donatella	Presidente della Giunta	Presente
Morroni Roberto	Vice Presidente della Giunta	Assente
Agabiti Paola	Componente della Giunta	Presente
Coletto Luca	Componente della Giunta	Presente
Fioroni Michele	Componente della Giunta	Assente
Melasecche Germini Enrico	Componente della Giunta	Presente

Presidente: **Donatella Tesei**

Segretario Verbalizzante: Cristina Clementi

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

L'atto si compone di 11 pagine
Fanno parte integrante dell'atto i seguenti allegati:
ALLEGATO 2 E ALLEGATI 2A E 2B DIR SAN.
ALLEGATO 1 E ALLEGATI 1A E 1B DIR AMM.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto il documento istruttorio concernente l'argomento in oggetto: “**Elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale. Determinazioni.**” e la conseguente proposta dell'Assessore Luca Coletto;

Preso atto:

- a) del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;
- b) del parere favorevole sotto il profilo della legittimità espresso dal Dirigente competente;
- c) del parere favorevole del Direttore in merito alla coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione stessa;

Richiamato l'articolo 3 del decreto legislativo 4 aprile 2016, n. 171 “*Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria*” che detta “Disposizioni per il conferimento dell'incarico di Direttore sanitario, Direttore amministrativo e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi sociosanitari delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale”;

Richiamata la l.r. 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali);

Preso atto che l'art. 36-bis (*Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale*) della citata l.r. 9 aprile 2015, n. 11, dispone quanto segue:

“1. Sono istituiti, ai sensi e nel rispetto dell'articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, gli Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale, aggiornati con cadenza biennale”;

Richiamata la d.g.r. n. 397 del 1 aprile 2019 con la quale è stato costituito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36-bis della l.r. 11/2015, l'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale;

Richiamata la d.g.r. n. 431 dell'11 aprile 2019 con la quale è stato costituito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36-bis della l.r. 11/2015, l'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale;

Preso atto che con d.g.r. n. 155 del 10 marzo 2021 la Giunta regionale ha approvato (a seguito di avviso pubblico e aggiornamento con contestuale verifica di permanenza dei requisiti di coloro che erano già iscritti):

- ✓ *Elenco nominativi di idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio Sanitario regionale integrato ed aggiornato;*
- ✓ *Elenco nominativi di idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio Sanitario regionale integrato ed aggiornato;*

Dato atto che al punto 10 del dispositivo della citata d.g.r. n. 155/2021 è stato stabilito che gli Elenchi avessero valenza biennale a decorrere dalla data di adozione della d.g.r. medesima e che potevano essere utilizzati per una nuova nomina nell'arco del biennio di valenza degli Elenchi stessi;

Dato atto che pertanto la validità dei sopra citati elenchi regionali è scaduta a decorrere dal 10 marzo 2023;

Ritenuto di dover procedere, pertanto, alla ricostituzione degli Elenchi dei nominativi di idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio Sanitario regionale;

Richiamato il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

Richiamata la legge 7 agosto 1990, n. 241 (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.*);

Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e la normativa attuativa della stessa;

Visto il Regolamento interno di questa Giunta;

A voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni contenute nel documento istruttorio che è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- 1) di indire, i seguenti Avvisi pubblici, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (**Allegato n. 1**);
 - Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (**Allegato n. 2**);
- 2) di stabilire che la selezione degli aspiranti ad essere iscritti negli Elenchi di cui al punto 1) (finalizzati alla nomina rispettivamente a Direttore amministrativo o a Direttore sanitario delle Aziende sanitarie regionali), verrà effettuata per titoli e colloqui da una Commissione, composta da n. 3 esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti, che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto del ruolo da ricoprire, di cui uno designato dalla Regione;
- 3) di stabilire che la predetta Commissione procederà alla valutazione dei requisiti ed alla caratterizzazione della preparazione ed esperienza acquisita dai candidati, in linea con il ruolo direzionale di cui agli avvisi; fermo restando in ogni caso l'obbligo per i Direttori generali delle aziende sanitarie regionali, prima di procedere al conferimento dell'incarico, di accertare l'effettivo possesso dei requisiti da parte del soggetto prescelto;
- 4) di rinviare a successiva deliberazione la nomina della Commissione, di cui al punto 2), dando atto che, in osservanza alle disposizioni vigenti, dalla stessa non potranno derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; in particolare la Commissione opererà "a titolo gratuito" e ai componenti non sono corrisposti gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati, (art. 8 comma 1 del d.lgs. 171/2016), e potranno operare con riunioni svolte anche in modalità decentrata e telematica attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale;
- 5) di stabilire che la Commissione procederà alla selezione – a cui saranno ammessi esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti indicati nel presente atto – mediante valutazione per titoli e colloqui; la procedura selettiva, a carattere non comparativo, sarà volta ad individuare i candidati idonei e non riveste carattere di graduatoria. In particolare, la Commissione procederà alla valutazione per titoli che sarà effettuata in base a criteri generali riportati nel presente atto (nonché nell'avviso), la cui specificazione è demandata alla Commissione, che vi procederà preliminarmente all'avvio dell'istruttoria;
- 6) di stabilire che gli elenchi degli idonei, approvati a conclusione del procedimento avviato con il presente atto, saranno soggetti ad aggiornamento biennale;
- 7) di stabilire che a seguito dell'emanazione dell'Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, relativo alla definizione dei criteri di valutazione da parte della Commissione regionale dei titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, si procederà a rivedere le modalità di inserimento negli gli Elenchi di cui al punto 1) e gli Elenchi stessi alla luce dei nuovi criteri così

- individuati;
- 8) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione - sezione salute - Avvisi (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>), sul canale salute <http://www.regione.umbria.it/rose-ed-elenchi-idonei-incarico-di-direttore-generalesanitario-e-amministrativo> e sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;
 - 9) di stabilire che i candidati debbono trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione entro il **termine perentorio del 15 settembre 2023** e che le domande dovranno essere inviate unicamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: direzionesanita.region@postacert.umbria.it;
 - 10) di stabilire che i soggetti iscritti negli Elenchi di cui alla d.g.r. n. 155 del 10 marzo 2021, compresi quelli che attualmente ricoprono l'incarico di Direttore sanitario o amministrativo presso le Aziende sanitarie, qualora risultino ancora interessati, devono presentare domanda di partecipazione all'Avviso di interesse;
 - 11) di stabilire che, una volta formati con le procedure previste nel presente atto, gli **Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale** sono soggetti a pubblicazione sul sito Internet regionale unitamente ai curricula vitae dei soggetti inseriti negli stessi e che, in seguito alla nomina quali Direttore sanitario o Direttore amministrativo, i rispettivi curricula dovranno essere pubblicati anche sul sito internet delle Aziende interessate;
 - 12) di dare atto che le eventuali cause di esclusione saranno comunicate ai singoli candidati che potranno fare ricorso al provvedimento avanti al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data;
 - 13) di dare mandato al Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" della Direzione regionale Salute e Welfare di effettuare l'istruttoria preliminare e di curare tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
 - 14) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Oggetto: Elenchi dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale. Determinazioni.

Con riferimento alla nomina dei Direttori sanitari e dei Direttori amministrativi del Servizio Sanitario Nazionale, il decreto legislativo del 30.12.1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421" all'art. 3, comma 7, stabilisce che:

- o **il Direttore sanitario** è un medico che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione,
- o **il Direttore amministrativo** è un laureato in discipline giuridiche o economiche che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione.

La stessa norma stabilisce, inoltre, che nelle Aziende ospedaliero-universitarie e negli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici costituiti da un unico presidio le funzioni e i compiti del Direttore sanitario e del Dirigente medico del presidio ospedaliero di cui all'articolo 4, comma 9, sono svolti da un unico soggetto avente i requisiti di legge.

L'articolo 3 del decreto legislativo 4 aprile 2016, n. 171 "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria" ha introdotto nuove "Disposizioni per il conferimento dell'incarico di Direttore sanitario, Direttore amministrativo e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale", modificando gli articoli 3 e 3-bis del citato d.lgs. 502/1992 con particolare riferimento alle parti in cui si stabiliscono i requisiti previsti per la nomina a Direttore amministrativo e Direttore sanitario delle Aziende sanitarie.

D.Lgs. 4 agosto 2016, n. 171. Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria.

Art. 3. Disposizioni per il conferimento dell'incarico di direttore sanitario, direttore amministrativo e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale

1. Il direttore generale, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nomina il direttore amministrativo, il direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, il direttore dei servizi socio sanitari, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti, previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio, effettuati da una commissione nominata dalla regione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, e composta da esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto degli incarichi, di cui uno designato dalla regione. La commissione valuta i titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, secondo specifici criteri indicati nell'avviso pubblico, definiti, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore del presente

decreto, con Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, fermi restando i requisiti previsti per il direttore amministrativo e il direttore sanitario dall'articolo 3, comma 7, e dall'articolo 3-bis, comma 9, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni. L'elenco regionale è aggiornato con cadenza biennale. L'incarico di direttore amministrativo, di direttore sanitario e ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio sanitari, non può avere durata inferiore a tre anni e superiore a cinque anni. In caso di manifesta violazione di leggi o regolamenti o del principio di buon andamento e di imparzialità della amministrazione, il direttore generale, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, risolve il contratto, dichiarando la decadenza del direttore amministrativo e del direttore sanitario, e ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio sanitari, con provvedimento motivato e provvede alla sua sostituzione con le procedure di cui al presente articolo.

