



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale G. Menghini, 9 – 06129 PERUGIA

Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte –

06129 PERUGIA – Part.IVA 02101050546 - Tel. : 075.5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

DIREZIONE TECNICO PATRIMONIALE

segr.tecnicopatrimoniale@ospedale.perugia.it

Tel. 075/5783988

Spett. le Ditta

Engie Servizi S.p.a.

Via Giorgio Ribotta n. 31

00144 Roma (RM)

P.IVA 01698911003

PEC: areacentro@pec.engie.com

Oggetto: Affidamento, mediante trattativa diretta sul M.E.P.A. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., dei lavori impiantistici, urgenti, necessari al ripristino della linea caldo e freddo PET – Ciclotrone - Antiblastici a servizio dell'Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia.

CIG. 9725209858

Comunicazione di affidamento

Con la presente, si comunica che, come disposto con **Deliberazione del Direttore Generale n. 285 del 08/03/2023**, quest'Azienda ha proceduto all'affidamento alla Vs. Spett.le Ditta del servizio in oggetto evidenziato, per un importo di **€ 118.863,15 IVA esclusa**, pari a **€ 145.013,04 IVA compresa**.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. ed in conformità alle indicazioni fornite dall'A.N.A.C., è l'Ing. Antonio Galiano.

Codesta Spett.le Ditta è invitata a prendere accordi con il P.I. Capanni Claudio, Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) contattabile al 075/5783690, per definire date e modalità di svolgimento.

A seguito dell'affidamento in oggetto e relativamente alla stipula del contratto su portale M.E.P.A., codesta Ditta dovrà inviare la documentazione di seguito indicata al seguente indirizzo *pec*: **aosp.perugia@postacert.umbria.it**:

- marca da bollo da € 16,00, pagabile anche tramite intermediario convenzionato con Agenzia delle Entrate, che rilascia contrassegno telematico, da applicare sulla presente missiva ed annullare tramite apposizione di firma sullo stesso.
- dichiarazione sostitutiva della C.C.I.A.A., ex legge 15 maggio 1997 n. 127 e D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 dalla quale risultino tutte le indicazioni contenute nel certificato medesimo. Se il concorrente è cittadino straniero non residente in Italia, ai sensi dell'art 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. sopra citato;
- Al fine di ottemperare alle disposizioni sulla “*tracciabilità dei flussi finanziari*” di cui alla Legge n. 136/2010 così come modificata dal D.L. 12/11/2010 n° 187, espressa dichiarazione attestante quanto segue:
 - di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche ed integrazioni;

- o di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Perugia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- o di attestare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura è inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010, come modificata dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217. Qualora non si avvalga di subappaltatori e subcontraenti dovrà essere espressamente dichiarato.

Il mancato invio della documentazione sopra evidenziata costituisce condizione sospensiva del pagamento del corrispettivo.

Codesta Spett.le Ditta, inoltre, quale condizione imprescindibile per la liquidazione delle fatture e per il successivo pagamento, dovrà altresì inviare **alla Direzione Contabilità e Bilancio (PEC: contabilitabilancio.aosp.perugia@postacert.umbria.it)** formale comunicazione con le seguenti informazioni:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- l'impegno a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Il contratto è concluso mediante scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti Pubblici e dell'art. 1326 del codice civile. Si prega pertanto di rinviare la presente comunicazione firmata digitalmente per accettazione dal titolare, dal legale rappresentante o da altro soggetto legittimato, all'indirizzo PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it.

I pagamenti relativi al presente servizio saranno effettuati entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture, quale risulta dalla data del protocollo in arrivo presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia, salvo le interruzioni determinate dalle verifiche di legge.

Distinti saluti.

Il Responsabile del procedimento
*Ing. Antonio Galiano **

Responsabile del procedimento: Ing. Antonio Galiano
Responsabile dell'istruttoria: Geom. Sbriccoli Carlo
Email: carlo.sbriccoli@ospedale.perugia.it
Tel: 075 5784150

*Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82