



Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000141 del 22/10/2025

adottata in Perugia

OGGETTO:

AVVISO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE
L'INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG).

Ufficio Proponente: AFFARI GENERALI
Istruttore della pratica: MARCO D'ALO'
Responsabile del procedimento: GLAUCO ROSSI
Dirigente dell'Ufficio Proponente: GLAUCO ROSSI
La Delibera comporta costi: No
Modalita' di Pubblicazione: Integrale

VISTA la proposta n. 0001154 del 15/10/2025 a cura di AFFARI GENERALI
hash.pdf (SHA256): 074e52e342b7281dadacb4cc3c67d05b4f972f4cc32950e4b626fe55ca8b6546
firmata digitalmente da: GLAUCO ROSSI
che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI
Parere: FAVOREVOLE

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI
Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE
ANTONIO D'URSO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

S.C. AFFARI GENERALI

OGGETTO: Avviso finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia (CUG).

Richiamati:

– l'art. 7 D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 183/2010, prevede che le pubbliche amministrazioni devono garantire la parità e le pari opportunità tra uomini e donne, l'assenza di forme di discriminazione relative a genere, età, orientamento sessuale, razza, origine etnica, disabilità, religione e lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro;

– l'art. 57, D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 183/2010, dispone che le Pubbliche Amministrazioni costituiscano al proprio interno, il "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG);

– il Dipartimento per la Funzione Pubblica ha emanato linee guida sulle modalità di funzionamento e misure per promuovere e rafforzare il ruolo dei CUG rispettivamente con la direttiva 4 marzo 2011 e la direttiva n. 2/2019;

- dando esecuzione alle suddette disposizioni normative, questa Azienda, con deliberazione del Direttore Generale n. 1964 del 3 dicembre 2015 ha pertanto istituito il proprio Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (CUG) e successivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 279 del 11 febbraio 2016 ha approvato il regolamento per il funzionamento del Comitato;

Premesso che:

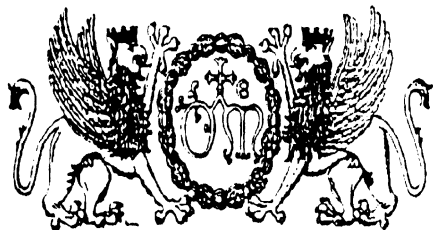
- il CUG ha durata quadriennale e composizione paritetica, essendo formato da componenti designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali rappresentative e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando la presenza paritaria di entrambi i generi;

- al fine di procedere al rinnovo della composizione del Comitato, questa Azienda con Deliberazione del D.G. F.F. n. 230 del 27/02/2022 aveva bandito un avviso finalizzato all'acquisizione di manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia (CUG);

- con Deliberazione del D.G. F.F. n. 359 del 28/03/2022 e successivamente con Deliberazione del D.G. F.F. n. 439 del 27/04/2022 si era proceduto rispettivamente all'ammissione dei candidati e nomina commissione e all'approvazione del verbale della commissione di valutazione delle istanze pervenute per la selezione dei nuovi componenti del CUG.

Dato atto che:

- la composizione del Comitato Unico di Garanzia (2022-2026) formata dai rappresentanti designati dalle OO.SS e da quelli indicati dall'Azienda Ospedaliera di Perugia risulta, ad oggi, essere la seguente:



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

RAPPRESENTANTI DELLE OO.SS		
TITOLARE	SUPPLENTE	SIGLA
Lucia Bambagioni	Andrea Panfili	FP CGIL
Antonella Tolla	Silvia Becchetti	CISL FP
Silvia Covalovo	Romano Trippolini	UIL FPL
Filomena Nocera	Mario Bruni	FIALS
Emiliano Mercantini	Chiara Alfonsi	NURSIND
Luciana Gragnoli	Stefano Cecchetti	NURSING UP
Alessandra De Carolis	Vienna Ludovini	ANAAO ASSOMED
Valeria Caso	Maria Giulia Mosconi	CIMO
Sara Riccioni	Cristina Orlandi	FASSID
Carla Giorgini	Valeria Pellegrino	AAROI-EMAC
Mauro Patiti	-	FP CGIL
Angelo Baldoni	-	FESMED
Alessandra Servoli	Nabila Said Al Sharjaby	FEDERAZIONE CISL MEDICI
Francesco Arcioni	Rossella Papetti	UIL FPL