È da rilevare che, nonostante sia decorso il termine di 120 giorni, non risultano ancora definiti dalla Conferenza Stato-Regioni i criteri previsti dall'art. 3 del d.lgs. 171/2016 per la valutazione dei titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera per la selezione delle figure professionali di che trattasi.

La legge regionale 9 aprile 2015, n. 11 (Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali) ha disciplinato le figure di Direttore amministrativo e Direttore sanitario e le modalità di nomina agli articoli 36 e 36-bis che di seguito di riportano:

Art. 36

(Direttore amministrativo, Direttore sanitario e Coordinatore dei servizi sociali.)

1. Il Direttore amministrativo e il Direttore sanitario coadiuvano il Direttore generale di cui all'articolo 25 nell'esercizio delle sue funzioni; i requisiti e le funzioni loro attribuite sono disciplinate dagli articoli 3, comma 7 e 3-bis, comma 9 del D.Lgs. 502/1992. Non possono essere nominati coloro che godono già del trattamento di quiescenza.
2. I rapporti di lavoro del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo sono esclusivi e sono regolati da contratti di diritto privato.
3. L'incarico di Direttore amministrativo delle aziende sanitarie regionali è conferito, ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, dal Direttore generale dell'Azienda ad un soggetto iscritto nell'Elenco regionale di idonei di cui all'articolo 36-bis, ovvero in altro elenco regionale degli idonei a Direttore amministrativo appositamente costituito ai sensi del citato articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, in possesso di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento in discipline giuridiche o economiche che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o in strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione.
4. L'incarico di Direttore sanitario delle aziende sanitarie regionali è conferito, ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, dal Direttore generale dell'Azienda ad un medico iscritto nell'Elenco regionale di idonei di cui all'articolo 36-bis, ovvero in altro elenco regionale degli idonei a Direttore sanitario appositamente costituito ai sensi del citato articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età, che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o in strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione.
- 4-bis. Per la nomina del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui al comma 1 dell'articolo 2 del D.Lgs. 171/2016. I provvedimenti di nomina del Direttore sanitario e del Direttore amministrativo, nonché i relativi curricula sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda.
- 4-ter. Ai fini dell'inserimento negli elenchi di idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario di cui all'articolo 36-bis ed in analogia a quanto previsto per i Direttori

generali, ai candidati è richiesto il possesso dell'attestato di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria e relativo al profilo da ricoprire, ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 9 del D.Lgs. 502/1992 e dell'articolo 1 del decreto del Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 484 (Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale).

[5. Comma abrogato dall'art.6, comma 5, L.R. 16 novembre 2018, n. 9, a decorrere dal 22 novembre 2018.]

6. Per la direzione e il coordinamento delle attività socio-sanitarie e sociali di competenza ed ove ricorrono le condizioni previste dall'articolo 3, comma 3 del D.Lgs. 502/1992, il Direttore generale nomina il Coordinatore dei servizi sociali. L'incarico di Coordinatore dei servizi sociali è attribuito a soggetti in possesso di laurea magistrale o diploma di laurea del vecchio ordinamento e che abbiano svolto una qualificata attività di direzione in ambito sociale, socio-sanitario o sanitario e che non abbiano compiuto il sessantacinquesimo anno d'età.

Art. 36-bis

(Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale).

1. Sono istituiti, ai sensi e nel rispetto dell'articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, gli Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale, aggiornati con cadenza biennale.
2. A seguito dell'emanazione dell'Accordo sancito in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano previsto dall'articolo 3, comma 1, del D.Lgs. 171/2016, la Giunta regionale, al fine di adeguare gli Elenchi di cui al comma 1 a quanto previsto dall'Accordo medesimo, dispone l'aggiornamento degli stessi Elenchi anche prima della scadenza del biennio.
3. Fino all'emanazione dell'Accordo, la Giunta regionale, con proprio atto, disciplina, nel rispetto dell'articolo 3 del D.Lgs. 171/2016, le modalità per l'inserimento negli Elenchi di cui al comma 1, nonché i contenuti degli avvisi pubblici finalizzati alla costituzione degli Elenchi medesimi ed al loro aggiornamento.

In osservanza a quanto previsto dall'articolo 36-bis della l.r. 9 aprile 2015, n. 11 ed ai sensi e nel rispetto dell'articolo 3 del decreto legislativo 4 aprile 2016, n. 171, la Regione Umbria aveva costituito gli Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale, con:

- d.g.r. n. 397 del 1 aprile 2019 l'ELENCO regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale;
- d.g.r. n. 431 dell'11 aprile 2019 l'ELENCO regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

Successivamente, con d.g.r. n. 155 del 10 marzo 2021, la Giunta regionale ha approvato (a seguito dell'esito delle selezioni di cui agli avvisi pubblici banditi con d.g.r. n. 1032 del 4 novembre 2020 e dell'aggiornamento con contestuale verifica di permanenza dei requisiti di coloro che erano già iscritti):

- ✓ **ELENCO nominativi di idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio Sanitario regionale integrato ed aggiornato;**

✓ ***Elenco nominativi di idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio Sanitario regionale integrato ed aggiornato.***

Al punto 10 del dispositivo della citata d.g.r. n. 155/2021, la Giunta regionale ha stabilito che gli Elenchi sopra riportati avessero valenza biennale a decorrere dalla data di adozione del provvedimento stesso e potevano essere utilizzati per una nuova nomina nell'arco del biennio di valenza degli Elenchi medesimi.

Essendo scaduta la valenza biennale dei suddetti Elenchi di idonei a decorrere dal 10 marzo 2023 e non avendo assunto provvedimenti volti a prorogarne l'efficacia, da ultimo, è stato dato mandato alla Direzione regionale Salute e Welfare di procedere ad indire nuovi Avvisi volti alla ricostituzione degli stessi.

In esito a quanto illustrato, la competente struttura della Direzione regionale Salute e Welfare ha predisposto i relativi Avvisi pubblici:

- Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (Allegato n. 1);
- Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (Allegato n. 2).

Tutto ciò premesso si propone alla Giunta regionale:

1. di indire, i seguenti Avvisi pubblici, che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (**Allegato n. 1**);
 - Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale (**Allegato n. 2**);
2. di stabilire che la selezione degli aspiranti ad essere iscritti negli Elenchi di cui al punto 1) (finalizzati alla nomina rispettivamente a Direttore amministrativo o a Direttore sanitario delle Aziende sanitarie regionali), verrà effettuata per titoli e colloqui da una Commissione, composta da n. 3 esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti, che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto del ruolo da ricoprire, di cui uno designato dalla Regione;
3. di stabilire che la predetta Commissione procederà alla valutazione dei requisiti ed alla caratterizzazione della preparazione ed esperienza acquisita dai candidati, in linea con il ruolo direzionale di cui agli avvisi; fermo restando in ogni caso l'obbligo per i Direttori generali delle aziende sanitarie regionali, prima di procedere al conferimento dell'incarico, di accertare l'effettivo possesso dei requisiti da parte del soggetto prescelto;
4. di rinviare a successiva deliberazione la nomina della Commissione, di cui al punto 2), dando atto che, in osservanza alle disposizioni vigenti, dalla stessa non potranno derivare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica; in particolare la Commissione opererà "a titolo gratuito" e ai componenti non sono corrisposti gettoni, compensi, rimborsi di spese o altri emolumenti comunque denominati, (art. 8 comma 1 del d.lgs. 171/2016), e potranno operare con riunioni svolte anche in modalità decentrata e telematica attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale;
5. di stabilire che la Commissione procederà alla selezione – a cui saranno ammessi esclusivamente i candidati in possesso dei requisiti indicati nel presente atto – mediante valutazione per titoli e colloqui; la procedura selettiva, a carattere non comparativo, sarà volta ad individuare i candidati idonei e non riveste carattere di graduatoria. In particolare, la Commissione procederà alla valutazione per titoli che sarà effettuata in base a criteri generali riportati nel

