



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000286 del 13/03/2026

adottata in Perugia (Con Omissis)

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI TRE ANNI, DI DIRIGENTE CUI AFFIDARE LE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AZIENDALE (RSPP) AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II..

Ufficio Proponente: RISORSE UMANE

Istruttore della pratica: FRANCESCA DANIELA CASTELLI

Responsabile del procedimento: ANDREA BARTOCCI

Dirigente dell'Ufficio Proponente: VERONICA VETTORI

La Delibera comporta costi: No

Modalita' di Pubblicazione: Con Omissis

VISTA la proposta n. 0000333 del 13/03/2026 a cura di RISORSE UMANE

hash.pdf (SHA256): 21b300843f35a8b8cb1896e329bbfbb95dfa2127a55f8f25ec6e51145a4cffae

firmata digitalmente da: ANDREA BARTOCCI, VERONICA VETTORI

che ne attesta la regolarita' dell'iter istruttorio

LA DIRETTRICE SANITARIA (o suo sostituto): SIMONA CAROSATI

Parere: FAVOREVOLE

LA DIRETTRICE AMMINISTRATIVA (o suo sostituto): MARIA CHIARA INNOCENTI

Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di fare integralmente propria la menzionata proposta che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e di disporre così come in essa indicato, avendone acquisito i pareri

IL DIRETTORE GENERALE

ANTONIO D'URSO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

S.C. RISORSE UMANE

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l’attribuzione di un incarico a tempo determinato, della durata di tre anni, di **dirigente** cui affidare le funzioni di **Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP)** ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

PREMESSO che

- con deliberazione del Direttore Generale 16 dicembre 2025 n. 398 è stato indetto l’avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l’attribuzione di un incarico a tempo determinato, della durata di tre anni, di dirigente cui affidare le funzioni di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- il relativo avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Umbria n. 56 del 30/12/2025 alla sezione “*Avvisi e Concorsi*”, nel sito internet aziendale www.ospedale.perugia.it e sul portale www.inpa.gov.it, con scadenza per la presentazione della domanda in data 14 gennaio 2026;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 13/02/2026 è stata disposta l’ammissione di n. 72 candidati, di cui n. 26 con riserva;
- al fine di consentire lo scioglimento della suddetta riserva nei confronti dei candidati interessati è stata richiesta, tramite note PEC conservate agli atti, la produzione della documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici previsti dall’Avviso.

RISCONTRATO che con Determinazione dirigenziale n. 375 del 20/02/2026 è stata nominata la seguente commissione esaminatrice:

- **Presidente:** Dott.ssa Innocenti Maria Chiara, Direttrice Amministrativa Azienda Ospedaliera di Perugia;
- **Componente effettivo:** Ing. Carletti Marco – Dirigente RSPP presso S.C. Sicurezza Aziendale - Azienda USL Umbria 1;
- **Componente effettivo:** Dott. Geponi Simone – Dirigente RSPP UOC Prevenzione e Protezione Rischi - AUSL Toscana sud est;
- **Segretario:** Dott.ssa Castelli Francesca Daniela - Collaboratore Amministrativo Professionale;

CONSIDERATO che

- il segretario della Commissione esaminatrice ha trasmesso i verbali delle operazioni selettive (Verbale n. 1 e 2), depositati agli atti della S.C. Risorse Umane, in data 12 marzo 2026, dai quali emerge la seguente graduatoria:



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

N	CODICE CANDIDATURA INPA	COGNOME	NOME	TOTALE PUNTEGGIO Max 40,00
1	H1FD CG176U	FAGOTTI	SONIA	20,94
2	1BRTH9PQZ6	XXXX	XXXX	20,02
3	3Z6UBSY2U7	XXXX	XXXX	18,88
4	YA6EYTPQD3	XXXX	XXXX	16,34
5	HFQ33XBR72	XXXX	XXXX	15,40

- con riferimento ai candidati ammessi con riserva con la citata Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 13/02/2026, tenuto conto del superamento della prova orale del solo candidato HFQ33XBR72 (xxxx) risulta positivamente sciolta la rispettiva riserva di ammissione alla luce degli accertamenti istruttori medio tempore espletati.