RAPPRESENTANTI AZIENDALI	
TITOLARE	COMPONENTI IN SOSTITUZIONE DEL TITOLARE
Demetrio Pellicano	Francesco Montilli
Ilaria Bernardini	
Simona Panzolini (Presidente)	
Massimiliano Lepri	Marta Pastorelli
Adolfo Petrina	
Francesco Casoli	
Angela Gambelughe	Elena Quarta
Innocenza Ritacco	
Maristella Mancino	
Carmine Domenico Francolino	Lina Biscarini
Rosita Morcellini	
Cristina Gradassi	
Rita Monico	Luisa D' Ambrosio
Jacopo Bartocchini	

Considerato che la Dott.ssa Ilaria Bernardini, la Dott.ssa Angela Gambelughe, la Dott.ssa Maristella Mancino e il Dott. Demetrio Pellicano non risultano, alla data odierna, più dipendenti di questa Azienda.

Rilevata la necessità di procedere, pertanto, al rinnovo della composizione dei componenti del Comitato, al fine di ripristinare il numero legale per il suo corretto funzionamento.

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di procedere alla pubblicazione di apposito avviso di manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di componente rappresentante



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

dell'Amministrazione nel CUG, da pubblicare sul sito dell'Azienda, il cui testo è allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso (All. A).

Attestato che, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Attestata, inoltre, la regolarità amministrativa del presente provvedimento, ai sensi del d.lgs. n. 123/2011.

SI PROPONE DI:

1. **Pubblicare** un avviso di manifestazione di interesse a ricoprire l'incarico di componente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), rivolto a tutti i dipendenti appartenenti all'area del comparto e della dirigenza dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.
2. **Approvare** il testo dell'Avviso interno per manifestazione di interesse ed il relativo schema di domanda di partecipazione, allegati al presente atto, come parte integrante dello stesso (All. A).
3. **Pubblicare** l'Avviso di cui sopra nella sezione "Bandi e concorsi" reperibile sul sito aziendale all'indirizzo www.ospedale.perugia.it.
4. **Dare atto che** la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa.

Il Funzionario Estensore
Dott. Marco D'Alò

S.C. Affari Generali
Il Direttore f.f.
Dott. Glauco Rossi

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA**AVVISO INTERNO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI COMPONENTE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI (CUG)**

L'Azienda Ospedaliera di Perugia deve aggiornare i componenti – di parte datoriale – del C.U.G. “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 183/2010.

A tal fine è indetto avviso di manifestazione di interesse rivolto a tutto il personale dell'Azienda.

Il CUG ha composizione paritetica, ed è formato da componenti designati da ciascuna delle OO.SS. rappresentative e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando la presenza paritaria di entrambi i generi.

AREE DI INTERESSE dell'incarico oggetto di manifestazione di interesse:

Dare una preferenza

☐ MOBBING

☐ PARI OPPORTUNITA'

☐ BENESSERE LAVORATIVO

IMPEGNO ORARIO:

Da regolamento sono previsti almeno tre incontri annuali, per un totale di circa 6 ore da effettuare in orario di servizio.

È possibile che per ogni tematica si possa presentare l'esigenza di programmare specifici incontri / lavori di gruppo per un'aggiunta di circa ulteriori 6 ore annuali.

REQUISITI DI ACCESSO:

Possono presentare domanda tutti i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera di Perugia di qualunque ruolo e profilo, in servizio alla data di emissione del presente avviso.

REQUISITI PREFERENZIALI:

Costituiranno elementi preferenziali il possesso di adeguate conoscenze nelle materie del CUG e/o nell'ambito delle pari opportunità, mobbing, contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso formativo o professionale.

INCOMPATIBILITA'

Non possono far parte del CUG, né come titolari né come supplenti di nomina datoriale, i dipendenti che ricoprano l'incarico di rappresentante sindacale.

All'esito della selezione la/il dipendente prescelta/o che si trovasse in una condizione di incompatibilità dovrà effettuare una scelta tra le due funzioni.