- presente atto (nonché nell'avviso), la cui specificazione è demandata alla Commissione, che vi procederà preliminarmente all'avvio dell'istruttoria;
6. di stabilire che gli elenchi degli idonei, approvati a conclusione del procedimento avviato con il presente atto, saranno soggetti ad aggiornamento biennale;
 7. di stabilire che a seguito dell'emanazione dell'Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, relativo alla definizione dei criteri di valutazione da parte della Commissione regionale dei titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, si procederà a rivedere le modalità di inserimento negli gli Elenchi di cui al punto 1) e gli Elenchi stessi alla luce dei nuovi criteri così individuati;
 8. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale della Regione - sezione salute - Avvisi (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>), sul canale salute <http://www.regione.umbria.it/rose-ed-elenchi-idonei-incarico-di-direttore-generalesanitario-e-amministrativo> e sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria;
 9. di stabilire che i candidati debbono trasmettere la domanda di partecipazione alla selezione entro il **termine perentorio del 15 settembre 2023** e che le domande dovranno essere inviate unicamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: direzionesanita.regione@postacert.umbria.it;
 10. di stabilire che i soggetti iscritti negli Elenchi di cui alla d.g.r. n. 155 del 10 marzo 2021, compresi quelli che attualmente ricoprono l'incarico di Direttore sanitario o amministrativo presso le Aziende sanitarie, qualora risultino ancora interessati, devono presentare domanda di partecipazione all'Avviso di interesse;
 11. di stabilire che, una volta formati con le procedure previste nel presente atto, gli **Elenchi regionali dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo e di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale** sono soggetti a pubblicazione sul sito Internet regionale unitamente ai curricula vitae dei soggetti inseriti negli stessi e che, in seguito alla nomina quali Direttore sanitario o Direttore amministrativo, i rispettivi curricula dovranno essere pubblicati anche sul sito internet delle Aziende interessate;
 12. di dare atto che le eventuali cause di esclusione saranno comunicate ai singoli candidati che potranno fare ricorso al provvedimento avanti al TAR entro 60 giorni dalla data di comunicazione o piena conoscenza dell'atto, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla suddetta data;
 13. di dare mandato al Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" della Direzione regionale Salute e Welfare di effettuare l'istruttoria preliminare e di curare tutti gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
 14. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Umbria.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E AMMINISTRATIVA

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del procedimento e si trasmette al Dirigente per le determinazioni di competenza.

Perugia, li 17/07/2023

Il responsabile del procedimento
Alessandra Conti

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DI LEGITTIMITÀ

Ai sensi del vigente Regolamento interno della Giunta;

Visto il documento istruttorio;

Atteso che sull'atto è stato espresso:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa reso dal responsabile del procedimento;

Si esprime parere favorevole in merito alla legittimità dell'atto

Perugia, li 19/07/2023

Il dirigente del Servizio
Amministrativo e Risorse umane del SSR

- Davina Boco

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PARERE DEL DIRETTORE

Il Direttore, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6, l.r. n. 2/2005 e 13 del Regolamento approvato con Deliberazione di G.R., 25 gennaio 2006, n. 108:

- riscontrati i prescritti pareri del vigente Regolamento interno della Giunta,
- verificata la coerenza dell'atto proposto con gli indirizzi e gli obiettivi assegnati alla Direzione, esprime parere favorevole alla sua approvazione.

Perugia, li 20/07/2023

IL DIRETTORE
DIREZIONE REGIONALE SALUTE E WELFARE
- Massimo D'Angelo
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

PROPOSTA ASSESSORE

L'Assessore Luca Coletto ai sensi del vigente Regolamento della Giunta regionale,

propone

alla Giunta regionale l'adozione del presente atto

Perugia, li 25/07/2023

Assessore Luca Coletto
Titolare

FIRMATO
Firma apposta digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge

REGIONE UMBRIA

Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e degli artt. 36 e 36-bis del Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali, di cui alla l.r. 9 aprile 2015, n. 11 è indetto un **Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.**

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. I candidati interessati all'iscrizione **nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale** dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda ed alla data di approvazione dell'elenco aggiornato – a pena di esclusione – dei seguenti requisiti:
 - a) diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale in discipline giuridiche o economiche;
 - b) **esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnico amministrativa in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione che abbia comportato la diretta responsabilità delle risorse umane e strumentali affidate negli ultimi dieci anni;**
 - c) **attestato in corso di validità di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria - in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 36 comma 4-ter della l.r. 11/2015** – rilasciato ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 9 del d.lgs. 502/1992, (saranno considerati validi: l'attestato di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore amministrativo, l'attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art.7 del D.P.R. 484/1997 o di altro corso di formazione manageriale appositamente programmato);
 - d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostante alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ovvero che gli stessi provvedano ad indicare le eventuali cause d'incompatibilità e si impegnino a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
 - e) non aver compiuto, alla data di presentazione della domanda ed alla data di approvazione dell'elenco aggiornato, il 65esimo anno di età;
 - f) non trovarsi in stato di quiescenza.
2. In ogni caso, il raggiungimento del sessantacinquesimo anno di età o il collocamento in quiescenza intervenuti successivamente determina l'esclusione dall'Elenco suddetto, che verrà decretata a seguito di apposito provvedimento espresso.

Art. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda, redatta in carta semplice, deve essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica allegata al presente Avviso reperibile e scaricabile nel formato editabile dal sito istituzionale della Regione Umbria al seguente indirizzo: <http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>.
2. La domanda va indirizzata alla Regione Umbria – Giunta regionale – Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" -, PERUGIA e deve pervenire unicamente con le seguenti modalità:
 - ☞ tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), allegando la domanda sottoscritta in originale (o domanda sottoscritta digitalmente) e copia di un documento di identità in corso di validità, scansionati in formato PDF, all'indirizzo direzionesanita.region@postacert.umbria.it
 - ☞ la domanda deve essere presentata utilizzando un indirizzo PEC personale, non aziendale, pena esclusione dalla selezione
 - ☞ ai fini del rispetto del termine di scadenza per la presentazione della domanda, farà fede la data di invio
 - ☞ l'oggetto d'invio dovrà riportare la dicitura: "Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale".
3. La domanda deve essere presentata entro il 15 settembre 2023. Il termine suddetto è perentorio: non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente.
4. Si raccomanda di non superare il limite massimo di 30MB per ogni invio e 5MB per ogni singolo file. Nel caso in cui le dimensioni fossero maggiori è possibile effettuare invii multipli inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (es.: trasmissione istanza n. 1 / 2 e trasmissione istanza n. 2 / 2) .
5. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione all'Avviso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e saranno oggetto di controlli ai sensi dell'articolo 71 del decreto citato e delle relative disposizioni attuative. Nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ove accertate, sono applicate le sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi ed è disposta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r. 445/2000.
6. Alla domanda deve essere allegata la sequente documentazione in formato pdf:
 - **copia dell'attestato di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria, in corso di validità, rilasciato ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 9 del d.lgs. 502/1992** (saranno considerati idonei in alternativa: l'attestato di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore amministrativo o l'attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art.7 del DPR n. 484/1997 o di altro corso di formazione manageriale appositamente programmato);
 - **curriculum professionale, datato e firmato**, da cui in particolare si evidenzi il possesso dei requisiti indicati precedentemente e previsti dalle disposizioni sopra citate, unitamente ad una versione del curriculum da pubblicare sul sito istituzionale (privo di firma e di riferimento a dati personali, quali: residenza, recapiti ecc..);

- **scheda analitica, redatta secondo lo schema allegato, datata e firmata;**
 - **copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.**
7. Le domande devono essere inviate entro e non oltre il giorno indicato quale termine di presentazione. Le domande devono essere corredate, a pena di inammissibilità, della documentazione richiesta nel presente Avviso.
8. **Non sono sanabili e comportano la non ammissibilità delle domande:**
- a) l'omissione della firma nella domanda e nella dichiarazione del candidato;
 - b) la mancata produzione della copia del documento di identità in corso di validità del candidato;
 - c) l'assenza dei requisiti obbligatori richiesti dagli artt. 3 e 3-bis del d.lgs. 31 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 3 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e dall'art. 36 del Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali, di cui alla l.r. 9 aprile 2015, n. 11.
9. La domanda deve contenere i seguenti dati del candidato:
- 1) nome e cognome, luogo, data di nascita e luogo di residenza;
 - 2) codice fiscale;
 - 3) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
 - 4) l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) recapiti telefonici e e-mail presso i quali il candidato può essere contattato;
 - 6) il dominio digitale personale del candidato ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso. Il dominio digitale deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
 - 7) di aver frequentato dal _____ al _____, per n. complessivo di ore_____, e superato positivamente in data _____ il corso di formazione manageriale “_____” (inserire denominazione del corso manageriale) “_____” idoneo ai sensi di quanto previsto dell'art. 1, comma 1, lett. c) del presente avviso e in corso di validità, organizzato dal _____ (indicare l'Ente formatore) _____ ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 9 del d.lgs. 502/1992 (allegare certificato di formazione manageriale);
 - 8) diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale in discipline giuridiche o economiche posseduto;
 - 9) dichiarazione dello svolgimento per almeno cinque anni di qualificata attività di direzione tecnico amministrativa in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, nonché negli enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario, negli ultimi dieci anni;
 - 10) la professione svolta attualmente;
 - 11) di non essere collocato in quiescenza;
 - 12) di non aver compiuto il 65esimo anno d'età;
 - 13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - 14) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
 - 15) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
 - 16) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
 - 17) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostante alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ovvero l'indicazione delle cause d'incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;

- 18) di impegnarsi, in caso di inserimento nell'Elenco, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui sopra.
10. Ai candidati esclusi per inammissibilità della domanda presentata sarà data comunicazione scritta in merito.
11. La Regione Umbria, ove lo ritenga necessario, si riserva di acquisire eventuali ulteriori elementi di informazione.
12. **I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF. Le domande inviate attraverso qualsiasi mezzo diverso da quello sopra specificato saranno considerate non ricevibili.**
13. Ai candidati esclusi dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti dalla normativa in materia (mancato possesso di idoneo attestato di formazione manageriale in corso di validità, collocamento in quiescenza, compimento del 65esimo anno di età), per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta) o per non ricevibilità della stessa (domanda presentata con modalità diversa da quella richiesta e indicata nel presente avviso e/o inviata oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso, domanda presentata utilizzando un indirizzo PEC non personale privato del candidato) sarà data tempestiva comunicazione scritta in merito, che sarà inviata, come ogni altra eventuale comunicazione inerente il presente avviso o all'indirizzo di posta elettronica certificata del mittente o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato che costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale del candidato; fatte salve le ipotesi di comunicazione di irricevibilità della domanda qualora il candidato utilizzi altro mezzo di trasmissione della stessa diverso da quello previsto.