ACCERTATO che, dall’esame dei verbali e della documentazione ad essi allegata, depositati agli atti della S.C. Risorse Umane, non emergono elementi di difformità in relazione agli adempimenti previsti dalla normativa vigente, pertanto, sussistono le condizioni per l’approvazione dei Verbali e della relativa graduatoria di merito.

VISTO il Regolamento per la predisposizione e formalizzazione di Deliberazioni del Direttore Generale e Determinazioni dei Dirigenti, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 978 del 30/06/2021 con particolare riferimento all'articolo 5 recante "Procedimento di formazione/fasi del procedimento" il quale disciplina l’iter amministrativo e dettaglia le responsabilità correlate alla formazione, apposizione dei pareri e adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale;

ATTESTATA la regolarità amministrativa del seguente provvedimento ai sensi del D. Lgs. N. 123/2011.

ATTESTATO che, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza la proposta è legittima ed utile per il servizio pubblico.

Tutto ciò premesso e considerato,

SI PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- 1. Dare atto**, per le motivazioni indicate in narrativa, della regolarità formale dei verbali della Commissione esaminatrice (dal Verbale n. 1e 2) dell’ *“Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l’attribuzione di un incarico a tempo determinato, della durata di tre anni, di dirigente cui affidare le funzioni di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.”*, depositati agli atti della S.C. Risorse Umane.
- 2. Sciogliere** positivamente la riserva di ammissione di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 13/02/2026, nei confronti del candidato HFQ33XBR72.
- 3. Approvare** la relativa graduatoria di merito del pubblico avviso di cui al punto 1), e precisamente:



Azienda Ospedaliera di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione - Sede legale: Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia
Piazzale Giorgio Menghini 8/9 – Sant’Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Partita IVA/ CF 02101050546 – TEL. 075.5781
PEC aosp.perugia@postacert.umbria.it SITO WEB www.ospedale.perugia.it

N	CODICE CANDIDATURA INPA	COGNOME	NOME	TOTALE PUNTEGGIO Max 40,00
1	H1FDCG176U	FAGOTTI	SONIA	20,94
2	1BRTH9PQZ6	XXXX	XXXX	20,02
3	3Z6UBSY2U7	XXXX	XXXX	18,88
4	YA6EYTPQD3	XXXX	XXXX	16,34
5	HFQ33XBR72	XXXX	XXXX	15,40

- 4. Disporre** l’assunzione a tempo determinato del vincitore dell’avviso pubblico in oggetto dalla data di effettivo inizio della prestazione, mediante stipula del relativo contratto individuale di lavoro.
- 5. Autorizzare** la S.C. Risorse Umane, in caso di rinuncia, a procedere allo scorrimento della predetta graduatoria, fino all’acquisizione dell’unità necessaria.
- 6. Dare atto** che il costo complessivo annuo derivante dall’adozione della presente deliberazione risulta previsto nei relativi contratti individuali di incarico e trova copertura, per le quote di competenza, nel conto economico e comunque all’interno del budget assegnato nel Bilancio preventivo tecnico economico dell’anno 2026, adottato con Deliberazione del D.G. n. 443 del 29/12/2025 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio preventivo tecnico economico dell’anno 2026” e sarà inserito nel monitoraggio mensile dei Conti Economici dei bilanci degli esercizi di competenza.
- 7. Notificare** il presente provvedimento all’Ufficio Ordinamento Giuridico, Fabbisogni e Assunzioni e all’Ufficio Ordinamento Economico e Relazioni Sindacali e all’Ufficio Valutazione, Sviluppo professionale e benessere organizzativo per l’adozione dei provvedimenti conseguenti.
- 8. Rinviare** a successivo provvedimento la corresponsione del compenso spettante ai componenti della Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, come previsto dal Regolamento sulla “Determinazione dei compensi ai componenti delle Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l’assunzione del personale (art. 47 Legge Regionale 9 aprile 2015 n.11)”, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1889 del 27 ottobre 2016 e integrato con Deliberazione del Commissario Straordinario 13 settembre 2019 n. 683.

Ufficio Concorsi e selezioni
Il Responsabile
Dott. Andrea Bartocci*

S.C Risorse Umane
Il Direttore
Dott.ssa Veronica Vettori*

Il funzionario estensore
Dott.ssa Francesca Daniela Castelli

* Documento sottoscritto con firma digitale