DOMANDA DI AMMISSIONE

I dipendenti interessati dovranno presentare la domanda di ammissione compilando l'apposito modulo allegato 1.

Nella domanda dovrà essere indicato l'eventuale possesso di requisiti preferenziali richiesti ed il profilo professionale di appartenenza.

La domanda dovrà contenere:

- curriculum formativo e professionale, già predisposto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, artt. 46 e 47;
- breve descrizione delle motivazioni che sostengono la candidatura.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento valido.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA.

La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate entro e non oltre il quindicesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale, attraverso una delle seguenti modalità:

- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) intestata allo stesso candidato, esclusivamente all'indirizzo aosp.perugia@postacert.umbria.it ;

il messaggio dovrà avere per oggetto: *“DOMANDA avviso di manifestazione di interesse per ricoprire l'incarico di componente del CUG di _____ (indicare cognome e nome)”*.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, o l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche;

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia – piano terra – Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 – Perugia.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità oltre al curriculum formativo e professionale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016, i dati personali saranno trattati dall'Azienda Ospedaliera di Perugia, Titolare del trattamento, con sistemi sicuri informatici e/o cartacei esclusivamente per le finalità correlate all'adempimento dell'avviso in questione. I dati trattati non saranno diffusi o comunicati a chicchessia, salvi i casi di legge, di legittima richiesta dell'Autorità e di comunicazioni istituzionali ad altre amministrazioni normativamente previste. I dati conferiti saranno conservati per il tempo previsto dalle normative vigenti in materia di conservazione degli atti della pubblica amministrazione e di sicurezza.

AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato nel sito internet aziendale.

Tale pubblicazione tiene luogo della notifica dell'esito della procedura a ciascuno dei partecipanti, ai quali, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione personale.

SELEZIONE, CONFERIMENTO E DURATA DEGLI INCARICHI

Le domande verranno vagliate da apposita commissione nominata con successivo provvedimento dall'Azienda Ospedaliera di Perugia.

La selezione sarà effettuata mediante valutazione del curriculum in modo che la commissione possa accertare la rispondenza tra le conoscenze e le esperienze professionali possedute dall'interessato/a riferiti all'area di interesse dichiarata nell'oggetto di interesse.

Verranno inseriti come membri di componente aziendale un numero di persone pari alla componente sindacale, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i sessi.

Al termine delle valutazioni, condotte mediante esame del curriculum, la Commissione predisporrà un elenco di idonei da cui si attingerà per la nomina dei componenti titolari e supplenti del CUG aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Antonio D'Urso

SCADENZA: __/__/____

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ALL' AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
A RICOPRIRE L'INCARICO DI COMPONENTE DEL CUG**

Al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia

Il/La sottoscritto/a _____ matricola _____

nato/a a _____ il _____

tel. _____ cell. _____

CHIEDE

- 1) di partecipare all' **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A RICOPRIRE L'INCARICO DI COMPONENTE DEL CUG;**
- 2) di inviare ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso all'indirizzo e-mail (aziendale e/o personale) _____.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole che quanto affermato nella domanda e relativi allegati corrisponde a verità e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali rispettivamente previste dall'art. 75 e dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

DICHIARA

Di essere in servizio alla data di emissione del presente avviso nel profilo professionale di _____ presso _____ la _____ S.C.
_____ dell'Azienda Ospedaliera di Perugia.

Di essere interessato alla seguente tematica:

Dare una sola preferenza

() **MOBBING**

() **PARI OPPORTUNITA'**

() **BENESSERE LAVORATIVO**

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio

1.
2.
3.
4.
5.

6.
7.
8.

Di possedere inoltre i seguenti requisiti preferenziali (attività, pubblicazioni, corsi, convegni attinenti):

LE MOTIVAZIONI CHE SOSTENGONO LA DOMANDA SONO:

Di autorizzare l'Azienda ospedaliera di Perugia, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito della selezione per la quale viene resa la presente dichiarazione.

Data, _____

Firma _____

Di allegare alla presente domanda:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità (indicare tipo documento, data di rilascio e data di scadenza);
- curriculum formativo professionale datato e sottoscritto.