Art. 3 - COMMISSIONE

1. La selezione dei candidati **per titoli e colloquio** verrà effettuata da una Commissione regionale, nominata dalla Presidente della Giunta regionale, che avrà il compito di individuare i candidati idonei, il cui elenco verrà, al termine dei lavori, trasmesso dalla Commissione alla Giunta regionale. La Commissione sarà composta da tre esperti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di cui uno individuato dalla Regione.
2. La procedura selettiva, a carattere non comparativo, sarà volta ad individuare i soggetti idonei da inserire nell'Elenco.
3. Allo scopo di accertare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare presso le Aziende sanitarie dell'Umbria, la Commissione di esperti procederà preliminarmente all'avvio dell'istruttoria, anche con riferimento ai criteri generali selettivi sotto riportati, alla **specificazione dei criteri di valutazione dei titoli posseduti dai candidati**, in occasione della quale particolare importanza verrà attribuita alle esperienze dirigenziali e di direzione maturate.
La Commissione, pertanto, effettuerà la definizione dei criteri di valutazione dei titoli posseduti dai candidati (in occasione della quale particolare importanza verrà attribuita alle esperienze dirigenziali e di direzione maturate) sulla base dei criteri di seguito riportati.
L'esperienza dirigenziale valutabile dalla Commissione, ai fini della selezione, è esclusivamente l'attività di direzione dell'ente, dell'azienda, della struttura o dell'organismo ovvero di una delle sue articolazioni comunque contraddistinte, svolta, a seguito di formale conferimento di incarico, con autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e finanziarie, maturata in enti o strutture sanitarie del settore pubblico e/o privato. Non si considera esperienza dirigenziale valutabile ai sensi della selezione l'attività svolta a seguito di incarico comportante funzioni di mero studio, consulenza e ricerca. Ai fini della valutazione dell'esperienza dirigenziale maturata nel settore sanitario, pubblico o privato, di cui all'art. 36 della l.r. 11/2015, la Commissione fa riferimento

all'esperienza acquisita dal candidato nelle strutture autorizzate all'esercizio di attività sanitaria, nonché negli enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario.

4. La Commissione valuta esclusivamente le esperienze dirigenziali maturate dal candidato negli ultimi 10 anni, tenendo conto, per ciascun incarico:
 - a. della dimensione della struttura in cui è stata maturata l'esperienza dirigenziale in termini di risorse umane e finanziarie gestite a seguito di provvedimento formale di assegnazione secondo il seguente schema:
 - con riferimento alle risorse umane gestite, indipendentemente dalla tipologia e dalla natura del rapporto di lavoro;
 - con riferimento alle risorse finanziarie mediamente gestite per anno;
 - b. della tipologia dell'incarico svolto presso una struttura, pubblica o privata, del settore sanitario o negli enti a carattere regolatorio o di ricerca in ambito sanitario;
 - c. della tipologia dell'incarico che ha comportato il coordinamento e la responsabilità di più strutture dirigenziali.
5. Eventuali provvedimenti di decadenza del candidato, o provvedimenti assimilabili, riportati negli ultimi 7 anni, sono valutati e riportati nel giudizio complessivo di valutazione, tenendo conto del periodo intercorso tra il conferimento dell'incarico ed il provvedimento di decadenza, nonché della motivazione del provvedimento.
6. Nel caso di sovrapposizioni temporali degli incarichi ricoperti, è valutata ai fini dell'idoneità esclusivamente una sola esperienza dirigenziale, scegliendo quella a cui può essere attribuita maggiore rilevanza.
7. La Commissione valuta i seguenti titoli formativi e professionali posseduti dal candidato, che devono comunque avere attinenza con le materie del management e della direzione aziendale, in relazione ai seguenti titoli:
 - a. attività di docenza svolta in corsi universitari e post universitari presso istituzioni pubbliche e private di riconosciuta rilevanza,
 - b. pubblicazioni e produzioni scientifiche degli ultimi cinque anni,
 - c. possesso di diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento universitari di durata almeno annuale, (Specializzazioni / Dottorati di ricerca / Master universitari di I livello / Master universitari di II livello / Corsi di perfezionamento universitari di durata almeno annuale),
 - d. ulteriori corsi di formazione di ambito manageriale e organizzativo svolti presso istituzioni pubbliche e private di riconosciuta rilevanza della durata di almeno 50 ore, con esclusione dei corsi già valutati quali requisito d'accesso,
 - e. abilitazione professionale.
8. L'Amministrazione, altresì, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive non autocertificabili rese dal candidato ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e, **con provvedimento motivato, può dispornere, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione medesima per difetto dei requisiti prescritti. Qualora il difetto dei requisiti venga accertato successivamente alla formazione dell'elenco, la decadenza dallo stesso sarà disposta previa deliberazione dalla Giunta regionale.**
9. Le attestazioni inerenti le esperienze dirigenziali e i titoli formativi e professionali che non potranno essere autocertificati dai candidati secondo le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, dovranno essere allegati in formato pdf. Nelle attestazioni inerenti le esperienze dirigenziali nel settore privato e/o presso Istituzioni estere, non autocertificabili, dovrà essere espressamente dichiarato che l'incarico dirigenziale è stato attribuito a seguito di atto formale, con autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e/o finanziarie.
10. Le pubblicazioni e le produzioni scientifiche devono essere allegate, in formato pdf.
11. Sono valutati soltanto i titoli documentati nei modi prescritti dal presente avviso e inseriti nella domanda.
12. La Commissione, secondo le modalità predette, effettua la valutazione dei candidati attraverso l'attribuzione di un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità ai fini

dell'inserimento nell'*Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina a Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale*.

Al termine delle procedure di valutazione i verbali dei lavori e l'Elenco di idonei, come sopra determinato, saranno trasmessi dalla Commissione alla Giunta regionale, al fine della sua approvazione.

13. Ai Direttori amministrativi di Azienda sanitaria regionale si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. 171/2016, al d.lgs. 502/1992 ed alla l.r. 11/2015 (articoli 36 e 36-bis).
14. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio " Amministrativo e Risorse umane del SSR" - Direzione regionale Salute e Welfare, ai seguenti recapiti:

Alessandra Conti tel. 075 5045260 e-mail aconti@regione.umbria.it

Monica Passeri tel. 075 5045263 e-mail mpasseri@regione.umbria.it

Art. 4 - ISTRUTTORIA

1. Il Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR, della Direzione regionale Salute e Welfare, provvederà in ordine alle seguenti verifiche:
 - 1) regolarità e completezza della domanda secondo il presente avviso;
 - 2) mancato superamento del limite di età.

Non verranno prese in considerazione:

- le domande presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Umbria;
- le domande presentate in difformità al presente avviso.

2. **Il presente avviso, nonché la relativa modulistica, sono soggetti a pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Umbria (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>).**

3. Al termine delle procedure di selezione sopra descritte, l'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina a Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale, così come integrato a seguito della presente procedura, è pubblicato, secondo ordine alfabetico, sul sito istituzionale regionale unitamente al curriculum vitae dei soggetti inseriti nello stesso.

In esito alla nomina quale Direttore amministrativo di un'Azienda sanitaria regionale, il curriculum del nominato è pubblicato anche sul sito internet dell'Azienda interessata.

4. L'Elenco è aggiornato ogni due anni, ogni possibile caso di decadenza dall'Elenco dei soggetti idonei sarà valutato dalla Giunta regionale che adotterà al riguardo apposita deliberazione.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in ogni momento la presente procedura di selezione anche in relazione a sopravvenute norme di legge.
6. Avverso il presente bando di selezione è proponibile, in via amministrativa, entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato, ovvero, in sede giurisdizionale, impugnazione al Tribunale amministrativo regionale dell'Umbria entro sessanta giorni dalla stessa data.

Art. 5 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE AVVISO

1. Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato nel presente Avviso, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web della Regione Umbria – sezione salute – avvisi (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>). Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

2. I candidati devono comunicare in modo esatto il proprio recapito. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nella proposta di candidatura, devono essere comunicate tempestivamente.
3. Le comunicazioni sulle proposte di candidatura saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC); fatte salve le ipotesi di comunicazione di irricevibilità della domanda qualora il candidato utilizzi altro mezzo di trasmissione della stessa diverso da quelli previsti.
4. I candidati dichiarati idonei e inseriti nell'Elenco potranno consultare lo stesso sulla pagina web istituzionale della Regione Umbria (<http://www.regione.umbria.it/salute> rose-ed-elenchi-idonei-incarico-di-direttore-generale-sanitario-e-amministrativo).
5. L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi della Giunta regionale o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato, né per eventuali disguidi o ritardi o problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

**Art. 6 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Reg. (UE) 2016/679, del d.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 51/2018**

1. I dati personali e giudiziari richiesti al candidato saranno oggetto di trattamento da parte della Regione Umbria esclusivamente ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali connesse alla selezione ed inserimento nell'Elenco di cui trattasi ed all'esercizio delle verifiche di cui al D.P.R 445/2000 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
2. I dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, anche con strumenti informatici, ed utilizzati in operazioni di trattamento connesse, in termini compatibili con i succitati scopi.
3. L'interessato può far valere i diritti attribuiti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE."), dal d.lgs. 18 maggio 2018, n. 51 (Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio.), nei termini e con le modalità previste dalle citate disposizioni.

Perugia, li

La Presidente della Giunta regionale
Donatella Tesei

Allegato 1A)

SCHEMA DI DOMANDA

di partecipazione alla selezione per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale

Alla Regione Umbria – Giunta regionale – Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR"
- Direzione regionale Salute e Welfare, PERUGIA -
direzionesanita.regione@postacert.umbria.it.

Il/la sottoscritto/a.....

CHIEDE

di partecipare all'**Avviso pubblico Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.**

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) di essere nato/a aprovincia (sigla) il;
- 2) di essere residente aprovincia (sigla) in via/piazza n. e domiciliato aprovincia (sigla) in via/piazza n.;
- 3) di avere il seguente codice fiscale: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- 4) di ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento ai seguenti recapiti:
TelefonoCell.....
e-mail
Recapito al quale debbono essere inviate eventuali comunicazioni (indirizzo personale di posta elettronica certificata): _____

Dichiara, altresì, quanto segue:

- di essere cittadina/o italiana/o*;
 di essere cittadina/o di uno Stato dell'Unione europea o equiparato secondo le leggi vigenti;

(*nella presente e nelle seguenti voci a duplice scelta, barrare la voce che interessa)

- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
 di non essere iscritto ovvero di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
- 6) di possedere il diploma di laurea in conseguito in data degli Studi.....;
- 7) di possedere la seguente specializzazione:
- 8) di aver frequentato dal ____ al____, per n. complessivo di ore____, e superato positivamente in data ____ il corso di formazione manageriale “_____”

(inserire denominazione del corso manageriale) _____ " organizzato dal _____ (indicare l'Ente formatore) _____ , ai sensi dell'articolo 3-bis, comma 9 del d.lgs. 502/1992, (allegare certificato di formazione manageriale - qualora dal certificato di formazione manageriale rilasciato dall'Ente formatore non sia desumibile che la formazione manageriale sia rivolta anche al profilo di Direttore sanitario di aziende sanitarie si chiede al candidato di produrre apposita dichiarazione dell'Ente formatore medesimo) e di possedere quindi l'attestato, in corso di validità, di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore amministrativo o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art.7 del DPR n. 484/1997;

- 9) di svolgere attualmente la professione di
- 10) di aver svolto, per almeno cinque anni, qualificata attività di direzione tecnico amministrativa in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, o in enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario, negli ultimi dieci anni, come di seguito riassunto:
dal ____ al ____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
dal ____ al ____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
dal ____ al ____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
- 11) di non essere collocato/a in quiescenza;
12) di non aver compiuto il 65esimo anno d'età;
13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
14) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 di avere riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
.....;
.....;

- 15) di non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
 di essere stato ammesso ai seguenti provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione:
.....;
- 16) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 17) di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico, ostante alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dall'art. 7 del d.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
 di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità/inconferibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico:;
 di essere destinatario di provvedimenti di decadenza:
- 18) di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai punti sopra riportati;

ALLEGA, inoltre, alla presente domanda:

1. il curriculum, datato e firmato;
2. **copia del curriculum destinata alla pubblicazione sul sito istituzionale** della Giunta regionale, priva di firma e di dati personali non utili ai fini della pubblicazione (come: luogo di nascita, indirizzo, recapiti ecc..);
3. la scheda analitica, redatta secondo lo schema allegato all'avviso, compilata e firmata;

4. eventuali titoli scientifici e professionali ritenuti idonei e pertinenti, comprese le pubblicazioni a mezzo stampa, oppure specifica dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

5. la copia non autenticata del documento d'identità.

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì:

- di essere consapevole che ogni eventuale **comunicazione personale** inerente l'avviso per l'inserimento nell'elenco sarà inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata personale indicato dal candidato all'interno della domanda;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali contenuta nel bando e che al riguardo gli/le competono tutti i diritti previsti dalle disposizioni ivi citate.

Dichiara infine di essere informato del fatto che, in caso di inserimento nell'elenco di idonei, il proprio curriculum vitae (tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata a tale scopo) sarà pubblicato sul sito web della Giunta regionale nella specifica sezione dedicata.

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei titoli curriculare e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, sollevando la Regione Umbria da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data

Firma

.....

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00.

SCHEDA ANALITICA
(da allegare alla domanda)

1. Dati anagrafici

Cognome e nome

Data e luogo di nascita

Residenza

Telefono e-mail (indirizzo PEC).....

Codice fiscale

2. Titoli di studio e dati relativi alla formazione

- ♦ Diploma di laurea magistrale (o diploma di laurea vecchio ordinamento); *per ciascun diploma indicare:*

Tipologia

Università

Anno del conseguimento

- ♦ Specializzazione post universitaria; *per ciascun diploma di specializzazione indicare:*

Titolo

Ente

Anno del conseguimento

- ♦ Abilitazione professionale; *indicare:*

Professione

Luogo e data del conseguimento

- ♦ Iscrizione ad albo professionale; *indicare:*

Ordine professionale

Luogo e data dell'iscrizione

3. Comprovata e qualificata esperienza dirigenziale di direzione tecnica o amministrativa, almeno quinquennale, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/ o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato in enti o in strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione o in enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario:

I Ruoli e posizioni organizzative diverse, anche interne allo stesso ente/azienda, vanno riportate separatamente, indicando per ciascuna:

- Periodo: dal gg/mm/aa al gg/mm/aa
- Denominazione dell'Ente o dell'Azienda:
- Sede:
- Natura: pubblica / privata
- Settore: sanità (*specificare*)
- Numero dipendenti dell'Ente / Azienda / struttura di appartenenza;
- Bilancio/fatturato dell'Ente / Azienda / struttura di appartenenza;
- Denominazione della struttura di appartenenza:
- Attività della struttura di appartenenza: (*descrizione*)
- Qualifica funzionale rivestita, livello di inquadramento e CCNL di riferimento:
- Incarico ricoperto:
- Poteri, responsabilità, mansioni svolte (risultanti da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie):
- Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità:
- Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, entità delle risorse finanziarie assegnate e direttamente gestite dal candidato:
- Organigramma della struttura gerarchica dell'ente/azienda, evidenziando la posizione ricoperta dal candidato (non necessario per gli incarichi di direttore generale, commissario, Direttore amministrativo di azienda sanitaria regionale).

Data

Firma

REGIONE UMBRIA – GIUNTA REGIONALE

Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 – in relazione all'Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione all'Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche /telematiche, nonché cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un potere pubblico

Il trattamento è svolto ai fini della predisposizione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)

Dati comuni, giudiziari (ex art. 10 Reg. (UE) 2016/679), particolari (ex art. 9 Reg. (UE) 2016/679).

5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'attribuzione dell'incarico.

6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori dei Servizi:

- Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR,
- Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR,
- Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica,
- Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti livelli di Governo, Pari Opportunità.

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personalni.

I dati saranno resi pubblici nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

Non viene effettuato.

8. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguitamento delle finalità per le quali sono stati raccolti e conservati secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti per gli atti amministrativi.

9. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (*Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpo@regione.umbria.it*).

L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

10. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati conferiti non sono soggetti a un processo decisionale automatizzato, né alla profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4.

REGIONE UMBRIA

Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e degli artt. 36 e 36-bis del Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali, di cui alla l.r. 9 aprile 2015, n. 11 è indetto un **Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.**

Art. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. I candidati interessati all'iscrizione **nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale** dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda ed alla data di approvazione dell'elenco aggiornato – a pena di esclusione – dei seguenti requisiti:
 - a) diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale in medicina e chirurgia;
 - b) **esperienza almeno quinquennale di qualificata attività di direzione tecnico sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione che abbia comportato la diretta responsabilità delle risorse umane e strumentali affidate negli ultimi dieci anni;**
 - c) **attestato in corso di validità di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria** – rilasciato ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 484 del 10.12.1997 (saranno considerati validi: l'attestato del corso di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore sanitario, l'attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art. 7 del D.P.R. 484 del 10.12.1997 o di altro corso di formazione manageriale appositamente programmato);
 - d) non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostante alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ovvero che gli stessi provvedano ad indicare le eventuali cause d'incompatibilità e si impegnino a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
 - e) non aver compiuto, alla data di presentazione della domanda ed alla data di approvazione dell'elenco aggiornato, il 65esimo anno di età;
 - f) non trovarsi in stato di quiescenza.
2. **In ogni caso, il raggiungimento del sessantacinquesimo anno di età o il collocamento in quiescenza intervenuti successivamente determina l'esclusione dall'Elenco suddetto, che verrà decretata a seguito di apposito provvedimento espresso.**

Art. 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda, redatta in carta semplice, deve essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica allegata al presente Avviso reperibile e scaricabile nel formato editabile dal sito istituzionale della Regione Umbria al seguente indirizzo: <http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>.
2. La domanda va indirizzata alla Regione Umbria – Giunta regionale – Direzione regionale Salute e Welfare - Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" -, PERUGIA e deve pervenire unicamente con le seguenti modalità:
 - ☞ tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), allegando la domanda sottoscritta in originale (o domanda sottoscritta digitalmente) e copia di un documento di identità in corso di validità, scansionati in formato PDF, all'indirizzo direzionesanita.region@postacert.umbria.it
 - ☞ la domanda deve essere presentata utilizzando un indirizzo PEC personale, non aziendale, pena esclusione dalla selezione
 - ☞ ai fini del rispetto del termine di scadenza per la presentazione della domanda, farà fede la data di invio
 - ☞ l'oggetto d'invio dovrà riportare la dicitura: "Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale".
3. La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio del 15 settembre 2023. Il termine suddetto è perentorio: non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente.
4. Si raccomanda di non superare il limite massimo di 30MB per ogni invio e 5MB per ogni singolo file. Nel caso in cui le dimensioni fossero maggiori è possibile effettuare invii multipli inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (es.: trasmissione istanza n. 1 / 2 e trasmissione istanza n. 2 / 2) .
5. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione all'Avviso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e saranno oggetto di controlli ai sensi dell'articolo 71 del decreto citato e delle relative disposizioni attuative. Nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ove accertate, sono applicate le sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi ed è disposta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r. 445/2000.
6. Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione in formato pdf:
 - **copia dell'attestato di formazione manageriale in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria**, in corso di validità, rilasciato ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 484 del 10.12.1997 (saranno considerati validi: l'attestato di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore sanitario, l'attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art. 7 del D.P.R. 484 del 10.12.1997 o di altro corso di formazione manageriale appositamente programmato);
 - **curriculum professionale, datato e firmato**, da cui in particolare si evidenzi il possesso dei requisiti indicati precedentemente e previsti dalle disposizioni sopra citate, unitamente ad una versione del curriculum da pubblicare sul sito istituzionale (privo di firma e di riferimento a dati personali, quali: residenza, recapiti ecc..);
 - **scheda analitica**, redatta secondo lo schema allegato, datata e firmata;
 - **copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato.**

7. Le domande devono essere inviate entro e non oltre il giorno indicato quale termine di presentazione. Le domande devono essere corredate, a pena di inammissibilità, della documentazione richiesta nel presente Avviso.

8. **Non sono sanabili e comportano la non ammissibilità delle domande:**

- a) l'omissione della firma nella domanda e nella dichiarazione del candidato;
- b) la mancata produzione della copia del documento di identità in corso di validità del candidato;
- c) l'assenza dei requisiti obbligatori richiesti dagli artt. 3 e 3-bis del d.lgs. 31 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 3 del d.lgs. 4 agosto 2016, n. 171 e dall'art. 36 del Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali, di cui alla l.r. 9 aprile 2015, n. 11.

9. La domanda deve contenere i seguenti dati del candidato:

- 1) nome e cognome, luogo, data di nascita e luogo di residenza;
- 2) codice fiscale;
- 3) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- 4) l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) recapiti telefonici e e-mail presso i quali il candidato può essere contattato;
- 6) il dominio digitale personale del candidato ai fini delle comunicazioni inerenti l'espletamento del presente avviso. Il dominio digitale deve coincidere con l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- 7) di aver frequentato dal _____ al _____, per n. complessivo di ore _____, e superato positivamente in data _____ il corso di formazione manageriale "_____"
(inserire denominazione del corso manageriale) "_____" idoneo ai sensi di quanto previsto dell'art. 1, comma 1, lett. c) del presente avviso e in corso di validità, organizzato dal _____ (indicare l'Ente formatore) _____ ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 484/1997
(allegare certificato di formazione manageriale);
- 8) diploma di laurea del vecchio ordinamento, o diploma di laurea magistrale in medicina e chirurgia posseduto;
- 9) dichiarazione dello svolgimento per almeno cinque anni di qualificata attività di direzione tecnico sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, nonché negli enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario, negli ultimi dieci anni;
- 10) la professione svolta attualmente;
- 11) di non essere collocato in quiescenza;
- 12) di non aver compiuto il 65esimo anno d'età;
- 13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 14) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
- 15) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- 16) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 17) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, ovvero l'indicazione delle cause d'incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;
- 18) di impegnarsi, in caso di inserimento nell'Elenco, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui sopra.

10. Ai candidati esclusi per inammissibilità della domanda presentata sarà data comunicazione scritta in merito.
11. La Regione Umbria, ove lo ritenga necessario, si riserva di acquisire eventuali ulteriori elementi di informazione.
12. **I documenti devono essere inviati tutti in formato PDF. Le domande inviate attraverso qualsiasi mezzo diverso da quello sopra specificato saranno considerate non ricevibili.**
13. Ai candidati esclusi dalla selezione per mancanza dei requisiti prescritti dalla normativa in materia (mancato possesso di idoneo attestato di formazione manageriale in corso di validità, collocamento in quiescenza, compimento del 65esimo anno di età), per inammissibilità della domanda presentata (mancanza della documentazione richiesta) o per non ricevibilità della stessa (domanda presentata con modalità diversa da quella richiesta e indicata nel presente avviso e/o inviata oltre la scadenza del termine di presentazione previsto dal presente avviso, domanda presentata utilizzando un indirizzo PEC non personale privato del candidato) sarà data tempestiva comunicazione scritta in merito, che sarà inviata, come ogni altra eventuale comunicazione inerente il presente avviso o all'indirizzo di posta elettronica certificata del mittente o all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato che costituirà, per l'intero procedimento, il domicilio digitale del candidato; fatte salve le ipotesi di comunicazione di irricevibilità della domanda qualora il candidato utilizzi altro mezzo di trasmissione della stessa diverso da quello previsto.

Art. 3 - COMMISSIONE

1. La selezione dei candidati **per titoli e colloquio** verrà effettuata da una Commissione regionale, nominata dalla Presidente della Giunta regionale, che avrà il compito di individuare i candidati idonei, il cui elenco verrà, al termine dei lavori, trasmesso dalla Commissione alla Giunta regionale. La Commissione sarà composta da tre esperti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di cui uno individuato dalla Regione.
2. La procedura selettiva, a carattere non comparativo, sarà volta ad individuare i soggetti idonei da inserire nell'Elenco.
3. Allo scopo di accertare la coerenza dei profili curriculari presentati e delle esperienze professionali dichiarate rispetto alle funzioni da esercitare presso le Aziende sanitarie dell'Umbria, la Commissione di esperti procederà preliminarmente all'avvio dell'istruttoria, anche con riferimento ai criteri generali selettivi sotto riportati, alla **specificazione dei criteri di valutazione dei titoli posseduti dai candidati**, in occasione della quale particolare importanza verrà attribuita alle esperienze dirigenziali e di direzione maturate. La Commissione, pertanto, effettuerà la definizione dei criteri di valutazione dei titoli posseduti dai candidati (in occasione della quale particolare importanza verrà attribuita alle esperienze dirigenziali e di direzione maturate) sulla base dei criteri di seguito riportati.
L'esperienza dirigenziale valutabile dalla Commissione, ai fini della selezione, è esclusivamente l'attività di direzione dell'ente, dell'azienda, della struttura o dell'organismo ovvero di una delle sue articolazioni comunque contraddistinte, svolta, a seguito di formale conferimento di incarico, con autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e finanziarie, maturata in enti o strutture sanitarie del settore pubblico e/o privato. Non si considera esperienza dirigenziale valutabile ai sensi della selezione l'attività svolta a seguito di incarico comportante funzioni di mero studio, consulenza e ricerca. Ai fini della valutazione dell'esperienza dirigenziale maturata nel settore sanitario, pubblico o privato, di cui all'art. 36 della l.r. 11/2015, la Commissione fa riferimento all'esperienza acquisita dal candidato nelle strutture autorizzate all'esercizio di attività sanitaria, nonché negli enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario.
4. La Commissione valuta esclusivamente le esperienze dirigenziali maturate dal candidato negli ultimi 10 anni, tenendo conto, per ciascun incarico:

- a. della dimensione della struttura in cui è stata maturata l'esperienza dirigenziale in termini di risorse umane e finanziarie gestite a seguito di provvedimento formale di assegnazione secondo il seguente schema:
 - con riferimento alle risorse umane gestite, indipendentemente dalla tipologia e dalla natura del rapporto di lavoro;
 - con riferimento alle risorse finanziarie mediamente gestite per anno;
 - b. della tipologia dell'incarico svolto presso una struttura, pubblica o privata, del settore sanitario o negli enti a carattere regolatorio o di ricerca in ambito sanitario;
 - c. della tipologia dell'incarico che ha comportato il coordinamento e la responsabilità di più strutture dirigenziali.
5. Eventuali provvedimenti di decadenza del candidato, o provvedimenti assimilabili, riportati negli ultimi 7 anni, sono valutati e riportati nel giudizio complessivo di valutazione, tenendo conto del periodo intercorso tra il conferimento dell'incarico ed il provvedimento di decadenza, nonché della motivazione del provvedimento.
6. Nel caso di sovrapposizioni temporali degli incarichi ricoperti, è valutata ai fini dell'idoneità esclusivamente una sola esperienza dirigenziale, scegliendo quella a cui può essere attribuita maggiore rilevanza.
7. La Commissione valuta i seguenti titoli formativi e professionali posseduti dal candidato, che devono comunque avere attinenza con le materie del management e della direzione aziendale, in relazione ai seguenti titoli:
- a. attività di docenza svolta in corsi universitari e post universitari presso istituzioni pubbliche e private di riconosciuta rilevanza,
 - b. pubblicazioni e produzioni scientifiche degli ultimi cinque anni,
 - c. possesso di diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, master, corsi di perfezionamento universitari di durata almeno annuale, (Specializzazioni / Dottorati di ricerca / Master universitari di I livello / Master universitari di II livello / Corsi di perfezionamento universitari di durata almeno annuale),
 - d. ulteriori corsi di formazione di ambito manageriale e organizzativo svolti presso istituzioni pubbliche e private di riconosciuta rilevanza della durata di almeno 50 ore, con esclusione dei corsi già valutati quali requisito d'accesso,
 - e. abilitazione professionale.
8. L'Amministrazione, altresì, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive non autocertificabili rese dal candidato ai sensi del citato decreto del Presidente della Repubblica 445/2000 e, **con provvedimento motivato, può dispornere, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla selezione medesima per difetto dei requisiti prescritti. Qualora il difetto dei requisiti venga accertato successivamente alla formazione dell'elenco, la decadenza dallo stesso sarà disposta previa deliberazione della Giunta regionale.**
9. Le attestazioni inerenti le esperienze dirigenziali e i titoli formativi e professionali che non potranno essere autocertificati dai candidati secondo le disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, dovranno essere allegati in formato pdf. Nelle attestazioni inerenti le esperienze dirigenziali nel settore privato e/o presso Istituzioni estere, non autocertificabili, dovrà essere espressamente dichiarato che l'incarico dirigenziale è stato attribuito a seguito di atto formale, con autonomia organizzativa e gestionale, nonché diretta responsabilità di risorse umane, tecniche e/o finanziarie.
10. Le pubblicazioni e le produzioni scientifiche devono essere allegate, in formato pdf.
11. Sono valutati soltanto i titoli documentati nei modi prescritti dal presente avviso e inseriti nella domanda.
12. La Commissione, secondo le modalità predette, effettua la valutazione dei candidati attraverso l'attribuzione di un giudizio complessivo di idoneità o di non idoneità ai fini dell'inserimento nell'***Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina a Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.***
- Al termine delle procedure di valutazione i verbali dei lavori e l'Elenco di idonei, come sopra determinato, saranno trasmessi dalla Commissione alla Giunta regionale, al fine della sua approvazione.

13. Ai Direttori sanitari di Azienda sanitaria regionale si applicano le disposizioni di cui al d.lgs. 171/2016, al d.lgs. 502/1992 ed alla l.r. 11/2015 (articoli 36 e 36-bis).
14. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Servizio "Amministrativo e Risorse umane del SSR" - Direzione regionale Salute e Welfare, ai seguenti recapiti:

Alessandra Conti	tel. 075 5045260	e-mail aconti@regione.umbria.it
Monica Passeri	tel. 075 5045263	e-mail mpasseri@regione.umbria.it

Art. 4 - ISTRUTTORIA

1. Il Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR, della Direzione regionale Salute e Welfare, provvederà in ordine alle seguenti verifiche:
 - 1) regolarità e completezza della domanda secondo il presente avviso;
 - 2) mancato superamento del limite di età.
- Non verranno prese in considerazione:**
 - le domande presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Umbria;
 - le domande presentate in difformità al presente avviso.
2. Il presente avviso, nonché la relativa modulistica, sono soggetti a pubblicazione nel sito istituzionale della Regione Umbria (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>).
3. Al termine delle procedure di selezione sopra descritte, l'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina a Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale, così come integrato a seguito della presente procedura, è pubblicato, secondo ordine alfabetico, sul sito istituzionale regionale unitamente al curriculum vitae dei soggetti inseriti nello stesso.
In esito alla nomina quale Direttore sanitario di un'Azienda sanitaria regionale, il curriculum del nominato è pubblicato anche sul sito internet dell'Azienda interessata.
4. L'Elenco è aggiornato ogni due anni, ogni possibile caso di decadenza dall'Elenco dei soggetti idonei sarà valutato dalla Giunta regionale che adotterà al riguardo apposita deliberazione.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare in ogni momento la presente procedura di selezione anche in relazione a sopravvenute norme di legge.
6. Avverso il presente bando di selezione è proponibile, in via amministrativa, entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Capo dello Stato, ovvero, in sede giurisdizionale, impugnazione al Tribunale amministrativo regionale dell'Umbria entro sessanta giorni dalla stessa data.

Art. 5 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PRESENTE AVVISO

1. Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato nel presente Avviso, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web della Regione Umbria – sezione salute – avvisi (<http://www.regione.umbria.it/salute-avvisi>). Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.
2. I candidati devono comunicare in modo esatto il proprio recapito. Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato nella proposta di candidatura, devono essere comunicate tempestivamente.
3. Le comunicazioni sulle proposte di candidatura saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC); fatte salve le ipotesi di comunicazione di irricevibilità della domanda qualora il candidato utilizzi altro mezzo di trasmissione della stessa diverso da quelli previsti.

4. I candidati dichiarati idonei e inseriti nell'Elenco potranno consultare lo stesso sulla pagina web istituzionale della Regione Umbria (<http://www.regione.umbria.it/salute> rose-ed-elenchi-idonei-incarico-di-direttore-generale sanitario- e-amministrativo).
5. L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni dipendente da cause tecniche non imputabili ai sistemi della Giunta regionale o per errori nell'utilizzo dei canali telematici imputabili al candidato, né per eventuali disguidi o ritardi o problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi indicati nella domanda.

**Art. 6 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi del Reg. (UE) 2016/679, del d.lgs. 196/2003 e del d.lgs. 51/2018**

1. I dati personali e giudiziari richiesti al candidato saranno oggetto di trattamento da parte della Regione Umbria esclusivamente ai fini dell'esercizio delle funzioni istituzionali connesse alla selezione ed inserimento nell'Elenco di cui trattasi ed all'esercizio delle verifiche di cui al D.P.R 445/2000 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
2. I dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, anche con strumenti informatici, ed utilizzati in operazioni di trattamento connesse, in termini compatibili con i succitati scopi.
3. L'interessato può far valere i diritti attribuiti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE."), dal d.lgs. 18 maggio 2018, n. 51 (Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio.), nei termini e con le modalità previste dalle citate disposizioni.

Perugia, li

La Presidente della Giunta regionale
Donatella Tesei

Allegato 2A)

SCHEMA DI DOMANDA

di partecipazione alla selezione per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale

Alla Regione Umbria – Giunta regionale – Servizio “Amministrativo e Risorse umane del SSR”
- Direzione regionale Salute e Welfare, PERUGIA -
direzionesanita.regione@postacert.umbria.it.

Il/la sottoscritto/a.....

CHIEDE

di partecipare all'Avviso pubblico per l'inserimento nell'Elenco regionale dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato decreto del presidente della repubblica n. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a provincia (sigla) il
.....;
2) di essere residente a provincia (sigla) in
via/piazza n. e domiciliato a
..... provincia (sigla) in via/piazza
..... n.;
3) di avere il seguente codice fiscale: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
4) di ricevere le comunicazioni relative al presente procedimento ai seguenti recapiti:
Telefono Cell.....
e-mail
Recapito al quale debbono essere inviate eventuali comunicazioni (indirizzo personale di
posta elettronica certificata):

Dichiara, altresì, quanto segue:

- di essere cittadina/o italiana/o*;
 di essere cittadina/o di uno Stato dell'Unione europea o equiparato secondo le leggi vigenti;

(*nella presente e nelle seguenti voci a duplice scelta, barrare la voce che interessa)

- 5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
 di non essere iscritto ovvero di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:.....;
.....;
6) di possedere il diploma di laurea in _____ conseguito in data
.....presso _____ l'Università _____ degli
Studi.....;
7) di possedere la seguente specializzazione:;
8) di aver frequentato dal ____ al____, per n. complessivo di ore____, e superato
positivamente in data ____ il corso di formazione manageriale “_____”
(inserire denominazione del corso manageriale) ____ organizzato dal _____ (indicare

I'Ente formatore) _____ , ai sensi dell'articolo 1 del D.P.R. 484/1997, (allegare certificato di formazione manageriale - qualora dal certificato di formazione manageriale rilasciato dall'Ente formatore non sia desumibile che la formazione manageriale sia rivolta anche al profilo di Direttore sanitario di aziende sanitarie si chiede al candidato di produrre apposita dichiarazione dell'Ente formatore medesimo) e di possedere quindi l'attestato, in corso di validità, di formazione manageriale programmato per il conferimento dell'incarico di Direttore generale o Direttore sanitario o attestato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinques del d.lgs. 502/1992 e all'art.7 del DPR 484/1997;

- 9) di svolgere attualmente la professione di
- 10) di aver svolto, per almeno cinque anni, qualificata attività di direzione tecnico sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione, o in enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario, negli ultimi dieci anni, come di seguito riassunto:
dal _____ al _____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
dal _____ al _____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
dal _____ al _____ con l'incarico di _____ qualifica _____ presso _____
- 11) di non essere collocato/a in quiescenza;
- 12) di non aver compiuto il 65esimo anno d'età;
- 13) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 14) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
 di avere riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti:
.....;
.....;

- 15) di non essere stato ammesso a provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
 di essere stato ammesso ai seguenti provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione:
.....;
- 16) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 17) di non essere destinatario di provvedimenti di decadenza e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità dell'incarico, ostante alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dagli artt. 3 del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, dall'art. 66 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dall'art. 7 del d.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235, dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
 di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità/inconferibilità e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico:;
 di essere destinatario di provvedimenti di decadenza:
- 18) di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai punti sopra riportati;

ALLEGA, inoltre, alla presente domanda:

1. il curriculum, datato e firmato;
2. **copia del curriculum destinata alla pubblicazione sul sito istituzionale** della Giunta regionale, priva di firma e di dati personali non utili ai fini della pubblicazione (come: luogo di nascita, indirizzo, recapiti ecc..);
3. la scheda analitica, redatta secondo lo schema allegato all'avviso, compilata e firmata;
4. eventuali titoli scientifici e professionali ritenuti idonei e pertinenti, comprese le pubblicazioni a mezzo stampa, oppure specifica dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

5. la copia non autenticata del documento d'identità.

Il/la sottoscritto/a dichiara, altresì:

- di essere consapevole che ogni eventuale **comunicazione personale** inerente l'Avviso per l'inserimento nell'elenco sarà inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata personale indicato dal candidato all'interno della domanda;
- di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali contenuta nel bando e che al riguardo gli/le competono tutti i diritti previsti dalle disposizioni ivi citate.

Dichiara infine di essere informato del fatto che, in caso di inserimento nell'elenco di idonei, il proprio curriculum vitae (tramite l'utilizzo della copia appositamente inviata a tale scopo) sarà pubblicato sul sito web della Giunta regionale nella specifica sezione dedicata.

Si impegna a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei titoli curriculare e professionali dichiarati e a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo di posta elettronica certificata, sollevando la Regione Umbria da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Data

Firma

.....

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00.

SCHEMA ANALITICA
(da allegare alla domanda)

1. Dati anagrafici

Cognome e nome

Data e luogo di nascita

Residenza

Telefono e-mail (indirizzo PEC).....

Codice fiscale

2. Titoli di studio e dati relativi alla formazione

- ♦ Diploma di laurea magistrale (o diploma di laurea vecchio ordinamento); *per ciascun diploma indicare:*

Tipologia

Università

Anno del conseguimento

- ♦ Specializzazione post universitaria; *per ciascun diploma di specializzazione indicare:*

Titolo

Ente

Anno del conseguimento

- ♦ Abilitazione professionale; *indicare:*

Professione

Luogo e data del conseguimento

- ♦ Iscrizione ad albo professionale; *indicare:*

Ordine professionale

Luogo e data dell'iscrizione

3. Comprovata e qualificata esperienza dirigenziale di direzione tecnica sanitaria, almeno quinquennale, con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e/ o finanziarie, maturata nel settore pubblico o nel settore privato in enti o in strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione o in enti a carattere regolatorio e di ricerca in ambito sanitario:

I Ruoli e posizioni organizzative diverse, anche interne allo stesso ente/azienda, vanno riportate separatamente, indicando per ciascuna:

- Periodo: dal gg/mm/aa al gg/mm/aa
- Denominazione dell'Ente o dell'Azienda:
- Sede:
- Natura: pubblica / privata
- Settore: sanità (*specificare*)
- Numero dipendenti dell'Ente / Azienda / struttura di appartenenza;
- Bilancio/fatturato dell'Ente / Azienda / struttura di appartenenza;
- Denominazione della struttura di appartenenza:
- Attività della struttura di appartenenza: (*descrizione*)
- Qualifica funzionale rivestita, livello di inquadramento e CCNL di riferimento:
- Incarico ricoperto:
- Poteri, responsabilità, mansioni svolte (risultanti da atti organizzativi dell'ente, contratti, procure conferite, ecc., configuranti autonomia gestionale e diretta responsabilità di risorse umane, tecniche o finanziarie):
- Numero dipendenti della struttura di cui si ha la diretta responsabilità:
- Budget della struttura di appartenenza o, se diverso, entità delle risorse finanziarie assegnate e direttamente gestite dal candidato:
- Organigramma della struttura gerarchica dell'ente/azienda, evidenziando la posizione ricoperta dal candidato (non necessario per gli incarichi di direttore generale, commissario, Direttore amministrativo e sanitario di azienda sanitaria regionale).

Data

Firma

REGIONE UMBRIA – GIUNTA REGIONALE

Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 – in relazione all'Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

Ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali richiesti ai fini della partecipazione all'Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del legale rappresentante (art. 13, par. 1, lett. a) Reg. (UE) 2016/679):

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Umbria – Giunta regionale, con sede in Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia; Email: infogiunta@regione.umbria.it; PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it; Centralino: +39 075 5041) nella persona del suo legale rappresentante, il Presidente della Giunta Regionale;

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (art. 13, par. 1, lett. b) Reg. (UE) 2016/679)

Il Titolare ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati i cui contatti sono pubblicati nel Sito Web istituzionale www.regione.umbria.it/privacy1.

3. Modalità, base giuridica del trattamento dei dati (art. 13, par. 1, lett. c) Reg. (UE) 2016/679) e finalità del trattamento:

La Regione Umbria, in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti, con modalità prevalentemente informatiche /telematiche, nonché cartacee. Il trattamento si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un potere pubblico

Il trattamento è svolto ai fini della predisposizione dell'Elenco dei soggetti idonei alla nomina di Direttore sanitario delle Aziende sanitarie locali, delle Aziende ospedaliere e delle Aziende ospedaliero-universitarie del Servizio sanitario regionale.

4. Categorie di dati personali in questione (art. 14, par. 1, lett. d) Reg. (UE) 2016/679)

Dati comuni, giudiziari (ex art. 10 Reg. (UE) 2016/679), particolari (ex art. 9 Reg. (UE) 2016/679).

5. Obbligatorietà o facoltatività conferimento dati (art. 13, par. 2, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'attribuzione dell'incarico.

6. Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali (art. 13, par. 1, lett. e) Reg. (UE) 2016/679)

All'interno dell'Amministrazione i dati saranno trattati dal personale e da collaboratori dei Servizi:

- Servizio Amministrativo e Risorse umane del SSR,
- Segreteria di Giunta, Attività legislativa, BUR,
- Trasparenza, anticorruzione, privacy e Ufficio Regionale di Statistica,
- Affari generali della Presidenza, Comunicazione, Riforme, Rapporti livelli di Governo, Pari Opportunità.

All'esterno dell'Amministrazione i dati verranno trattati da soggetti espressamente nominati come Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personalni.

I dati saranno resi pubblici nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra Ue o a Organizzazioni internazionali (art. 13, par. 1, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

Non viene effettuato.

8. Periodo di conservazione dei dati personali (art. 13, par. 2, lett. a) Reg. (UE) 2016/679)

I dati saranno trattati per il tempo necessario al perseguitamento delle finalità per le quali sono stati raccolti e conservati secondo le modalità previste dalle disposizioni vigenti per gli atti amministrativi.

9. Diritti dell'interessato (art. 13, par. 2, lett. b) e d) Reg. (UE) 2016/679)

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

L'apposita istanza alla Regione Umbria è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso la Regione Umbria (*Regione Umbria/Giunta regionale - Responsabile della Protezione dei dati personali, Corso Vannucci 96 – 06121 Perugia, e-mail: dpo@regione.umbria.it*).

L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

10. Dati soggetti a processi decisionali automatizzati (art. 13, par. 2, lett. f) Reg. (UE) 2016/679)

I dati conferiti non sono soggetti a un processo decisionale automatizzato, né alla profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4.